



**ANS**

w Pile

**PROGRAM STUDIÓW**

Nazwa kierunku studiów: **PSYCHOLOGIA W BIZNESIE**  
Poziom kształcenia: **STUDIA PODYPLOMOWE (PRK7)**  
Profil kształcenia: **PRAKTYCZNY**  
Forma studiów: **STUDIA NIESTACJONARNE**

**PIŁA 2024**

## STRUKTURA TREŚCI PROGRAMU STUDIÓW

<b>I. Opis zakładanych efektów uczenia się</b> .....	<b>3</b>
I.1. Zakładane kierunkowe efekty uczenia się .....	3
<b>II. Koncepcja kształcenia</b> .....	<b>4</b>
<b>III. Szczegółowe zasady realizacji programu studiów</b> .....	<b>5</b>
III.1. Ogólna charakterystyka studiów .....	5
III.2. Opis kompetencji oczekiwanych od kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia .....	5
III.3. Charakterystyka sylwetki osobowej absolwenta w kontekście zakładanych efektów uczenia się .....	5
III.4. Warunki i wymagania związane z przygotowaniem i realizacją procesu dyplomowania .....	6
III.5. Wskaźniki punktowe ECTS w programie studiów .....	6
III.6. Wskaźniki ilościowe dotyczące programu studiów .....	6
III.7. Plan studiów .....	7
III.8. Informacja o zajęciach prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość .....	8
<b>IV. Podstawowe informacje o przedmiotach</b> .....	<b>9</b>
IV.1. Sylabus .....	9

## I. Opis zakładanych efektów uczenia się

### I.1. Zakładane kierunkowe efekty uczenia się

#### Poziom VII

STOPIEŃ II	KEU	Opis efektów uczenia się
<b>WIEDZA - ZNA I ROZUMIE</b>		
P7S_WG	<b>KW_1</b>	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu procesy związane z funkcjonowaniem przedsiębiorstw o różnej skali działalności i strukturze własnościowej, a także zasady i instrumenty konkurencji i kooperacji podmiotów gospodarczych na szczeblu lokalnym, regionalnym, krajowym i międzynarodowym.
P7S_WG	<b>KW_2</b>	Zna i rozumie ekonomiczne, prawne, etyczne i psychologiczne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej szczególnie w odniesieniu do przedsiębiorstw przedsiębiorstw prywatnych i państwowych, instytucji publicznych, organizacji non-profit i innych jednostek.
P7S_WG	<b>KW_3</b>	Posiada pogłębioną wiedzę na temat rozwoju człowieka w cyklu życia w aspekcie ekonomicznym, społecznym i psychologicznym.
P7S_WG	<b>KW_4</b>	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane fakty, obiekty, zjawiska i mechanizmy funkcjonowania biznesu, a w szczególności podejmowania decyzji, motywacji, samorozwoju.
P7S_WG	<b>KW_5</b>	Posiada uporządkowaną wiedzę o funkcjonowaniu człowieka w środowisku pracy, zna zasady zarządzania zasobami ludzkimi.
<b>UMIĘJĘTNOŚCI - POTRAFI</b>		
P7S_UW	<b>KU_1</b>	Potrafi wykorzystać zaawansowaną wiedzę w zakresie rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów ekonomicznych wraz z doбором właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno - komunikacyjnych.
P7S_UW	<b>KU_2</b>	Potrafi sformułować, ocenić i rozwiązać problemy z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem i funkcją menedżera oraz znaleźć sposoby wdrożenia nowych, innowacyjnych rozwiązań.
P7S_UW	<b>KU_3</b>	Potrafi modelować, analizować i oceniać ludzkie zachowania, postawy, decyzje wykorzystując wiedzę dotyczącą narzędzi stosowanych w środowisku otwartości, empatii i zrozumienia.
P7S_UW	<b>KU_4</b>	Potrafi współdziałać z innymi osobami w ramach zespołów wraz z podejmowaniem roli lidera.
P7S_UW	<b>KU_5</b>	Potrafi samodzielnie planować i realizować uczenie się przez całe życie własne i zespołu.
P7S_UW	<b>KU_6</b>	Potrafi oceniać oraz doskonalić istniejące systemy decyzyjne oraz posługiwać się zaawansowanymi narzędziami informatycznymi we wspomaganiu decyzji biznesowych.
P7S_UW	<b>KU_7</b>	Potrafi formułować hipotezy dotyczące funkcjonowania przedsiębiorstw, gospodarki rynkowej, polityki gospodarczej oraz dobrać źródła i informacje niezbędne do analizy krytycznej i interpretacji zjawisk.
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE - JEST GOTÓW DO</b>		
P7S_KK	<b>KK_1</b>	Jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy i inicjowania działań na rzecz interesu miejsca pracy i otoczenia.
P7S_KK	<b>KK_2</b>	Jest gotów do wypełniania obowiązków społecznych, inspirowania i organizowania prac zespołowych (o charakterze interdyscyplinarnym i multikulturowym) wykorzystując specyfikę pełnionych funkcji w grupie i organizacji na rzecz środowiska społecznego.
P7S_KK	<b>KK_3</b>	Jest gotów do inicjowania działań w organizacji w odniesieniu do interesu publicznego.
P7S_KK	<b>KK_4</b>	Jest gotów do odpowiedniego zaplanowania swojej pracy uwzględniając w niej elementy pracy indywidualnej i grupowej.
P7S_KK	<b>KK_5</b>	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia funkcji zawodowej wraz z zachowaniem jej zasad etycznych oraz rozwojem dorobku w obszarze zawodu.

## II. Koncepcja kształcenia

Koncepcja kształcenia związana z organizacją i prowadzeniem studiów na kierunku ekonomia przez Katedrę Ekonomii ANS im. Stanisława Staszica w Pile to rezultat wieloletnich doświadczeń. Jest ona zgodna z założeniami Procesu Bolońskiego oraz normami krajowymi i zagranicznymi. Harmonizuje się z misją i strategią rozwoju uczelni oraz polityką zapewnienia jakości kształcenia studentów ANS w Pile.

Studia podyplomowe z Psychologii w biznesie odpowiadają na potrzeby osób posiadających wyższe wykształcenie, które dążą do rozwoju na różnych płaszczyznach (zawodowych, osobistych, menedżerskich). Umożliwiają one doskonalenie umiejętności, podnoszenie kwalifikacji oraz zwiększają elastyczność na zmiany. Ukończenie studiów podyplomowych z Psychologii w biznesie to zapewnienie rozwoju zawodowego, uwrażliwienie na aspekty psychologiczne w sferze aktywności na rynku pracy. Realizowane przedmioty uwzględniają efekty uczenia się z zakresu ekonomii i finansów z odniesieniem do innych obszarów, takich jak psychologia, socjologia czy zarządzanie.

Studia te pełnią ważną rolę w realizacji celów zawodowych i osobistych, m.in. poprzez uzupełnienie kompetencji, poszerzenie posiadanej wiedzy, inspirowanie do działań twórczych oraz zaznajomienie z wymaganiami rynku pracy.

Dodatkowo, oferta studiów podyplomowych z Psychologii w biznesie ma pozytywny wpływ na lokalne firmy, które potrzebują wysoko wykwalifikowanych pracowników o rozwiniętych umiejętnościach i kompetencjach, potrafiących pracować w grupie, międzypokoleniowo, w otoczeniu multikulturowym.

Osoby zainteresowane uczestnictwem w studiach mają możliwość zdobycia nowych umiejętności i kompetencji, pogłębienia wiedzy przydatnej na rynku pracy oraz rozwijania zainteresowań humanistycznych i społecznych. Oferta studiów podyplomowych jest tworzona z uwzględnieniem oczekiwań rynku pracy i we współpracy z zewnętrznymi interesariuszami.

Studia podyplomowe z Psychologii w biznesie trwają jeden rok - dwa semestry, a do ich ukończenia wymagane jest zdobycie 30 punktów ECTS.

### III. Szczegółowe zasady realizacji programu studiów

#### III.1. Ogólna charakterystyka studiów

Jednostka prowadząca kierunek studiów	<b>Katedra Ekonomii</b>
Nazwa kierunku studiów	<b>Psychologia w biznesie</b>
Specjalność	<b>Ogólna</b>
Profil studiów	<b>Praktyczny</b>
Poziom kształcenia	<b>Studia podyplomowe (PRK7)</b>
Forma kształcenia	<b>NS</b>
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta	<b>Magister</b>
Dziedziny nauki, do których odnoszą się zakładane efekty uczenia się	<b>Nauki społeczne, nauki ścisłe i przyrodnicze</b>
Dyscypliny naukowe, do których odnoszą się zakładane efekty uczenia się	<b>Ekonomia i finanse (70%), Nauki o zarządzaniu i jakości (15%), Informatyka (15%)</b>
Liczba semestrów konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia	<b>2</b>
Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia	<b>30</b>
Łączna liczba godzin zajęć	<b>206</b>

#### III.2. Opis kompetencji oczekiwanych od kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia

Psychologia w biznesie to kierunek studiów podyplomowych skierowany do osób, które są zainteresowane aspektami ekonomicznymi i ich relacjami z psychologią, z zastosowaniem w szeroko rozumianym środowisku biznesowym. Psychologia znajduje zastosowanie również w obszarze zarządzania kapitałem ludzkim, a także w środowisku okołobiznesowym, gdzie kluczowe znaczenie odgrywają kontakty międzyludzkie. Wiedza psychologiczna odgrywa ważną rolę w procesie rekrutacji i zarządzania zespołem. Współcześnie korzysta się z niej także do oceny rynków finansowych i ryzyka biznesowego, w celu skutecznego rozpoznania oczekiwań konsumenckich.

Grupy zawodowe do których jest kierowana niniejsza oferta to: managerowie, członkowie zespołów, sprzedawcy, inwestorzy, samodzielni przedsiębiorcy, jak również osoby zainteresowane psychologicznymi aspektami w biznesie. Oferta jest dla wszystkich, dla których *work life balance* to nowe wyzwanie i potrzeba wprowadzająca w życie harmonię, zadowolenie i spełnienie we wszystkich jego obszarach.

#### III.3. Charakterystyka sylwetki osobowej absolwenta w kontekście zakładanych efektów uczenia się

Absolwent studiów podyplomowych z Psychologii w biznesie posiada specjalistyczną wiedzę z zakresu psychologii dotyczącej zarządzania, prowadzenia biznesu oraz rozwoju zawodowego. Posiada umiejętności analityczne, komunikacyjne i interpersonalne, które są niezbędne w środowisku biznesowym.

Charakterystyka sylwetki osobowej absolwenta studiów podyplomowych z Psychologii w biznesie:

1. Posiada wiedzę i umiejętności psychologiczne w zakresie ekspresji emocji oraz dogłębną wiedzę na temat psychologicznych aspektów biznesu, takich jak motywacja, zachowanie konsumentów, przywództwo, asertywność i komunikacja. Ponadto, posiada umiejętność analizowania danych biznesowych z perspektywy psychologicznej.
2. Posiada umiejętności zarówno w budowaniu zespołu, jak i w pracy zespołowej.
3. Posiada wiedzę na temat teorii i praktycznych narzędzi, które pozwalają efektywnie budować zespół w miejscu pracy. Potrafi rozpoznawać różne role w zespole, identyfikować indywidualne cechy członków

zespołu oraz rozwijać umiejętności komunikacyjne.

4. Potrafi skutecznie zarządzać zmianą i efektywnie wprowadzać ją do organizacji. Dysponuje potencjałem oraz niezbędną wiedzą i umiejętnościami koniecznymi do przeprowadzenia procesu zmiany. Potrafi analizować kontekst i przyczyny zmian, identyfikować potencjalne przeszkody, opracowywać plany implementacji oraz monitorować postępy. Ponadto, posiada umiejętność motywowania pracowników do zaangażowania w proces zmiany.

5. Posiada wiedzę i umiejętności związane z identyfikacją, analizą i rozwiązywaniem konfliktów w miejscu pracy. Potrafi rozpoznawać różne rodzaje konfliktów, analizować ich przyczyny oraz wybierać odpowiednie strategie rozwiązywania problemów. Posiada umiejętność mediacji i negocjacji, które mogą pomóc w rozwiązaniu konfliktu i osiągnięciu satysfakcjonującego porozumienia.

6. Absolwent posiada umiejętność skutecznej komunikacji, zarówno werbalnej, jak i niewerbalnej. Potrafi klarownie przekazywać informacje i wyrażać swoje myśli. Zna zasady aktywnego i świadomego słuchania. Komunikuje się z otoczeniem na podstawie założeń metody *nonviolent communication*. Jego zdolność empatii pozwala zrozumieć potrzeby i oczekiwania innych ludzi. Potrafi dostosować język komunikacji do rozmówcy, aby jak najefektywniej rozwiązać problemy i równocześnie budować trwałe relacje.

### III.4. Warunki i wymagania związane z przygotowaniem i realizacją procesu dyplomowania

Proces uzyskania dyplomu ukończenia studiów podyplomowych z Psychologii w biznesie realizowanych przez Akademię Nauk Stosowanych im. Stanisława Staszica w Pile wiąże się z opracowaniem oraz prezentacją końcowego projektu dyplomowego.

### III.5. Wskaźniki punktowe ECTS w programie studiów

TRYB STUDIÓW : S

Studia stacjonarne

Lp.	Wskaźnik programu studiów	Liczba punktów ECTS
1	Przewidziana w planie studiów do uzyskania kwalifikacji odpowiadającej poziomowi kształcenia	30
2	Przyporządkowana do zajęć dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	29
3	Przyporządkowana zajęciom związanym z praktycznym przygotowaniem zawodowym służących zdobywaniu przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych	1
4	Przyporządkowana zajęciom do wyboru	29
5	Przyporządkowana praktykom zawodowym	0

### III.6. Wskaźniki ilościowe dotyczące programu studiów

Kierunek studiów	Psychologia w biznesie						
Profil kształcenia	Praktyczny		Poziom kształcenia		studia podyplomowe (PRK7)		
Specjalność	Ogólna		Forma kształcenia		Studia niestacjonarne		
LICZBA GODZIN							LICZBA PUNKTÓW ECTS
RAZEM	w tym dla formy zajęć:						
	W	C	L	P/S	PZ	SAM	
PRZEDMIOTY OGÓLNE							
25	0	0	0	5	0	20	1
PRZEDMIOTY SPECJALNOŚCIOWE							
577	63	108	0	31	0	376	29

<b>Kierunek studiów</b>	<b>Psychologia w biznesie</b>						
<b>Profil kształcenia</b>	<b>Praktyczny</b>	<b>Poziom kształcenia</b>			<b>studia podyplomowe (PRK7)</b>		
<b>Specjalność</b>	<b>Ogólna</b>	<b>Forma kształcenia</b>			<b>Studia niestacjonarne</b>		
<b>LICZBA GODZIN</b>							<b>LICZBA</b>
<b>RAZEM</b>	<b>w tym dla formy zajęć:</b>						
	<b>W</b>	<b>C</b>	<b>L</b>	<b>P/S</b>	<b>PZ</b>	<b>SAM</b>	<b>PUNKTÓW ECTS</b>
<b>RAZEM</b>							
602	63	108	0	36	0	396	30
<b>UDZIAŁ PROCENTOWY LICZBY GODZIN</b>							
100%	10%	18%	0%	6%	0%	66%	

### III.7. Plan studiów

#### SEMESTRALNY PLAN REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Psychologia w biznesie: (S)

SEMESTR 1 -

Lp.	Przedmiot	Punkty ECTS	Liczba godzin dla formy kształcenia					Egzamin
			wykład	ćwiczenia	projekt	zajęcia praktyczne symulowane	ćwiczenia projektowe	
<b>specjalnościowy</b>								
1	Podstawy prawa w biznesie z elementami mediacji	1	6	6				
2	Przywództwo, rola i zadania menadżera	3	10	8	2			
3	Psychologia w biznesie	3	10	10				
4	Psychologiczne aspekty komunikacji, komunikacja oparta na empatii	2		10		10		
5	Psychologiczne aspekty rekrutacji i selekcji - systemy rekrutowania, motywowania i selekcji	3	10	10				
6	Zasady gospodarowania zasobami w warunkach gospodarki wolnorynkowej	1	5.5	5.5				
<b>Razem na semestr</b>		<b>13</b>	<b>41.5</b>	<b>49.5</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>Liczba egzaminów: 0</b>

Na I semestrze realizowane są dodatkowo zajęcia, którym nie są przyznawane punkty ECTS:

1. Wstępne szkolenie z zakresu BHP - 4 godz;
2. Przystosowanie biblioteczne - 2 godz.

\* - oznacza przedmiot do wyboru

## SEMESTR 2 -

Lp.	Przedmiot	Punkty ECTS	Liczba godzin dla formy kształcenia					Egzamin
			wykład	ćwiczenia	projekt	zajęcia praktyczne symulowane	ćwiczenia projektowe	
<b>specjalnościowy</b>								
1	Brain fitness	1	5	5				
2	Budowanie zespołu - team management	3					10	
3	Etyka w biznesie	2	10					
4	Komunikacja multikulturowa	2		11		9		
5	Psychologia w marketingu	3		9			9	
6	Zachowania konsumentów w świetle teorii ekonomii behawioralnej	2	6	6	2			
7	Zarządzanie konfliktem i zmianą	3		8	8			
<b>ogólny</b>								
1	Projekt dyplomowy	1			5			
<b>Razem na semestr</b>		<b>17</b>	<b>21</b>	<b>39</b>	<b>15</b>	<b>9</b>	<b>19</b>	<b>Liczba egzaminów: 0</b>

\* - oznacza przedmiot do wyboru

### III.8. Informacja o zajęciach prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

Zajęcia będą prowadzone w systemie hybrydowym. Wykłady będą odbywały się w czasie rzeczywistym z wykorzystaniem platformy MS Teams. Ćwiczenia i warsztaty odbywać się będą w trybie stacjonarnym przy wykorzystaniu infrastruktury uczelni - sale ćwiczeniowe / wykładowe / laboratoryjne.



## IV. Podstawowe informacje o przedmiotach

### IV.1. Sylabus

#### 1. INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

##### A. Podstawowe dane

1	Nazwa przedmiotu	Podstawy prawa w biznesie z elementami mediacji
2	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Fundamentals of law with elements of mediation.
3	Rodzaj przedmiotu	Specjalnościowy
4	Kierunek studiów	Psychologia w biznesie
5	Poziom studiów	7
6	Forma studiów	studia niestacjonarne
7	Profil studiów	praktyczny
8	Rok studiów i semestr	semestr 1 / rok 1
9	Specjalność/grupa zajęć	-
10	Jednostka prowadząca kierunek studiów	Katedra Ekonomii
11	Liczba punktów ECTS	1
12	Imię i nazwisko nauczyciela (li), stopień lub tytuł naukowy, adres e-mail	mgr Jacek Kaszyński Wykładowca
13	Język wykładowy	j. polski
14	Przedmioty wprowadzające	
15	Opis przedmiotu	Rozwiązywanie konfliktów - jednym z głównych aspektów przedmiotu prawa w biznesie z elementami mediacji jest nauka o rozwiązywaniu konfliktów, które powstają między stronami w procesie biznesowym. Mediacja to forma alternatywnego rozwiązywania sporów, w której neutralna osoba - mediator, pomaga stronom w osiągnięciu porozumienia. Prawo handlowe - przedmiot obejmuje również naukę o zasadach i regulacjach prawnych dotyczących prowadzenia działalności handlowej. Słuchacze zapoznają się z przepisami dotyczącymi zakładania i prowadzenia spółek, odpowiedzialnością za długi, umowami handlowymi oraz innymi aspektami prawnymi związanymi z biznesem. Umowy i kontrakty - kolejnym aspektem przedmiotu jest nauka o umowach i kontraktach w biznesie. Słuchacze uczą się jak sporządzać, negocjować i egzekwować umowy handlowe. Poznają również zasady dotyczące odpowiedzialności kontraktowej oraz różne rodzaje umów stosowanych w biznesie.

##### B. Semestralny/tygodniowy rozkład zajęć według planu studiów

SEMESTR (suma godzin)	Wykłady	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	Zajęcia terenowe	Zajęcia praktyczne	Samokształcenie	Praktyka
	(W)	(Ć)	(L)	(P)	(S)	(T)	(ZP)	(SAM)	(PR)
25	6.0	6.0	0	0	0	0	0	13.0	0

#### 2. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ (PEU)

Odniesienie do kierunkowego efektu uczenia się	Symbol efektu uczenia się	TREŚĆ PRZEDMIOTOWEGO EFEKTU UCZENIA SIĘ Po zakończeniu przedmiotu i potwierdzeniu osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się student:
KW_4	1	Ma pogłębioną wiedzę z zakresu wybranych zjawisk, mechanizmów funkcjonowania biznesu, a w szczególności podejmowania decyzji, motywacji, samorozwoju.

KU_1	2	Potrafi zastosować narzędzia wpływania na otaczające go środowisko pracy.
KK_2	3	Współdziała z innymi osobami w ramach prac zespołowych (o charakterze interdyscyplinarnym i multikulturowym) wykorzystując specyfikę pełnionych funkcji w grupie i organizacji.

### 3. TREŚCI PROGRAMOWE ODNIESIONE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ (bez samokształcenia)

Lp.	Treść	Liczba godzin	PEU
Wykład			
1	Podstawowe pojęcia z zakresu umów gospodarczych.	2.0	1, 2
2	Formy organizacyjne przedsiębiorstw.	2.0	2
3	Prawne podstawy mediacji.	2.0	1, 2
Ćwiczenia			
1	Symulacja mediacji.	2.0	2, 3
2	Sporządzanie projektów umów.	2.0	1, 2
3	Sporządzanie projektów procesowych.	2.0	2

### 4. METODY WERYFIKACJI I OCENY OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

PEU	EP	EU	T	K	SW	SU	P	R	O	D	ES	PD_PSE	KI	PS	SP	SYM	ZU	ZP	WU	EPR
1																		X		
2																X				
3																X				

Metody weryfikacji - legenda: EU - egzamin ustny, EP - egzamin pisemny, T - test, K - kolokwium, SW - sprawdzian wiedzy, SU - sprawdzian umiejętności, P - prezentacja, R - raport/referat, O - obserwacja/opinia (w przypadku praktyk opinia opiekuna praktyki zawodowej w miejscu pracy wpisana do dzienniczka), D - dyskusja (w przypadku praktyk połączona z autooceną w formie ustnej wiedzy, umiejętności i kompetencji studenta w odniesieniu do wymogów danego miejsca pracy, w którym odbywała się praktyka), ES - esej, PD/PSE - dyplomowa/semestralna, KI - konsultacje indywidualne, PS - prace samokształceniowe studentów, SP - sprawozdanie (pisemne sprawozdanie wraz z uzupełnionym dziennikiem praktyk), SYM - symulacja, ZU - zaliczenie ustne, ZP - zaliczenie pisemne, WU - wypowiedź ustna, EPR - egzamin praktyczny

### 5. NAKŁAD PRACY STUDENTA - BILANS GODZIN I PUNKTÓW ECTS

Lp.	Aktywność studenta	Obciążenie studenta - Liczba godzin
1.	Udział w zajęciach	12
2.	Samokształcenie	13.0
3.	<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	25
4.	<b>Punkty ECTS za przedmiot</b>	1
5.	Liczba punktów ECTS w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	1
6.	Liczba punktów ECTS, którą student musi osiągnąć w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych, warsztatowych i projektowych	0

## 1. INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

### A. Podstawowe dane

1	Nazwa przedmiotu	Przywództwo, rola i zadania menadżera
2	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Leadership, role and tasks of the manager
3	Rodzaj przedmiotu	Specjalnościowy
4	Kierunek studiów	Psychologia w biznesie
5	Poziom studiów	7
6	Forma studiów	studia niestacjonarne
7	Profil studiów	praktyczny
8	Rok studiów i semestr	semestr 1 / rok 1
9	Specjalność/grupa zajęć	-
10	Jednostka prowadząca kierunek studiów	Katedra Ekonomii
11	Liczba punktów ECTS	3
12	Imię i nazwisko nauczyciela (li), stopień lub tytuł naukowy, adres e-mail	mgr inż. Piotr Sosnowski Asystent
13	Język wykładowy	j. polski
14	Przedmioty wprowadzające	
15	Opis przedmiotu	Celem przedmiotu jest ukazanie znaczenia przywództwa we współczesnych organizacjach na różnych szczeblach. Szczególny nacisk zostanie położony na rolę wizji i charyzmy przywódcy. Omówione zostanie, jak przywódca może budować kulturę organizacyjną opartą na zaangażowaniu pracowników, począwszy od niższych szczebli aż po szczebel zarządczy. Analizowane będą również zagadnienia związane z promowaniem innowacyjności, zarządzaniem zmianami, komunikacją z pracownikami, efektywnym zarządzaniem zespołami oraz motywacją. Celem kształcenia w ramach tego przedmiotu jest przekazanie studentom wiedzy dotyczącej roli lidera w biznesie. Studenci poznają teorie i style przywództwa, a także rozwijają kompetencje interpersonalne. Zajęcia pozwalają na samorefleksję studentów w zakresie umiejętności przywódczych oraz identyfikację obszarów do dalszego rozwoju. Dodatkowo, studenci zrozumieją znaczenie inspiracji innych do nauki i rozwoju. Zajęcia będą miały interaktywny charakter.

### B. Semestralny/tygodniowy rozkład zajęć według planu studiów

SEMESTR (suma godzin)	Wykłady	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	Zajęcia terenowe	Zajęcia praktyczne	Samokształcenie	Praktyka
	(W)	(Ć)	(L)	(P)	(S)	(T)	(ZP)	(SAM)	(PR)
75	10.0	8.0	0	2.0	0	0	0	55.0	0

## 2. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ (PEU)

Odniesienie do kierunkowego efektu uczenia się	Symbol efektu uczenia się	TREŚĆ PRZEDMIOTOWEGO EFEKTU UCZENIA SIĘ Po zakończeniu przedmiotu i potwierdzeniu osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się student:
KW_4	1	Ma zaawansowaną wiedzę na temat teorii, wybranych aspektów i koncepcji przywództwa.
KU_4	2	Potrafi wskazać i zastosować najważniejsze kompetencje przywódcze oraz wyróżnia sposoby ich rozwijania.

KU_2	3	Doskonale umie zastosować i wyjaśnić w praktyce wpływ rozwoju kompetencji menadżerskich na efektywność zarządzania organizacją.
KK_1	4	Potrafi rozstrzygać dylematy zawodowe z zakresu przywództwa.
KK_4	5	Potrafi uwzględniać w pracy dobro swoje i grupy.

### 3. TREŚCI PROGRAMOWE ODNIESIONE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ (bez samokształcenia)

Lp.	Treść	Liczba godzin	PEU
Wykład			
1	Definicje przywództwa - istotne cechy i zachowania przywódcze.	1.0	1, 2
2	Przegląd podstawowych podejść do koncepcji przywództwa.	1.0	1, 2
3	Uwarunkowania efektywności przywództwa i przykłady efektywnego przywództwa.	2.0	1, 2
4	Sytuacyjna koncepcja przywództwa.	2.0	1, 2
5	Rozwijanie kompetencji przywódcy w oparciu o koncepcję P. Cardona i P. Garcia-Lombardia	2.0	2
6	Specyfika i rola przywództwa w czasie zmian i kryzysu.	2.0	1, 5
Projekt			
1	Profil kwalifikacyjny menedżera-przywódcy: - cechy psychologiczne -model wielkiej piątki, model Myersa - Briggsa, - wiedza-„zimna” i gorąca”, - umiejętności-społeczne, konceptualne i zadaniowe.	2.0	3, 4, 5
Ćwiczenia			
1	Funkcje i role kierownicze we współczesnym przedsiębiorstwie.	2.0	3, 5
2	Style kierowania (budowanie siatki stylów wg różnych koncepcji).	2.0	3, 4
3	Teorie przywództwa: teorie cech psychologicznych, teorie behawioralne, teorie uwarunkowań.	2.0	1, 4, 5,
4	Osobowość przywódcy.	2.0	1, 2

### 4. METODY WERYFIKACJI I OCENY OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

PEU	EP	EU	T	K	SW	SU	P	R	O	D	ES	PD_PSE	KI	PS	SP	SYM	ZU	ZP	WU	EPR
1																		X		
2																		X		
3							X													
4							X													
5							X													

Metody weryfikacji - legenda: EU - egzamin ustny, EP - egzamin pisemny, T - test, K - kolokwium, SW - sprawdzian wiedzy, SU - sprawdzian umiejętności, P - prezentacja, R - raport/referat, O - obserwacja/opinia (w przypadku praktyk opinia opiekuna praktyki zawodowej w miejscu pracy wpisana do dzienniczka), D - dyskusja (w przypadku praktyk połączona z autooceną w formie ustnej wiedzy, umiejętności i kompetencji studenta w odniesieniu do wymogów danego miejsca pracy, w którym odbywała się praktyka), ES - esej, PD/PSE - dyplomowa/semestralna, KI - konsultacje indywidualne, PS - prace samokształceniowe studentów, SP - sprawozdanie (pisemne sprawozdanie wraz z uzupełnionym dziennikiem praktyk), SYM - symulacja, ZU - zaliczenie ustne, ZP - zaliczenie pisemne, WU - wypowiedź ustna, EPR - egzamin praktyczny

## 5. NAKŁAD PRACY STUDENTA - BILANS GODZIN I PUNKTÓW ECTS

Lp.	Aktywność studenta	Obciążenie studenta - Liczba godzin
1.	Udział w zajęciach	20
2.	Samokształcenie	55.0
3.	<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	75
4.	<b>Punkty ECTS za przedmiot</b>	3
5.	Liczba punktów ECTS w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	3
6.	Liczba punktów ECTS, którą student musi osiągnąć w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych, warsztatowych i projektowych	0

## 1. INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

### A. Podstawowe dane

1	Nazwa przedmiotu	Psychologia w biznesie
2	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Psychology in business
3	Rodzaj przedmiotu	Specjalnościowy
4	Kierunek studiów	Psychologia w biznesie
5	Poziom studiów	7
6	Forma studiów	studia niestacjonarne
7	Profil studiów	praktyczny
8	Rok studiów i semestr	semestr 1 / rok 1
9	Specjalność/grupa zajęć	-
10	Jednostka prowadząca kierunek studiów	Katedra Ekonomii
11	Liczba punktów ECTS	3
12	Imię i nazwisko nauczyciela (li), stopień lub tytuł naukowy, adres e-mail	dr Dagmara Łupicka-Szczęśnik Adiunkt
13	Język wykładowy	j. polski
14	Przedmioty wprowadzające	
15	Opis przedmiotu	Celem przedmiotu "psychologia w biznesie" jest zrozumienie i zastosowanie psychologicznych teorii, metod i narzędzi w kontekście biznesowym. Przedmiot ten ma na celu rozwinięcie umiejętności analizy i interpretacji zachowań ludzkich w ramach organizacji, zarządzania zasobami ludzkimi oraz procesów decyzyjnych.

### B. Semestralny/tygodniowy rozkład zajęć według planu studiów

SEMESTR (suma godzin)	Wykłady	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	Zajęcia terenowe	Zajęcia praktyczne	Samokształcenie	Praktyka
	(W)	(Ć)	(L)	(P)	(S)	(T)	(ZP)	(SAM)	(PR)
75	10.0	10.0	0	0	0	0	0	55.0	0

## 2. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ (PEU)

Odniesienie do kierunkowego efektu uczenia się	Symbol efektu uczenia się	TREŚĆ PRZEDMIOTOWEGO EFEKTU UCZENIA SIĘ Po zakończeniu przedmiotu i potwierdzeniu osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się student:
KW_2	1	Wie jakie jest miejsce psychologii emocji i motywacji wśród innych dziedzin psychologii oraz innych nauk.
KW_3	2	Zna kluczowe koncepcje funkcjonowania i rozwoju człowieka w małych grupach i organizacjach.
KU_3	3	Potrafi analizować zachowanie emocjonalne i motywacyjne jednostek oraz grup społecznych w celu wpłynięcia na ich zmianę.
KU_5	4	Potrafi dostrzec potrzebę rozwoju osobistego i zawodowego (poprzez samodzielne zdobywanie wiedzy oraz doskonalenie umiejętności).
KK_2	5	Jest gotów do dbania o klimat i atmosferę panującą pomiędzy osobami w grupie poprzez zachowanie otwartej postawy wobec innych osób.
KK_4	6	Angażuje się w samodzielne poszukiwanie potrzebnych informacji.

## 3. TREŚCI PROGRAMOWE ODNIESIONE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ (bez samokształcenia)

Lp.	Treść	Liczba godzin	PEU
Wykład			
1	Psychologiczne aspekty decyzji w środowisku biznesowym.	2.0	1, 2
2	Wpływ czynników psychologicznych tj. postrzeganie, myślenie, emocje, zachowania na analizę i interpretację danych.	2.0	1, 2
3	Rodzaje, koncepcje motywacji. Mechanizmy motywacyjne agresji i przywiązania u ludzi ( Bowlby, Anisworth).	2.0	1, 2
4	Biologiczne postawy emocji.	2.0	1
5	Związek stanów emocjonalnych z procesami poznawczymi.	2.0	1, 2
Ćwiczenia			
1	Profilowanie pracowników – klasyfikacja pracowników na podstawie różnych cech psychologicznych i ich przełożenie na pełnione role, funkcje i zadania w organizacji.	2.0	3
2	Zarządzanie stresem i radzenie sobie z presją w środowisku biznesowym.	4.0	4, 5
3	Rola inteligencji emocjonalnej w biznesie.	2.0	2, 6
4	Psychologia innowacji i kreatywności w organizacji.	2.0	3, 4, 6

#### 4. METODY WERYFIKACJI I OCENY OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

PEU	EP	EU	T	K	SW	SU	P	R	O	D	ES	PD_PSE	KI	PS	SP	SYM	ZU	ZP	WU	EPR
1																		X		
2																		X		
3																		X		
4							X		X											
5							X		X											
6							X		X											

Metody weryfikacji - legenda: EU - egzamin ustny, EP - egzamin pisemny, T - test, K - kolokwium, SW - sprawdzian wiedzy, SU - sprawdzian umiejętności, P - prezentacja, R - raport/referat, O - obserwacja/opinia (w przypadku praktyk opinia opiekuna praktyki zawodowej w miejscu pracy wpisana do dzienniczka), D - dyskusja (w przypadku praktyk połączona z autooceną w formie ustnej wiedzy, umiejętności i kompetencji studenta w odniesieniu do wymogów danego miejsca pracy, w którym odbywała się praktyka), ES - esej, PD/PSE - dyplomowa/semestralna, KI - konsultacje indywidualne, PS - prace samokształceniowe studentów, SP - sprawozdanie (pisemne sprawozdanie wraz z uzupełnionym dziennikiem praktyk), SYM - symulacja, ZU - zaliczenie ustne, ZP - zaliczenie pisemne, WU - wypowiedź ustna, EPR - egzamin praktyczny

#### 5. NAKŁAD PRACY STUDENTA – BILANS GODZIN I PUNKTÓW ECTS

Lp.	Aktywność studenta	Obciążenie studenta - Liczba godzin
1.	Udział w zajęciach	20
2.	Samokształcenie	55.0
3.	<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	75
4.	<b>Punkty ECTS za przedmiot</b>	3
5.	Liczba punktów ECTS w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	3
6.	Liczba punktów ECTS, którą student musi osiągnąć w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych, warsztatowych i projektowych	0

# 1. INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

## A. Podstawowe dane

1	Nazwa przedmiotu	Psychologiczna aspekty komunikacji, komunikacja oparta na empatii
2	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Psychological aspects of communication, communication based on empathy
3	Rodzaj przedmiotu	Specjalnościowy
4	Kierunek studiów	Psychologia w biznesie
5	Poziom studiów	7
6	Forma studiów	studia niestacjonarne
7	Profil studiów	praktyczny
8	Rok studiów i semestr	semestr 1 / rok 1
9	Specjalność/grupa zajęć	-
10	Jednostka prowadząca kierunek studiów	Katedra Ekonomii
11	Liczba punktów ECTS	2
12	Imię i nazwisko nauczyciela (li), stopień lub tytuł naukowy, adres e-mail	dr Greta Poszwa Adiunkt
13	Język wykładowy	j. polski
14	Przedmioty wprowadzające	
15	Opis przedmiotu	Celem przedmiotu jest przekazanie wiedzy i praktycznego treningu umiejętności komunikowania się w oparciu o założenia metody Nonviolent Communication Marshalla Rosenberga (NVC). Słuchaczom zostanie przedstawiona charakterystyka empatii jako kluczowej umiejętności w modelu komunikacji NVC. Poznają cztery kluczowe rozróżnienia w komunikacji bez przemocy, czyli: fakty, a nie oceny i interpretacje; uczucia zamiast myśli ubranych w uczucia (uczucia rzekome); potrzeby, a nie strategie; prośby, a nie żądania. Empatia to także umiejętność stawiania granic, która w komunikacji opartej na empatii, zrozumieniu i szacunku dla drugiego człowieka jest kluczowa i niezbędna. Podczas zajęć zostaną zaprezentowane skuteczne metody wspierania siebie w procesie rozwiązywania trudnych i stresujących sytuacji w pracy. Umiejętności z tego obszaru przekładają się na wyższy poziom efektywności i zaangażowania w realizację powierzonych zadań.

## B. Semestralny/tygodniowy rozkład zajęć według planu studiów

SEMESTR (suma godzin)	Wykłady	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	Zajęcia terenowe	Zajęcia praktyczne	Samokształcenie	Praktyka
	(W)	(Ć)	(L)	(P)	(S)	(T)	(ZP)	(SAM)	(PR)
50	0	10.0	0	0	0	0	10	30.0	0

## 2. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ (PEU)

Odniesienie do kierunkowego efektu uczenia się	Symbol efektu uczenia się	TREŚĆ PRZEDMIOTOWEGO EFEKTU UCZENIA SIĘ Po zakończeniu przedmiotu i potwierdzeniu osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się student:
KW_3	1	Student zna i potrafi opisać najważniejsze i najskuteczniejsze metody i techniki komunikacji interpersonalnej.
KU_3	2	Student potrafi modelować, analizować i oceniać ludzkie zachowania wykorzystując wiedzę dotyczącą narzędzi stosowanych w środowisku otwartości, empatii i zrozumienia.



KK_2	3	Student rozumie dynamikę zmian środowiska społecznego przedsiębiorstwa i związaną z nią konieczność nabywania i stosowania umiejętności komunikacji bez barier z poszanowaniem różnic społecznych i kulturowych oraz odmienności postrzegania rzeczywistości.
------	---	---

### 3. TREŚCI PROGRAMOWE ODNIESIONE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ (bez samokształcenia)

Lp.	Treść	Liczba godzin	PEU
Zajęcia Praktyczne Symulowane			
1	Jak skutecznie wspierać siebie w trudnych sytuacjach	3.0	2, 3
2	Kluczowe rozróżnienia w NVC - fakty a ocena i interpretacja, czucia a myśli, potrzeby a strategie, prośby a żądania.	4.0	1, 2
3	Empatia a stawianie granic	3.0	2, 3
Ćwiczenia			
1	Charakterystyka empatii w modelu NVC	3.0	1, 2
2	Empatia w miejscu pracy. Techniki aktywnego słuchania	4.0	1, 2
3	Racja czy relacja - struktura porozumienia	3.0	2, 3

### 4. METODY WERYFIKACJI I OCENY OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

PEU	EP	EU	T	K	SW	SU	P	R	O	D	ES	PD_PSE	KI	PS	SP	SYM	ZU	ZP	WU	EPR	
1																		X			
2										X						X					
3										X											

Metody weryfikacji - legenda: EU - egzamin ustny, EP - egzamin pisemny, T - test, K - kolokwium, SW - sprawdzian wiedzy, SU - sprawdzian umiejętności, P - prezentacja, R - raport/referat, O - obserwacja/opinia (w przypadku praktyk opinia opiekuna praktyki zawodowej w miejscu pracy wpisana do dzienniczka), D - dyskusja (w przypadku praktyk połączona z autooceną w formie ustnej wiedzy, umiejętności i kompetencji studenta w odniesieniu do wymogów danego miejsca pracy, w którym odbywała się praktyka), ES - esej, PD/PSE - dyplomowa/semestralna, KI - konsultacje indywidualne, PS - prace samokształceniowe studentów, SP - sprawozdanie (pisemne sprawozdanie wraz z uzupełnionym dziennikiem praktyk), SYM - symulacja, ZU - zaliczenie ustne, ZP - zaliczenie pisemne, WU - wypowiedź ustna, EPR - egzamin praktyczny

### 5. NAKŁAD PRACY STUDENTA - BILANS GODZIN I PUNKTÓW ECTS

Lp.	Aktywność studenta	Obciążenie studenta - Liczba godzin
1.	Udział w zajęciach	20
2.	Samokształcenie	30.0
3.	<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	50
4.	<b>Punkty ECTS za przedmiot</b>	2
5.	Liczba punktów ECTS w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	2
6.	Liczba punktów ECTS, którą student musi osiągnąć w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych, warsztatowych i projektowych	0

# 1. INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

## A. Podstawowe dane

1	Nazwa przedmiotu	Psychologiczne aspekty rekrutacji i selekcji - systemy rekrutowania, motywowania i selekcji
2	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Psychological aspects of recruitment and selection - recruitment, motivation and selection systems
3	Rodzaj przedmiotu	Specjalnościowy
4	Kierunek studiów	Psychologia w biznesie
5	Poziom studiów	7
6	Forma studiów	studia niestacjonarne
7	Profil studiów	praktyczny
8	Rok studiów i semestr	semestr 1 / rok 1
9	Specjalność/grupa zajęć	-
10	Jednostka prowadząca kierunek studiów	Katedra Ekonomii
11	Liczba punktów ECTS	3
12	Imię i nazwisko nauczyciela (li), stopień lub tytuł naukowy, adres e-mail	mgr inż. Piotr Sosnowski Asystent
13	Język wykładowy	j. polski
14	Przedmioty wprowadzające	
15	Opis przedmiotu	Celem przedmiotu jest poszerzenie wiedzy i umiejętności słuchaczy z zakresu rekrutacji i selekcji pracowników. Podczas zajęć uczestnicy będą zapoznani z teoriami, modelami i mechanizmami istotnymi dla procesu rekrutacji oraz zdobędą świadomość zatrudniania personelu na konkretne stanowiska pracy. Dodatkowo, uczą się skutecznego prowadzenia rozmów rekrutacyjnych oraz cały proces rekrutacji.

## B. Semestralny/tygodniowy rozkład zajęć według planu studiów

SEMESTR (suma godzin)	Wykłady	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	Zajęcia terenowe	Zajęcia praktyczne	Samokształcenie	Praktyka
	(W)	(Ć)	(L)	(P)	(S)	(T)	(ZP)	(SAM)	(PR)
20	10.0	10.0	0	0	0	0	0	0	0

## 2. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ (PEU)

Odniesienie do kierunkowego efektu uczenia się	Symbol efektu uczenia się	TREŚĆ PRZEDMIOTOWEGO EFEKTU UCZENIA SIĘ Po zakończeniu przedmiotu i potwierdzeniu osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się student:
KW_1	1	Zna kluczowe koncepcje teorii przedsiębiorstwa odnośnie powstawania, funkcjonowania, przekształcenia i rozwoju organizacji gospodarczych oraz obszary funkcjonalne przedsiębiorstwa i relacje między nimi.
KW_2	2	Zna funkcje kierowania ludźmi w kontekście typu organizacji i zasięgu jej działania, potrafi wyjaśnić rolę i znaczenie struktur organizacyjnych.
KU_1	3	Potrafi interpretować i wpływać na zachowania organizacyjne, przy zachowaniu norm i standardów.
KU_6	4	Potrafi komunikować się, prowadzić negocjacje i mediacje z otoczeniem mono i wielokulturowym oraz przekazywania informacji przy użyciu różnych środków przekazy informacji.

KK_4	5	Potrafi pracować w zespole, kierować ludźmi oraz dbać o dobry klimat i atmosferę w miejscu pracy i poza nim, biorąc pełną odpowiedzialność za powierzone zadania
------	---	--

### 3. TREŚCI PROGRAMOWE ODNIESIONE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ (bez samokształcenia)

Lp.	Treść	Liczba godzin	PEU
Wykład			
1	Podstawowe pojęcia z zakresu ZZL, rozwój koncepcji ZZL, rola funkcji personalnej, determinanty zarządzania kadrami. Ewolucja funkcji personalnej. Zarządzanie zasobami ludzkimi – cechy i definicje. Proces kadrowy w organizacji.	2.0	1, 2
2	Kształtowanie zatrudnienia w przedsiębiorstwie. Istota doboru kadr. Metody rekrutacji i selekcji personelu.	2.0	2
3	Wprowadzenie do organizacji. Odejście z przedsiębiorstwa. Zwolnienia monitorowane.	2.0	2
4	Motywowanie do pracy. Motywowanie a motywacja. Podstawowe teorie motywacji: Maslowa, Herzberga, Vrooma, Skinnera, Adamsa.	2.0	1, 2
5	Patologie systemu zarządzania personelem; dyskryminacja, mobbing, pracoholizm.	2.0	3, 4
Ćwiczenia			
1	Planowanie zasobów ludzkich w przedsiębiorstwie. Cele i obszary planowania zatrudnienia. Określenie potrzeb personalnych. Prognozowanie zmian w stanie zatrudnienia. Planowanie obsady	2.0	2
2	Ocenianie pracowników. Cele, podmioty i przedmioty oceniania. Kryteria oceniania. Metody i procedury oceniania. Błędy oceniania.	2.0	2, 3
3	Rozwój zasobów ludzkich w przedsiębiorstwie. Modele, strategie i instrumenty rozwoju zasobów ludzkich. Planowanie indywidualnego rozwoju pracowników. Proces szkoleniowy.	2.0	2
4	Delegowanie. Rodzaje, cele, warunki i przeszkody wprowadzania skutecznego delegowania.	2.0	1, 2
5	Komunikowanie się w przedsiębiorstwie. Schemat komunikacji, rodzaje komunikatów, bariery komunikacyjne. Rola komunikacji w kierowaniu zespołem.	2.0	4, 5

### 4. METODY WERYFIKACJI I OCENY OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

PEU	EP	EU	T	K	SW	SU	P	R	O	D	ES	PD_PSE	KI	PS	SP	SYM	ZU	ZP	WU	EPR
1																		X		
2																		X		
3																		X		
4									X											
5									X											

Metody weryfikacji - legenda: EU - egzamin ustny, EP - egzamin pisemny, T - test, K - kolokwium, SW - sprawdzian wiedzy, SU - sprawdzian umiejętności, P - prezentacja, R - raport/referat, O - obserwacja/opinia (w przypadku praktyk opinia opiekuna praktyki zawodowej w miejscu pracy wpisana do dzienniczka), D - dyskusja (w przypadku praktyk połączona z autooceną w formie ustnej wiedzy, umiejętności i kompetencji studenta w odniesieniu do wymogów danego miejsca pracy, w którym odbywała się praktyka), ES - esej, PD/PSE - dyplomowa/semestralna, KI - konsultacje indywidualne, PS - prace samokształceniowe studentów, SP - sprawozdanie (pisemne sprawozdanie wraz z uzupełnionym dziennikiem praktyk), SYM - symulacja, ZU - zaliczenie ustne, ZP - zaliczenie pisemne, WU - wypowiedź ustna, EPR - egzamin praktyczny

## 5. NAKŁAD PRACY STUDENTA - BILANS GODZIN I PUNKTÓW ECTS

Lp.	Aktywność studenta	Obciążenie studenta - Liczba godzin
1.	Udział w zajęciach	20
2.	<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	20
3.	<b>Punkty ECTS za przedmiot</b>	3
4.	Liczba punktów ECTS w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	3
5.	Liczba punktów ECTS, którą student musi osiągnąć w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych, warsztatowych i projektowych	0

# 1. INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

## A. Podstawowe dane

1	Nazwa przedmiotu	Zasady gospodarowania zasobami w warunkach gospodarki wolnorynkowej
2	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Principles of resource management in a free market economy
3	Rodzaj przedmiotu	Specjalnościowy
4	Kierunek studiów	Psychologia w biznesie
5	Poziom studiów	7
6	Forma studiów	studia niestacjonarne
7	Profil studiów	praktyczny
8	Rok studiów i semestr	semestr 1 / rok 1
9	Specjalność/grupa zajęć	-
10	Jednostka prowadząca kierunek studiów	Katedra Ekonomii
11	Liczba punktów ECTS	1
12	Imię i nazwisko nauczyciela (li), stopień lub tytuł naukowy, adres e-mail	dr Marta Ciarko Adiunkt
13	Język wykładowy	j. polski
14	Przedmioty wprowadzające	
15	Opis przedmiotu	<p>Przedmiot obejmuje zagadnienia dotyczące gospodarki i gospodarowania, rodzajów i typów gospodarek, czynników produkcji, pieniądza – pojęcie, geneza, ewolucja i funkcje, modelowe struktury rynkowe – konkurencja doskonała i niedoskonała. Ponadto, realizowane są wybrane zagadnienia mikroekonomii, takie jak rynek i mechanizm rynkowy, ceny – pojęcie, ich rodzaje i funkcje, zarys teorii wyboru konsumenta, podstawy analizy kosztów w przedsiębiorstwie, a także wybrane zagadnienia makroekonomii, takie jak ruch okrężny środków rzeczowych i pieniężnych w gospodarce, budżet, mierzenie gospodarki w skali makro-, nierównowaga w gospodarce, bezrobocie i jego rodzaje, inflacja – pojęcie, mierzenie, przyczyny i przeciwdziałanie. Poruszane są również zagadnienia z zakresu międzynarodowej współpracy gospodarczej, oraz handlu zagranicznego. Dzięki temu studenci zdobywają kompleksową wiedzę dotyczącą zarówno mikroekonomii, jak i makroekonomii, co pozwala im lepiej zrozumieć zasady funkcjonowania gospodarki na różnych poziomach.</p>

## B. Semestralny/tygodniowy rozkład zajęć według planu studiów

SEMESTR (suma godzin)	Wykłady	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	Zajęcia terenowe	Zajęcia praktyczne	Samokształcenie	Praktyka
	(W)	(Ć)	(L)	(P)	(S)	(T)	(ZP)	(SAM)	(PR)
24	5.5	5.5	0	0	0	0	0	13.0	0

## 2. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ (PEU)

Odniesienie do kierunkowego efektu uczenia się	Symbol efektu uczenia się	TRZEŚĆ PRZEDMIOTOWEGO EFEKTU UCZENIA SIĘ Po zakończeniu przedmiotu i potwierdzeniu osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się student:
KW_1	1	Ma rozszerzoną wiedzę na temat funkcjonowania gospodarki, relacji zachodzących między jej podmiotami i otoczeniem w wymiarze mikro- i makroekonomicznym, funkcjonowania instytucji rynkowych, zakresu i form interwencji państwowej oraz wyzwań związanych z procesami integracji i globalizacji gospodarki światowej.

KU_1	2	Potrafi dokonać oceny procesów zachodzących w globalnej gospodarce i dokonać krytycznej analizy i interpretacji zjawisk o charakterze ekonomiczno-społecznym i środowiskowym w kontekście paradygmatu zrównoważonego rozwoju.
KW_2	3	Ma zaawansowaną wiedzę na temat głównych tendencji rozwojowych współczesnego świata, w szczególności w zakresie koncepcji rozwoju zrównoważonego, zagadnień związanych ze środowiskiem naturalnym Ma i społeczno-ekonomicznymi aspektami wzrostu gospodarczego.
KU_2	4	Potrafi formułować hipotezy dotyczące funkcjonowania przedsiębiorstw, gospodarki rynkowej, polityki gospodarczej oraz dobierać źródła i informacje niezbędne do analizy krytycznej i interpretacji zjawisk.
KK_1	5	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy ekonomicznej i wykorzystywania jej dla celów odpowiedzialnego rozwoju kwalifikacji zawodowych.
KK_2	6	Jest świadomy procesów zachodzących we współczesnej gospodarce, relacji międzynarodowych pomiędzy przedsiębiorstwami, rynkami pieniężnymi i kapitałowymi oraz polityką gospodarczą i gotów do uznawania tej wiedzy dla rozwiązywania problemów o charakterze poznawczym i praktycznym.

### 3. TREŚCI PROGRAMOWE ODNIESIONE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ (bez samokształcenia)

Lp.	Treść	Liczba godzin	PEU
<b>Wykład</b>			
1	Gospodarka rynkowa. Potrzeby ludzkie i sposoby ich zaspokajania. Rynek czynników produkcji.	1.0	1, 2
2	Podstawy decyzji ekonomicznych konsumenta. Podstawy decyzji ekonomicznych producenta. Efekty zewnętrzne.	1.0	2, 3
3	Konkurencja doskonała i niedoskonała. Państwo jako podmiot regulujący gospodarkę.	1.0	4
4	Wzrost i rozwój gospodarczy. Cykl koniunkturalny.	1.0	3, 4
5	Pieniądze i polityka pieniężna. Handel zagraniczny, międzynarodowa wymiana gospodarcza.	0.5	5
6	Rynek pracy, bezrobocie. Inflacja	1.0	6
<b>Ćwiczenia</b>			
1	Gospodarka rynkowa. Potrzeby ludzkie i sposoby ich zaspokajania. Rynek czynników produkcji.	1.0	1, 2
2	Podstawy decyzji ekonomicznych konsumenta. Podstawy decyzji ekonomicznych producenta. Efekty zewnętrzne.	1.0	2, 3
3	Konkurencja doskonała i niedoskonała. Państwo jako podmiot regulujący gospodarkę.	0.5	2, 3
4	Wzrost i rozwój gospodarczy. Cykl koniunkturalny.	1.0	3, 4
5	Pieniądze i polityka pieniężna. Handel zagraniczny, międzynarodowa wymiana gospodarcza.	1.0	5
6	Rynek pracy, bezrobocie. Inflacja	1.0	6

### 4. METODY WERYFIKACJI I OCENY OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

PEU	EP	EU	T	K	SW	SU	P	R	O	D	ES	PD_PSE	KI	PS	SP	SYM	ZU	ZP	WU	EPR
1																		X		
2																		X		
3																		X		
4																		X		
5																		X		
6																		X		

Metody weryfikacji - legenda: EU - egzamin ustny, EP - egzamin pisemny, T - test, K - kolokwium, SW - sprawdzian wiedzy, SU - sprawdzian umiejętności, P - prezentacja, R - raport/referat, O - obserwacja/opinia (w przypadku praktyk opinia opiekuna praktyki zawodowej w miejscu pracy wpisana do dzienniczka), D - dyskusja (w przypadku praktyk połączona z autooceną w formie ustnej wiedzy, umiejętności i kompetencji studenta w odniesieniu do wymogów danego miejsca pracy, w którym odbywała się praktyka), ES - esej, PD/PSE - dyplomowa/semestralna, KI - konsultacje indywidualne, PS - prace samokształceniowe studentów, SP - sprawozdanie (pisemne sprawozdanie wraz z uzupełnionym dziennikiem praktyk), SYM - symulacja, ZU - zaliczenie ustne, ZP - zaliczenie pisemne, WU - wypowiedź ustna, EPR - egzamin praktyczny

## 5. NAKŁAD PRACY STUDENTA - BILANS GODZIN I PUNKTÓW ECTS

Lp.	Aktywność studenta	Obciążenie studenta - Liczba godzin
1.	Udział w zajęciach	11
2.	Samokształcenia	13.0
3.	<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	24
4.	<b>Punkty ECTS za przedmiot</b>	1
5.	Liczba punktów ECTS w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	1
6.	Liczba punktów ECTS, którą student musi osiągnąć w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych, warsztatowych i projektowych	0

# 1. INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

## A. Podstawowe dane

1	Nazwa przedmiotu	Brain fitness
2	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Brain fitness
3	Rodzaj przedmiotu	Specjalnościowy
4	Kierunek studiów	Psychologia w biznesie
5	Poziom studiów	7
6	Forma studiów	studia niestacjonarne
7	Profil studiów	praktyczny
8	Rok studiów i semestr	semestr 2 / rok 1
9	Specjalność/grupa zajęć	-
10	Jednostka prowadząca kierunek studiów	Katedra Ekonomii
11	Liczba punktów ECTS	1
12	Imię i nazwisko nauczyciela (li), stopień lub tytuł naukowy, adres e-mail	dr Dagmara Łupicka-Szcześnik Adiunkt
13	Język wykładowy	polski
14	Przedmioty wprowadzające	
15	Opis przedmiotu	Celem przedmiotu Brain Fitness jest przekazanie podstawowej wiedzy dotyczącej funkcjonowania ludzkiego mózgu, rozwijanie umiejętności podejmowania działań mających na celu utrzymanie pamięci, wspieranie rozwoju zdrowego umysłu oraz zwiększanie efektywności pracy umysłowej. Dodatkowo, celem jest również kształtowanie umiejętności dostrzegania i rozpoznawania własnych ograniczeń, dokonywanie samooceny deficytów oraz identyfikowanie potrzeb rozwojowych, a także rozwijanie kompetencji społecznych.

## B. Semestralny/tygodniowy rozkład zajęć według planu studiów

SEMESTR (suma godzin)	Wykłady	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	Zajęcia terenowe	Zajęcia praktyczne	Samokształcenie	Praktyka
	(W)	(Ć)	(L)	(P)	(S)	(T)	(ZP)	(SAM)	(PR)
10	5.0	5.0	0	0	0	0	0	0	0

## 2. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ (PEU)

Odniesienie do kierunkowego efektu uczenia się	Symbol efektu uczenia się	TREŚĆ PRZEDMIOTOWEGO EFEKTU UCZENIA SIĘ Po zakończeniu przedmiotu i potwierdzeniu osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się student:
KW_3	1	Zna czynniki stymulujące rozwój kreatywności własnej oraz kreatywności w organizacji, opisuje w sposób szeroki zachowania asertywne i nieasertywne (dominujące i uległe).
KW_4	2	Zna doskonale prawa asertywności, przedstawia przyczyny i skutki zachowań nieasertywnych, opisuje zyski i straty będące efektem stosowania zachowań nieasertywnych i asertywnych, charakteryzuje techniki asertywne
KU_5	3	Potrafi doskonale dbać o rozwój własnej kreatywności poprzez ćwiczenia o charakterze intelektualnym i pracę z ciałem, potrafi stosować zasady kreatywnej pracy w grupie, charakteryzuje zachowania asertywne, dominujące i uległe, stosuje prawa asertywności -
KU_3	4	Doskonale rozpoznaje przyczyny i skutki zachowań nieasertywnych (dominujących/agresywnych i uległych) - przedstawia zyski z zachowań asertywnych i straty z zachowań nieasertywnych - umie prezentować wyniki swojej pracy w sposób syntetyczny



KK_5	5	Ma świadomość znaczenia rozwoju powyższych kompetencji w znalezieniu pracy oraz w radzeniu sobie w budowaniu postawy asertywnej.
------	---	--

### 3. TREŚCI PROGRAMOWE ODNIESIONE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ (bez samokształcenia)

Lp.	Treść	Liczba godzin	PEU
Wykład			
1	Praca mózgu i uwarunkowania jej efektywność.	2.0	1
2	Pamięć i praca nad jej utrzymaniem	1.0	2
3	Wsparcie rozwoju zdrowego umysłu (kreatywność, pozytywny sposób myślenia, dieta i styl życia.	2.0	3
Ćwiczenia			
1	Przykładowe mnemotechniki związane z twórczością.	1.0	3, 4
2	Ćwiczenia usprawniające pracę umysłową (słowne, liczbowe, logiczne).	2.0	4
3	Gry umysłowe	2.0	5

### 4. METODY WERYFIKACJI I OCENY OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

PEU	EP	EU	T	K	SW	SU	P	R	O	D	ES	PD_PSE	KI	PS	SP	SYM	ZU	ZP	WU	EPR		
1																		X				
2																			X			
3																X						
4																X						
5																X						

Metody weryfikacji - legenda: EU - egzamin ustny, EP - egzamin pisemny, T - test, K - kolokwium, SW - sprawdzian wiedzy, SU - sprawdzian umiejętności, P - prezentacja, R - raport/referat, O - obserwacja/opinia (w przypadku praktyk opinia opiekuna praktyki zawodowej w miejscu pracy wpisana do dzienniczka), D - dyskusja (w przypadku praktyk połączona z autooceną w formie ustnej wiedzy, umiejętności i kompetencji studenta w odniesieniu do wymogów danego miejsca pracy, w którym odbywała się praktyka), ES - esej, PD/PSE - dyplomowa/semestralna, KI - konsultacje indywidualne, PS - prace samokształceniowe studentów, SP - sprawozdanie (pisemne sprawozdanie wraz z uzupełnionym dziennikiem praktyk), SYM - symulacja, ZU - zaliczenie ustne, ZP - zaliczenie pisemne, WU - wypowiedź ustna, EPR - egzamin praktyczny

### 5. NAKŁAD PRACY STUDENTA - BILANS GODZIN I PUNKTÓW ECTS

Lp.	Aktywność studenta	Obciążenie studenta - Liczba godzin
1.	Udział w zajęciach	10
2.	<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	10
3.	<b>Punkty ECTS za przedmiot</b>	1
4.	Liczba punktów ECTS w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	1
5.	Liczba punktów ECTS, którą student musi osiągnąć w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych, warsztatowych i projektowych	0.8

# 1. INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

## A. Podstawowe dane

1	Nazwa przedmiotu	Budowanie zespołu - team management
2	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Team building - team management
3	Rodzaj przedmiotu	Specjalnościowy
4	Kierunek studiów	Psychologia w biznesie
5	Poziom studiów	7
6	Forma studiów	studia niestacjonarne
7	Profil studiów	praktyczny
8	Rok studiów i semestr	semestr 2 / rok 1
9	Specjalność/grupa zajęć	-
10	Jednostka prowadząca kierunek studiów	Katedra Ekonomii
11	Liczba punktów ECTS	3
12	Imię i nazwisko nauczyciela (li), stopień lub tytuł naukowy, adres e-mail	mgr inż. Piotr Sosnowski Asystent
13	Język wykładowy	j.polski
14	Przedmioty wprowadzające	
15	Opis przedmiotu	Przedmiot obejmuje zagadnienia z zakresu budowania zespołu i zarządzania zespołem. Podczas zajęć poruszane są między innymi tematy związane z zarządzaniem personelem, działalnością gospodarczą, pracą zespołową, teoretyczne podstawy i możliwości ich praktycznego zastosowania w zakresie działania zbiorowego, efektywności współpracy, organizacji pracy i rozwiązywania konfliktów. W trakcie zajęć uczestnicy uzyskują świadomość kształtowania się współczesnych wyzwań zewnętrznych dla funkcjonowania przedsiębiorstw i ich wewnętrznej struktury organizacyjnej, jak również wartości relacji międzyludzkich w procesie pracy, znaczenia pracy zespołowej dla funkcjonowania współczesnego przedsiębiorstwa w warunkach turbulentnego otoczenia. Zajęcia umożliwiają zdobycie przydatnych praktycznych umiejętności.

## B. Semestralny/tygodniowy rozkład zajęć według planu studiów

SEMESTR (suma godzin)	Wykłady	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	Zajęcia terenowe	Zajęcia praktyczne	Samokształcenie	Praktyka
	(W)	(Ć)	(L)	(P)	(S)	(T)	(ZP)	(SAM)	(PR)
50	0	0	0	10.0	0	0	0	40.0	0

## 2. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ (PEU)

Odniesienie do kierunkowego efektu uczenia się	Symbol efektu uczenia się	TREŚĆ PRZEDMIOTOWEGO EFEKTU UCZENIA SIĘ Po zakończeniu przedmiotu i potwierdzeniu osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się student:
KW_1	1	Zna i potrafi opisać najważniejsze i najskuteczniejsze metody i techniki komunikacji interpersonalnej w warunkach pracy zespołowej.
KU_4	2	Potrafi zastosować narzędzia wpływania na otaczające go środowisko pracy zespołowej.
KK_2	3	Jest gotów współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych (o charakterze interdyscyplinarnym i multikulturowym) wykorzystując specyfikę pełnionych funkcji w grupie i organizacji.

## 3. TREŚCI PROGRAMOWE ODNIESIONE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ (bez samokształcenia)

Lp.	Treść	Liczba godzin	PEU
Ćwiczenia Projektowe			
1	Definicja i podstawowe pojęcia związane z pracą zespołową.	1.0	1, 2
2	Istota i ewolucja pojęcia zespołu.	1.0	2
3	Kluczowe cechy pracy zespołowej.	1.0	2, 3
4	Etapy tworzenia się zespołu.	1.0	3
5	Wewnętrzne i zewnętrzne czynniki wpływające na status zespołu.	1.0	2, 3
6	Charakterystyka podstawowych typów osobowości.	1.0	2
7	Efektywne sprawowanie władzy kierowniczej w zespole.	1.0	2, 3
8	Kultura organizacji w kierowaniu zespołem pracowniczym.	1.0	1, 3
9	Skuteczna organizacja pracy zespołu.	1.0	3
10	Zarządzanie konfliktem w zespole - uwarunkowania, metody.	1.0	2, 3

#### 4. METODY WERYFIKACJI I OCENY OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

PEU	EP	EU	T	K	SW	SU	P	R	O	D	ES	PD_PSE	KI	PS	SP	SYM	ZU	ZP	WU	EPR	
1										X											
2							X			X											
3										X											

Metody weryfikacji - legenda: EU - egzamin ustny, EP - egzamin pisemny, T - test, K - kolokwium, SW - sprawdzian wiedzy, SU - sprawdzian umiejętności, P - prezentacja, R - raport/referat, O - obserwacja/opinia (w przypadku praktyk opinia opiekuna praktyki zawodowej w miejscu pracy wpisana do dzienniczka), D - dyskusja (w przypadku praktyk połączona z autooceną w formie ustnej wiedzy, umiejętności i kompetencji studenta w odniesieniu do wymogów danego miejsca pracy, w którym odbywała się praktyka), ES - esej, PD/PSE - dyplomowa/semestralna, KI - konsultacje indywidualne, PS - prace samokształceniowe studentów, SP - sprawozdanie (pisemne sprawozdanie wraz z uzupełnionym dziennikiem praktyk), SYM - symulacja, ZU - zaliczenie ustne, ZP - zaliczenie pisemne, WU - wypowiedź ustna, EPR - egzamin praktyczny

#### 5. NAKŁAD PRACY STUDENTA - BILANS GODZIN I PUNKTÓW ECTS

Lp.	Aktywność studenta	Obciążenie studenta - Liczba godzin
1.	Udział w zajęciach	10
2.	Samokształcenie	40.0
3.	<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	50
4.	<b>Punkty ECTS za przedmiot</b>	3
5.	Liczba punktów ECTS w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	3
6.	Liczba punktów ECTS, którą student musi osiągnąć w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych, warsztatowych i projektowych	0

# 1. INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

## A. Podstawowe dane

1	Nazwa przedmiotu	Etyka w biznesie
2	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Ethics in business
3	Rodzaj przedmiotu	Specjalnościowy
4	Kierunek studiów	Psychologia w biznesie
5	Poziom studiów	7
6	Forma studiów	studia niestacjonarne
7	Profil studiów	praktyczny
8	Rok studiów i semestr	semestr 2 / rok 1
9	Specjalność/grupa zajęć	-
10	Jednostka prowadząca kierunek studiów	Katedra Ekonomii
11	Liczba punktów ECTS	2
12	Imię i nazwisko nauczyciela (li), stopień lub tytuł naukowy, adres e-mail	dr Marta Ciarko Adiunkt
13	Język wykładowy	j. polski
14	Przedmioty wprowadzające	
15	Opis przedmiotu	Przedmiot obejmuje zagadnienia z etyki biznesu. Podczas zajęć poruszane są podstawowe tematy związane z wiedzą o aksjologicznym wymiarze zarządzania i działalności gospodarczej, etyczne dylematy i umiejętność ich praktycznego rozwiązywania, zagadnienie społecznej odpowiedzialności biznesu, trwałe i zrównoważony rozwój przedsiębiorstwa. W trakcie zajęć uczestnicy uzyskują świadomość tego, jak można połączyć wiedzę z zakresu etyki (zasady moralne) i interes osobisty w spójnej koncepcji prowadzenia biznesu oraz jakie są konsekwencje etycznych i nieetycznych zachowań w biznesie.

## B. Semestralny/tygodniowy rozkład zajęć według planu studiów

SEMESTR (suma godzin)	Wykłady	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	Zajęcia terenowe	Zajęcia praktyczne	Samokształcenie	Praktyka
	(W)	(Ć)	(L)	(P)	(S)	(T)	(ZP)	(SAM)	(PR)
50	10.0	0	0	0	0	0	0	40.0	0

## 2. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ (PEU)

Odniesienie do kierunkowego efektu uczenia się	Symbol efektu uczenia się	TREŚĆ PRZEDMIOTOWEGO EFEKTU UCZENIA SIĘ Po zakończeniu przedmiotu i potwierdzeniu osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się student:
KU_3	1	Potrafi modelować, analizować i oceniać ludzkie zachowania, postawy, decyzje wykorzystując wiedzę z zakresu etyki dotyczącą norm moralnych stosowanych w środowisku otwartości, empatii i zrozumienia.
KK_5	2	Jest gotów w sposób etyczny zaplanować swoją pracę uwzględniając w niej elementy pracy indywidualnej i grupowej.
KW_4	3	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu etyczne uwarunkowania funkcjonowania biznesu, a w szczególności podejmowania decyzji, motywacji, samorozwoju.

## 3. TREŚCI PROGRAMOWE ODNIESIONE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ (bez samokształcenia)

Lp.	Treść	Liczba godzin	PEU
Wykład			
1	Zarys historyczny pojęcia etyki i systemu etyczne (utilitaryzm i deontologizm).	1.0	1
2	Dylematy etyczne (działania na granicy prawa) i co nam daje etyczne/nieetyczne zachowanie? Rozwiązywanie kasusów.	1.0	2, 3
3	Odpowiedzialność społeczna biznesu.	1.0	2
4	Kultura zaufania.	1.0	1, 3
5	Budowa ładu korporacyjnego.	1.0	1
6	Patologie w stosunkach pracy i działalności gospodarczej: korupcja, zaniedbania w sposobie traktowania pracowników, kumoterstwo.	1.0	2, 3
7	Ekonomia a administracja.	1.0	1, 2
8	Ekonomia a religia.	1.0	2, 3
9	Kodeksy i programy etyczne.	1.0	1
10	Ekonomia a dobro wspólne.	1.0	1

#### 4. METODY WERYFIKACJI I OCENY OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

PEU	EP	EU	T	K	SW	SU	P	R	O	D	ES	PD_PSE	KI	PS	SP	SYM	ZU	ZP	WU	EPR	
1							X														
2																		X			
3							X														

Metody weryfikacji - legenda: EU - egzamin ustny, EP - egzamin pisemny, T - test, K - kolokwium, SW - sprawdzian wiedzy, SU - sprawdzian umiejętności, P - prezentacja, R - raport/referat, O - obserwacja/opinia (w przypadku praktyk opinia opiekuna praktyki zawodowej w miejscu pracy wpisana do dzienniczka), D - dyskusja (w przypadku praktyk połączona z autooceną w formie ustnej wiedzy, umiejętności i kompetencji studenta w odniesieniu do wymogów danego miejsca pracy, w którym odbywała się praktyka), ES - esej, PD/PSE - dyplomowa/semestralna, KI - konsultacje indywidualne, PS - prace samokształceniowe studentów, SP - sprawozdanie (pisemne sprawozdanie wraz z uzupełnionym dziennikiem praktyk), SYM - symulacja, ZU - zaliczenie ustne, ZP - zaliczenie pisemne, WU - wypowiedź ustna, EPR - egzamin praktyczny

#### 5. NAKŁAD PRACY STUDENTA – BILANS GODZIN I PUNKTÓW ECTS

Lp.	Aktywność studenta	Obciążenie studenta - Liczba godzin
1.	Udział w zajęciach	10
2.	Samokształcenie	40.0
3.	<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	50
4.	<b>Punkty ECTS za przedmiot</b>	2
5.	Liczba punktów ECTS w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	2
6.	Liczba punktów ECTS, którą student musi osiągnąć w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych, warsztatowych i projektowych	0

# 1. INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

## A. Podstawowe dane

1	Nazwa przedmiotu	Komunikacja multikulturowa
2	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Multicultural communication
3	Rodzaj przedmiotu	Specjalnościowy
4	Kierunek studiów	Psychologia w biznesie
5	Poziom studiów	7
6	Forma studiów	studia niestacjonarne
7	Profil studiów	praktyczny
8	Rok studiów i semestr	semestr 2 / rok 1
9	Specjalność/grupa zajęć	-
10	Jednostka prowadząca kierunek studiów	Katedra Ekonomii
11	Liczba punktów ECTS	2
12	Imię i nazwisko nauczyciela (li), stopień lub tytuł naukowy, adres e-mail	mgr Grażyna Gołaszewska Wykładowca
13	Język wykładowy	polski
14	Przedmioty wprowadzające	
15	Opis przedmiotu	<p>Uprzedzenia i stereotypie dotyczące grup obcych oraz różnice kulturowe są tematem wielu sporów i nieporozumień. W dzisiejszym świecie, w którym coraz częściej spotykamy się z różnorodnością kulturową, niezbędne jest posiadanie wiedzy na temat funkcjonujących kręgów kulturowych oraz umiejętność identyfikacji różnic i podobieństw między nimi. Dzięki temu będziemy w stanie lepiej zrozumieć i tolerować różnorodność, co jest kluczowe w budowaniu relacji opartych na empatii i zrozumieniu. W multikulturowych organizacjach, gdzie spotykają się ludzie o różnych tle kulturowym, komunikacja niewerbalna odgrywa kluczową rolę. W trakcie zajęć uczestnicy zapoznają się z podstawami komunikacji niewerbalnej charakterystycznej dla różnych grup kulturowych, co pozwoli uniknąć błędów i zakłóceń w komunikacji wynikających często z nieznamośności symboli i norm obowiązujących w innych kulturach. Poznanie genezy rozwoju multikulturowości oraz zasad komunikacji w multikulturowych korporacjach jest kluczowe dla rozwoju biznesu i budowania trwałego kapitału relacyjnego przedsiębiorstwa. Współpraca między ludźmi różnych kultur wymaga umiejętności zrozumienia i akceptacji różnic, co może przyczynić się do rozwoju organizacji i budowania pozytywnych relacji z klientami i partnerami biznesowymi.</p>

## B. Semestralny/tygodniowy rozkład zajęć według planu studiów

SEMESTR (suma godzin)	Wykłady	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	Zajęcia terenowe	Zajęcia praktyczne	Samokształcenie	Praktyka
	(W)	(Ć)	(L)	(P)	(S)	(T)	(ZP)	(SAM)	(PR)
52	0	11.0	0	0	0	0	9	32.0	0

## 2. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ (PEU)

Odniesienie do kierunkowego efektu uczenia się	Symbol efektu uczenia się	TREŚĆ PRZEDMIOTOWEGO EFEKTU UCZENIA SIĘ Po zakończeniu przedmiotu i potwierdzeniu osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się student:
KW_1	1	Zna pojęcie kultury narodowej, różnic kulturowych, funkcje kultury w kontekście zarządzania

KU_4	2	Potrafi analizować i wskazać źródła odmiennych stylów i modeli zarządzania w różnych kręgach kulturowych.
KK_2	3	Współdziała z innymi osobami w ramach prac zespołowych (o charakterze interdyscyplinarnym i multikulturowym) wykorzystując specyfikę pełnionych funkcji w grupie i organizacji.

### 3. TREŚCI PROGRAMOWE ODNIESIONE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ (bez samokształcenia)

Lp.	Treść	Liczba godzin	PEU
Zajęcia Praktyczne Symulowane			
1	Efekty pochodne (niewłaściwa interpretacja zachowania niewerbalnego; niepoprawne odczytanie znaków językowych, rola dialektów i socjolektów.	3.0	2, 3
2	Uprzedzenia i stereotypie dotyczące grup obcych „różnica kulturowa” (społeczna, dysonansu, poznawcza).	3.0	1, 2
3	Problematyka symboli w komunikacji i rytuał interakcyjny, ukryte zasady interakcji, granice interakcyjne	3.0	3
Ćwiczenia			
1	Rozwój idei multikulturowości, kultura kapitalizmu, multikulturowe korporacje.	2.0	1, 2
2	Podziały, modele, rodzaje i typy kultur w świecie biznesu.	3.0	1, 2
3	Kulturowe modele zachowań i skuteczna komunikacja międzykulturowa w biznesie.	2.0	2
4	Narcyzm kulturowy, etnocentryzm, niepewna tożsamość grupowa.	2.0	1
5	Ekspresja emocjonalna i jej znaczenie w różnych kulturach.	2.0	2, 3

### 4. METODY WERYFIKACJI I OCENY OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

PEU	EP	EU	T	K	SW	SU	P	R	O	D	ES	PD_PSE	KI	PS	SP	SYM	ZU	ZP	WU	EPR
1																		X		
2																X				
3																X				

Metody weryfikacji - legenda: EU - egzamin ustny, EP - egzamin pisemny, T - test, K - kolokwium, SW - sprawdzian wiedzy, SU - sprawdzian umiejętności, P - prezentacja, R - raport/referat, O - obserwacja/opinia (w przypadku praktyk opinia opiekuna praktyki zawodowej w miejscu pracy wpisana do dzienniczka), D - dyskusja (w przypadku praktyk połączona z autooceną w formie ustnej wiedzy, umiejętności i kompetencji studenta w odniesieniu do wymogów danego miejsca pracy, w którym odbywała się praktyka), ES - esej, PD/PSE - dyplomowa/semestralna, KI - konsultacje indywidualne, PS - prace samokształceniowe studentów, SP - sprawozdanie (pisemne sprawozdanie wraz z uzupełnionym dziennikiem praktyk), SYM - symulacja, ZU - zaliczenie ustne, ZP - zaliczenie pisemne, WU - wypowiedź ustna, EPR - egzamin praktyczny

### 5. NAKŁAD PRACY STUDENTA - BILANS GODZIN I PUNKTÓW ECTS

Lp.	Aktywność studenta	Obciążenie studenta - Liczba godzin
1.	Udział w zajęciach	20
2.	Samokształcenie	32.0
3.	<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	52
4.	<b>Punkty ECTS za przedmiot</b>	2
5.	Liczba punktów ECTS w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	2
6.	Liczba punktów ECTS, którą student musi osiągnąć w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych, warsztatowych i projektowych	0

# 1. INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

## A. Podstawowe dane

1	Nazwa przedmiotu	Projekt dyplomowy
2	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Diploma project
3	Rodzaj przedmiotu	Ogólny
4	Kierunek studiów	Psychologia w biznesie
5	Poziom studiów	7
6	Forma studiów	studia niestacjonarne
7	Profil studiów	praktyczny
8	Rok studiów i semestr	semestr 2 / rok 1
9	Specjalność/grupa zajęć	-
10	Jednostka prowadząca kierunek studiów	Katedra Ekonomii
11	Liczba punktów ECTS	1
12	Imię i nazwisko nauczyciela (li), stopień lub tytuł naukowy, adres e-mail	dr Greta Poszwa Adiunkt
13	Język wykładowy	polski
14	Przedmioty wprowadzające	
15	Opis przedmiotu	

## B. Semestralny/tygodniowy rozkład zajęć według planu studiów

SEMESTR (suma godzin)	Wykłady	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	Zajęcia terenowe	Zajęcia praktyczne	Samokształcenie	Praktyka
	(W)	(Ć)	(L)	(P)	(S)	(T)	(ZP)	(SAM)	(PR)
25	0	0	0	5.0	0	0	0	20.0	0

## 2. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ (PEU)

Odniesienie do kierunkowego efektu uczenia się	Symbol efektu uczenia się	TREŚĆ PRZEDMIOTOWEGO EFEKTU UCZENIA SIĘ Po zakończeniu przedmiotu i potwierdzeniu osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się student:
KW_5	1	Posiada uporządkowaną wiedzę o funkcjonowaniu człowieka w środowisku pracy, zna zasady zarządzania zasobami ludzkimi.
KU_2	2	Potrafi sformułować, ocenić i rozwiązać problem z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem i funkcją menedżera oraz znaleźć sposoby wdrożenia nowych, innowacyjnych rozwiązań.
KU_3	3	Potrafi modelować, analizować i oceniać ludzkie zachowania, postawy, decyzje wykorzystując wiedzę dotyczącą narzędzi stosowanych w środowisku otwartości, empatii i zrozumienia.
KK_2	4	Jest gotów do wypełniania obowiązków społecznych, inspirowania i organizowania prac zespołowych (o charakterze interdyscyplinarnym i multikulturowym) wykorzystując specyfikę pełnionych funkcji w grupie i organizacji na rzecz środowiska społecznego.
KK_4	5	Jest gotów do odpowiedniego zaplanowania swojej pracy uwzględniając w niej elementy pracy indywidualnej i grupowej.

## 3. TREŚCI PROGRAMOWE ODNIESIONE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ (bez samokształcenia)

Lp.	Treść	Liczba godzin	PEU
-----	-------	---------------	-----



Lp.	Treść	Liczba godzin	PEU
Projekt			
1	Zadanie projektowe	5.0	1, 2, 3, 4, 5,

#### 4. METODY WERYFIKACJI I OCENY OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

PEU	EP	EU	T	K	SW	SU	P	R	O	D	ES	PD_PSE	KI	PS	SP	SYM	ZU	ZP	WU	EPR	
1							X														
2							X														
3							X														
4							X														
5							X														

Metody weryfikacji - legenda: EU - egzamin ustny, EP - egzamin pisemny, T - test, K - kolokwium, SW - sprawdzian wiedzy, SU - sprawdzian umiejętności, P - prezentacja, R - raport/referat, O - obserwacja/opinia (w przypadku praktyk opinia opiekuna praktyki zawodowej w miejscu pracy wpisana do dzienniczka), D - dyskusja (w przypadku praktyk połączona z autooceną w formie ustnej wiedzy, umiejętności i kompetencji studenta w odniesieniu do wymogów danego miejsca pracy, w którym odbywała się praktyka), ES - esej, PD/PSE - dyplomowa/semestralna, KI - konsultacje indywidualne, PS - prace samokształceniowe studentów, SP - sprawozdanie (pisemne sprawozdanie wraz z uzupełnionym dziennikiem praktyk), SYM - symulacja, ZU - zaliczenie ustne, ZP - zaliczenie pisemne, WU - wypowiedź ustna, EPR - egzamin praktyczny

#### 5. NAKŁAD PRACY STUDENTA - BILANS GODZIN I PUNKTÓW ECTS

Lp.	Aktywność studenta	Obciążenie studenta - Liczba godzin
1.	Udział w zajęciach	5
2.	Samokształcenie	20.0
3.	<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	25
4.	<b>Punkty ECTS za przedmiot</b>	1
5.	Liczba punktów ECTS w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	0.2
6.	Liczba punktów ECTS, którą student musi osiągnąć w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych, warsztatowych i projektowych	0.2

# 1. INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

## A. Podstawowe dane

1	Nazwa przedmiotu	Psychologia w marketingu
2	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Psychology in marketing
3	Rodzaj przedmiotu	Specjalnościowy
4	Kierunek studiów	Psychologia w biznesie
5	Poziom studiów	7
6	Forma studiów	studia niestacjonarne
7	Profil studiów	praktyczny
8	Rok studiów i semestr	semestr 2 / rok 1
9	Specjalność/grupa zajęć	-
10	Jednostka prowadząca kierunek studiów	Katedra Ekonomii
11	Liczba punktów ECTS	3
12	Imię i nazwisko nauczyciela (li), stopień lub tytuł naukowy, adres e-mail	dr Katarzyna Orfin-Tomaszewska Adiunkt
13	Język wykładowy	j. polski
14	Przedmioty wprowadzające	
15	Opis przedmiotu	W ramach przedmiotu studenci zdobywają wiedzę z zakresu psychologii społecznej, emocji, poznawczej, które są kluczowe dla skutecznego projektowania kampanii marketingowych i reklamowych. Poprzez analizę preferencji, motywacji i potrzeb konsumentów, słuchacze dowiedzą się, jak efektywnie dopasować przekaz reklamowy do grupy docelowej, aby przyciągnąć uwagę i zainteresowanie.

## B. Semestralny/tygodniowy rozkład zajęć według planu studiów

SEMESTR (suma godzin)	Wykłady	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	Zajęcia terenowe	Zajęcia praktyczne	Samokształcenie	Praktyka
	(W)	(Ć)	(L)	(P)	(S)	(T)	(ZP)	(SAM)	(PR)
50	0	9.0	0	9.0	0	0	0	32.0	0

## 2. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ (PEU)

Odniesienie do kierunkowego efektu uczenia się	Symbol efektu uczenia się	TREŚĆ PRZEDMIOTOWEGO EFEKTU UCZENIA SIĘ Po zakończeniu przedmiotu i potwierdzeniu osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się student:
KW_1	1	Ma pogłębioną wiedzę w zakresie kierunków badań i najważniejszych rozwiązań teoretycznych powstałych na gruncie psychologii poznawczej i możliwości praktycznych jej zastosowań w marketingu i reklamie.
KU_1	2	Potrafi wykorzystać zaawansowaną wiedzę w zakresie rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów ekonomicznych przy wykorzystaniu zaawansowanych technik informacyjno - komunikacyjnych.
KK_1	3	Jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, kreatywny, innowacyjny w celu inicjowania działań na rzecz organizacji.

## 3. TREŚCI PROGRAMOWE ODNIESIONE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ (bez samokształcenia)

Lp.	Treść	Liczba godzin	PEU
-----	-------	---------------	-----

Lp.	Treść	Liczba godzin	PEU
Ćwiczenia Projektowe			
1	Social media - metody komunikacji internetowej	3.0	1
2	Zachowania konsumenckie jako obszar badań naukowych praktyki biznesowej- definicje i kluczowe teorie; reklama jako składnik działalności marketingowej. Modele zachowań konsumenckich.	3.0	2, 3,
3	Pamięć a zachowania konsumenckie: kontekst, miejsce w szeregu. Hamowanie retroaktywne i proaktywne a przypomnianie bodźców marketingowych, sieciowe modele pamięci -wskazówki przywoływania reklamy.	3.0	2, 2
Ćwiczenia			
1	Motywacja w reklamie i marketingu: gradacja potrzeb konsumenta a bodźce marketingowe. Potrzeby i pragnienia konsumentów w strategiach marketingowych, marketingowa krótkowzroczność. Modele motywacji konsumenckiej: wartości i style życia - VALS 2 i model Censydiam.	3.0	2, 3
2	Racjonalne decyzje konsumenckie: natura decyzji konsumenckich, zewnętrzne i wewnętrzne źródła informacji konsumenta; wnioskowanie o jakości produktu, kupowanie planowanie, strategie kupowania, kupowanie powtarzane, pojęcie marki i przywiązania do marki.	2.0	1
3	Impulsywne decyzje konsumenckie: kupowanie nieplanowane i jego natura, zabiegi marketingowe w miejscu sprzedaży a kupowanie nieplanowane, manipulacja ceną produktu a kupowanie nieplanowane, uzależnienie od kupowania, kupowanie kompulsywne. Dysonans pozakupowy: źródła dysonansu pozakupowego i sposoby jego redukcji, konsekwencje dysonansu pozakupowego. Etnocentryzm konsumencki i efekt kraju pochodzenia.	2.0	1, 2
4	Psychograficzna i demograficzna segmentacja rynku. Odbiorca reklamy a efektywność przekazu: cechy odbiorcy: płeć, wiek, wykształcenie, osobowość. Mikroekonomiczna teoria różnicowania ceny jako przejaw segmentacji ze względu na dochód.	2.0	2, 3

#### 4. METODY WERYFIKACJI I OCENY OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

PEU	EP	EU	T	K	SW	SU	P	R	O	D	ES	PD_PSE	KI	PS	SP	SYM	ZU	ZP	WU	EPR
1							X													
2							X													
3							X													

Metody weryfikacji - legenda: EU - egzamin ustny, EP - egzamin pisemny, T - test, K - kolokwium, SW - sprawdzian wiedzy, SU - sprawdzian umiejętności, P - prezentacja, R - raport/referat, O - obserwacja/opinia (w przypadku praktyk opinia opiekuna praktyki zawodowej w miejscu pracy wpisana do dzienniczka), D - dyskusja (w przypadku praktyk połączona z autooceną w formie ustnej wiedzy, umiejętności i kompetencji studenta w odniesieniu do wymogów danego miejsca pracy, w którym odbywała się praktyka), ES - esej, PD/PSE - dyplomowa/semestralna, KI - konsultacje indywidualne, PS - prace samokształceniowe studentów, SP - sprawozdanie (pisemne sprawozdanie wraz z uzupełnionym dziennikiem praktyk), SYM - symulacja, ZU - zaliczenie ustne, ZP - zaliczenie pisemne, WU - wypowiedź ustna, EPR - egzamin praktyczny

#### 5. NAKŁAD PRACY STUDENTA – BILANS GODZIN I PUNKTÓW ECTS

Lp.	Aktywność studenta	Obciążenie studenta - Liczba godzin
1.	Udział w zajęciach	18
2.	Samokształcenie	32.0
3.	<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	50
4.	<b>Punkty ECTS za przedmiot</b>	3
5.	Liczba punktów ECTS w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	3
6.	Liczba punktów ECTS, którą student musi osiągnąć w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych, warsztatowych i projektowych	0

# 1. INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

## A. Podstawowe dane

1	Nazwa przedmiotu	Zachowania konsumentów w świetle teorii ekonomii behawioralnej
2	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Consumer behavior in the light of behavioral economic theory
3	Rodzaj przedmiotu	Specjalnościowy
4	Kierunek studiów	Psychologia w biznesie
5	Poziom studiów	7
6	Forma studiów	studia niestacjonarne
7	Profil studiów	praktyczny
8	Rok studiów i semestr	semestr 2 / rok 1
9	Specjalność/grupa zajęć	-
10	Jednostka prowadząca kierunek studiów	Katedra Ekonomii
11	Liczba punktów ECTS	2
12	Imię i nazwisko nauczyciela (li), stopień lub tytuł naukowy, adres e-mail	dr Greta Poszwa Adiunkt
13	Język wykładowy	j. polski
14	Przedmioty wprowadzające	
15	Opis przedmiotu	Przedmiot ukazuje szeroki zakres informacji nt. ekonomii behawioralnej, jej założeń i problemów. Ekonomia behawioralna jest nową i szybko rozwijającą się dziedziną wiedzy, która opisuje i analizuje ludzkie wybory oraz ich konsekwencje dla użyteczności podejmujących decyzje, dla rynku i w interakcjach strategicznych. Na zajęciach analizowane są przyczyny "quasi-racjonalnego" podejmowania decyzji wynikającego z ograniczonej racjonalności, ograniczenie wolnej woli i niepełnego egoizmu. Czerpiąc wiedzę z ekonomii, psychologii i wyników eksperymentów na zajęciach modyfikowane będą restrykcyjne założenia przyjęte przez standardową teorię ekonomii. Celem zajęć jest zarówno przekazanie studentom wiedzy o nowoczesnej ekonomii, wzbogacenie ich dotychczasowej wiedzy na temat teorii ekonomii o wyniki badań eksperymentalnych i wiedzy z zakresu psychologii poznawczej. Zbudowanie bardziej realistycznego modelu podejmowania decyzji i omówienie jego zastosowań w środowisku ekonomicznym oraz przekazanie praktycznej wiedzy na temat podejmowania decyzji i unikania błędów decyzyjnych.

## B. Semestralny/tygodniowy rozkład zajęć według planu studiów

SEMESTR (suma godzin)	Wykłady	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	Zajęcia terenowe	Zajęcia praktyczne	Samokształcenie	Praktyka
	(W)	(Ć)	(L)	(P)	(S)	(T)	(ZP)	(SAM)	(PR)
46	6.0	6.0	0	2.0	0	0	0	32.0	0

## 2. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ (PEU)

Odniesienie do kierunkowego efektu uczenia się	Symbol efektu uczenia się	TREŚĆ PRZEDMIOTOWEGO EFEKTU UCZENIA SIĘ Po zakończeniu przedmiotu i potwierdzeniu osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się student:
KW_2	1	Ma rozszerzoną wiedzę na temat funkcjonowania gospodarki, relacji zachodzących między jej podmiotami i otoczeniem w wymiarze mikro- i makroekonomicznym, ze szczególnym uwzględnieniem indywidualnych zachowań konsumentów.
KU_1	2	Potrafi dokonać oceny procesów zachodzących w gospodarce i dokonać krytycznej analizy i interpretacji zjawisk w zakresie zachowań konsumentów, przyczyn ich zachowań.

KK_1	3	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy ekonomicznej i wykorzystywania jej dla celów odpowiedzialnego rozwoju kwalifikacji zawodowych.
------	---	---

### 3. TREŚCI PROGRAMOWE ODNIESIONE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ (bez samokształcenia)

Lp.	Treść	Liczba godzin	PEU
Wykład			
1	Problemy podejmowania decyzji. Fizjologiczne ograniczenia poznawcze człowieka, oszczędzanie wysiłku poznawczego.	1.0	1, 2
2	Racjonalność myślenia na skróty, racjonalność ograniczona, paradoksy wyboru w czasie.	1.0	1, 2
3	Teoria perspektywy i jej implikacje (przykłady z mikro i makroekonomii).	1.0	1, 2
4	Behawioralna teoria oszczędzania, „krótkowzroczność” i odkładanie decyzji o oszczędzaniu w czasie.	1.0	2, 3
5	Libertański paternalizm - propozycja Richarda Thaler.	1.0	1
6	Wykorzystanie wiedzy o czynnikach kształtujących wzory konsumpcji w marketingu, percepcja reklamy. Wpływ osobowości na zachowania konsumenta.	1.0	1, 3
Projekt			
1	Wpływ narzędzi marketingowych na zachowania konsumenta.	2.0	2, 3
Ćwiczenia			
1	Wpływ emocji, systemów wartości (szczególnie poczucia sprawiedliwości) i efektu własności na decyzje ekonomiczne.	2.0	2, 3
2	Percepcja działań ekonomicznych i ryzyka. Subiektywna ocena ryzyka.	2.0	2, 3
3	Behawioralna teoria oszczędzania, „krótkowzroczność” i odkładanie w czasie decyzji o oszczędzaniu.	2.0	3

### 4. METODY WERYFIKACJI I OCENY OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

PEU	EP	EU	T	K	SW	SU	P	R	O	D	ES	PD_PSE	KI	PS	SP	SYM	ZU	ZP	WU	EPR	
1																		X			
2							X														
3							X														

Metody weryfikacji - legenda: EU - egzamin ustny, EP - egzamin pisemny, T - test, K - kolokwium, SW - sprawdzian wiedzy, SU - sprawdzian umiejętności, P - prezentacja, R - raport/referat, O - obserwacja/opinia (w przypadku praktyk opinia opiekuna praktyki zawodowej w miejscu pracy wpisana do dzienniczka), D - dyskusja (w przypadku praktyk połączona z autooceną w formie ustnej wiedzy, umiejętności i kompetencji studenta w odniesieniu do wymagań danego miejsca pracy, w którym odbywała się praktyka), ES - eseje, PD/PSE - dyplomowa/semestralna, KI - konsultacje indywidualne, PS - prace samokształceniowe studentów, SP - sprawozdanie (pisemne sprawozdanie wraz z uzupełnionym dziennikiem praktyk), SYM - symulacja, ZU - zaliczenie ustne, ZP - zaliczenie pisemne, WU - wypowiedź ustna, EPR - egzamin praktyczny

### 5. NAKŁAD PRACY STUDENTA - BILANS GODZIN I PUNKTÓW ECTS

Lp.	Aktywność studenta	Obciążenie studenta - Liczba godzin
1.	Udział w zajęciach	14
2.	Samokształcenie	32.0
3.	<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	46
4.	<b>Punkty ECTS za przedmiot</b>	2
5.	Liczba punktów ECTS w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	2
6.	Liczba punktów ECTS, którą student musi osiągnąć w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych, warsztatowych i projektowych	0

# 1. INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

## A. Podstawowe dane

1	Nazwa przedmiotu	Zarządzanie konfliktem i zmianą
2	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Conflict and change management
3	Rodzaj przedmiotu	Specjalnościowy
4	Kierunek studiów	Psychologia w biznesie
5	Poziom studiów	7
6	Forma studiów	studia niestacjonarne
7	Profil studiów	praktyczny
8	Rok studiów i semestr	semestr 2 / rok 1
9	Specjalność/grupa zajęć	-
10	Jednostka prowadząca kierunek studiów	Katedra Ekonomii
11	Liczba punktów ECTS	3
12	Imię i nazwisko nauczyciela (li), stopień lub tytuł naukowy, adres e-mail	dr Joanna Kryza Adiunkt
13	Język wykładowy	j. polski
14	Przedmioty wprowadzające	
15	Opis przedmiotu	<p>Przedmiotem zarządzania konfliktem jest identyfikacja, zarządzanie oraz rozwiązywanie różnych rodzajów konfliktów występujących w organizacji. Jest to istotne z uwagi na potencjalne skutki w postaci strat finansowych, negatywnego wpływu na motywację pracowników oraz tworzenia toksycznej atmosfery w miejscu pracy. Zarządzanie konfliktem ma na celu znalezienie rozwiązania, które spełni oczekiwania wszystkich stron i przyczyni się do zachowania harmonii w organizacji. Zarządzanie zmianą ma na celu skuteczne wdrażanie zmian w organizacji w celu dostosowania jej do nowych warunków rynkowych, technologicznych oraz organizacyjnych. Proces zarządzania zmianą wymaga świadomego planowania, komunikacji oraz zaangażowania pracowników. Celem jest uczynienie organizacji bardziej elastyczną, innowacyjną i konkurencyjną poprzez adaptację do zmieniającego się otoczenia.</p>

## B. Semestralny/tygodniowy rozkład zajęć według planu studiów

SEMESTR (suma godzin)	Wykłady	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	Zajęcia terenowe	Zajęcia praktyczne	Samokształcenie	Praktyka
	(W)	(Ć)	(L)	(P)	(S)	(T)	(ZP)	(SAM)	(PR)
50	0	8.0	0	8.0	0	0	0	34.0	0

## 2. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ (PEU)

Odniesienie do kierunkowego efektu uczenia się	Symbol efektu uczenia się	TREŚĆ PRZEDMIOTOWEGO EFEKTU UCZENIA SIĘ Po zakończeniu przedmiotu i potwierdzeniu osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się student:
KW_1	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu procesy związane z działaniami zachodzącymi w przedsiębiorstwie w obszarze wprowadzanych zmian, prowadzonych negocjacji.
KW_4	2	Ma pogłębioną wiedzę w obszarze podejmowania decyzji, rozwiązywania konfliktów w organizacji.
KU_2	3	Potrafi sformułować, ocenić i rozwiązać problemy z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem i funkcją menadżera.
KK_4	4	Jest gotów do odpowiedniego zaplanowania swojej pracy zarówno indywidualnej jak i całej organizacji.

### 3. TREŚCI PROGRAMOWE ODNIESIONE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ (bez samokształcenia)

Lp.	Treść	Liczba godzin	PEU
Projekt			
1	Zasady komunikowania się w organizacjach i z otoczeniem.	2.0	2, 3
2	Strategie i typy negocjacji.	2.0	1
3	Jak zarządzać emocjami i konfliktem w negocjacjach.	2.0	3, 4
4	Konstruowanie porozumienia.	2.0	1, 4
Ćwiczenia			
1	Zarządzanie konfliktem.	2.0	1, 2
2	Negocjacje - cechy, etapy, rodzaje, typy negocjatorów.	2.0	1, 2
3	Higiena psychiczna w przebiegu negocjacji.	2.0	3, 4
4	Znaczenie i rola kompetencji społecznych w skutecznym zarządzaniu zmianą.	2.0	2

### 4. METODY WERYFIKACJI I OCENY OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

PEU	EP	EU	T	K	SW	SU	P	R	O	D	ES	PD_PSE	KI	PS	SP	SYM	ZU	ZP	WU	EPR
1																		X		
2																		X		
3							X													
4							X													

Metody weryfikacji - legenda: EU - egzamin ustny, EP - egzamin pisemny, T - test, K - kolokwium, SW - sprawdzian wiedzy, SU - sprawdzian umiejętności, P - prezentacja, R - raport/referat, O - obserwacja/opinia (w przypadku praktyk opinia opiekuna praktyki zawodowej w miejscu pracy wpisana do dzienniczka), D - dyskusja (w przypadku praktyk połączona z autooceną w formie ustnej wiedzy, umiejętności i kompetencji studenta w odniesieniu do wymogów danego miejsca pracy, w którym odbywała się praktyka), ES - esej, PD/PSE - dyplomowa/semestralna, KI - konsultacje indywidualne, PS - prace samokształceniowe studentów, SP - sprawozdanie (pisemne sprawozdanie wraz z uzupełnionym dziennikiem praktyk), SYM - symulacja, ZU - zaliczenie ustne, ZP - zaliczenie pisemne, WU - wypowiedź ustna, EPR - egzamin praktyczny

### 5. NAKŁAD PRACY STUDENTA - BILANS GODZIN I PUNKTÓW ECTS

Lp.	Aktywność studenta	Obciążenie studenta - Liczba godzin
1.	Udział w zajęciach	16
2.	Samokształcenie	34.0
3.	<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	50
4.	<b>Punkty ECTS za przedmiot</b>	3
5.	Liczba punktów ECTS w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	3
6.	Liczba punktów ECTS, którą student musi osiągnąć w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych, warsztatowych i projektowych	0

