

**Zarządzenie Nr 3/07**  
**Rektora Państwowej Wyższej szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile**  
**z dnia 18 stycznia 2007 roku**  
**w sprawie powołania Biura funduszy strukturalnych i współpracy międzynarodowej**

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) **zarządza się, co następuje:**

**§ 1**

1. Powołuje się nieetatowe Biuro funduszy strukturalnych i współpracy międzynarodowej w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile w następującym składzie:

- |                         |                    |
|-------------------------|--------------------|
| 1) Dorota Piechowiak    | - kierownik Biura, |
| 2) Aleksandra Fabiszak  | - członek,         |
| 3) Tomasz Pachowicz     | - członek,         |
| 4) Agnieszka Zielińska  | - członek,         |
| 5) Magdalena Gontarczuk | - wolontariusz.    |

**§ 2**

Do zadań Biura funduszy strukturalnych i współpracy międzynarodowej należy w szczególności:

- 1) wstępny wybór programów i priorytetów do przyszłych aplikacji o środki z funduszy strukturalnych,
- 2) opracowanie wstępnych aplikacji projektów w wybranych programach i priorytetach,
- 3) bieżące śledzenie otwieranych konkursów na projekty,
- 4) modyfikacja wstępnych aplikacji projektów do wymagań określonych w procedurach konkursowych,
- 5) terminowe zgłaszanie projektów do konkursów,
- 6) kompletowanie materiałów informacyjnych do planów współpracy i umów, prowadzenie spraw związanych z bezpośrednią współpracą z uczelniami zagranicznymi, z którymi zostały podpisane umowy, archiwizacja umów,
- 7) prowadzenie bieżącej informacji dla wszystkich jednostek Uczelni o możliwościach nawiązania współpracy z partnerami zagranicznymi,
- 8) prowadzenie korespondencji władz Uczelni z ośrodkami zagranicznymi w zakresie współpracy z zagranicą.

**§ 3**

Zadania, o których mowa w § 2 pracownicy Biura funduszy strukturalnych i współpracy międzynarodowej wykonują w ramach zajmowanego stanowiska pracy.

**§ 4**

Wykonanie zarządzenia powierza się Prorektorowi ds. Nauki i Rozwoju Uczelni.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.