

**Regulamin
przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla studentów
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile**

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady, formy i tryb przyznawania oraz wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.
2. Szczegółowe zasady i warunki udzielania pomocy materialnej studentom, nieuregulowane w niniejszym Regulaminie, określa ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) oraz ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 139, poz. 992 z późn.zm.).

§ 2

1. Świadczeniami pomocy materialnej ze środków budżetu państwa dla studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile są:
 - 1) stypendia socjalne,
 - 2) stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) stypendia rektora dla najlepszych studentów,
 - 4) stypendia ministra za wybitne osiągnięcia,
 - 5) zapomogi.
2. Stypendia, o których mowa w ust. 1 pkt 3 przyznaje Rektor na wniosek studenta. Stypendia, o których mowa w ust. 1 pkt 1-2 oraz 5, przyznaje w imieniu Rektora Komisja Stypendialna na wniosek studenta. Wzory wniosków stanowią załączniki 1-4 do Regulaminu.
3. Stypendia ministra, o których mowa w ust. 1 pkt 4, przyznawane są przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego na wniosek Senatu Uczelni. Propozycje przyznania stypendium wraz z uzasadnieniem przygotowuje Dyrektor Instytutu i składa Rektorowi w celu wniesienia pod obrady Senatu. Szczegółowe zasady przyznawania tych stypendiów określają odrębne przepisy określone w art. 187 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
4. Do dnia 30 września 2012 student może ubiegać się o stypendium ministra za osiągnięcia w nauce lub stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe według zasad określonych w art. 178 i art.187 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.

§ 3

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora dla najlepszych studentów tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.
2. Student jest zobowiązany do złożenia oświadczenia (zał.nr 5) o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na innym kierunku.

3. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku (specjalności) studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku (specjalności) studiów nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 niniejszego regulaminu, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.
4. Studentom będącym jednocześnie kandydatami na żołnierzy zawodowych, żołnierzami zawodowymi oraz funkcjonariuszami służb państwowych nie przysługuje prawo do ubiegania się o przyznanie świadczeń pomocy materialnej zgodnie z art. 194 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
5. Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w § 2 ust.1 pkt 1 i 3 niniejszego regulaminu nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
6. Za właściwe skompletowanie dokumentów będących podstawą przyznania świadczenia odpowiedzialny jest student składający wniosek o przyznanie pomocy materialnej.
7. W przypadku dokumentów budzących wątpliwości, student jest zobowiązany do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie lub złożenia dodatkowych dokumentów, oświadczeń itp.
8. Wnioski nieuzupełnione w wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

§ 4

1. Od decyzji podjętej przez Rektora w sprawie przyznania bądź nieprzyznania pomocy materialnej, w formie określonej w § 2 ust. 1 pkt 3, przysługuje studentowi czternastodniowy termin do złożenia wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy.
2. Od decyzji podjętej przez Komisję Stypendialną w sprawie przyznania bądź nieprzyznania pomocy materialnej, w formie określonej w § 2 ust. 1 pkt 1-3 i 5, przysługuje studentowi czternastodniowy termin do złożenia odwołania do Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
3. Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje Rektor w drodze zarządzenia na wniosek Zarządu Samorządu Studenckiego. Komisje podejmują decyzje zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ich członków.

§ 5

1. Świadczenia pomocy materialnej uzyskane na podstawie nieprawdziwych danych podlegają zwrotowi na fundusz stypendialny Uczelni.
2. W przypadku stwierdzenia podania przez studenta nieprawdziwych danych lub złożenia fałszywego oświadczenia Rektor może skierować wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego.

§ 6

1. Stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest maksymalnie przez okres dziewięciu miesięcy w danym roku akademickim, tj. od października do czerwca.
2. Jeżeli z uwagi na czas trwania studiów lub organizację roku, nauka kończy się po zaliczeniu semestru zimowego, wówczas świadczenie jest przyznawane na pięć miesięcy.
3. Jeżeli student złoży z wynikiem pozytywnym egzamin dyplomowy przed upływem okresu, na które zostało przyznane świadczenie, wówczas świadczenie przysługuje jedynie do końca miesiąca, w którym powyższy egzamin został złożony.

4. Stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów wypłacane jest w terminie do dziesiątego dnia każdego miesiąca, w którym ono przysługuje, za wyjątkiem października i listopada – świadczenia za te miesiące wypłacane są w terminie do końca listopada.
5. Student ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych na dany rok akademicki składa wniosek wraz z kompletem dokumentów do końca miesiąca października.
6. W przypadku złożenia wniosku po terminie, o którym mowa w ust. 5, prawo do stypendium ustala się od miesiąca, w którym złożono kompletny wniosek, bez wyrównania za miesiące poprzednie.

§ 7

1. Studentowi okresowo wstrzymuje się przyznane świadczenia pomocy materialnej w przypadku zawieszenia w prawach studenta,
2. Przyznane stypendium nie przysługuje w następujących przypadkach:
 - a) skreślenia z listy studentów,
 - b) przebywania na urlopie dziekańskim,
 - c) ukończenia studiów zgodnie z § 6 ust. 2-3,
 - d) oczekiwania na powtarzanie roku lub semestru studiów z powodu niezadawalających wyników w nauce,
 - e) rezygnacji czasowego zamieszkania w Domu Studenta lub innym obiekcie dot. tylko zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.
3. Stypendium przestaje być wypłacane od momentu zaistnienia przyczyn wskazanych w ust. 2.

Stypendium socjalne

§ 8

1. Stypendium socjalne może otrzymać student, który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Student, o którym mowa w ust. 1, może otrzymać stypendium socjalne, gdy miesięczny dochód na osobę w rodzinie jest mniejszy od podstawy naliczania stypendium socjalnego (PNSS) ustalonej w drodze zarządzenia Rektora w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego, z tym że miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta nie może być większa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2006 r., Nr 139, poz. 992, z późn. zm.).
3. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
4. Student studiów stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w ust. 2, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.
5. Wysokość kwoty zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał

studiowanie ustala w drodze zarządzenia Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.

6. Stypendium socjalne obliczane jest jako różnica pomiędzy PNSS i miesięcznym dochodem przypadającym na osobę w rodzinie studenta, jednak nie może być niższe niż minimalna kwota stypendium socjalnego ustalona w drodze zarządzenia Rektora w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.
7. Naliczane studentowi stypendium zaokrągla się do pełnych złotych.

Zasady ustalania dochodu

§ 9

1. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne.
2. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - 1) studenta,
 - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub opiekunów faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
3. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem ust. 4, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
 - 1) dochodów, o których mowa w ust.2 pkt 3, jeżeli student jest samodzielny finansowo;
 - 2) świadczeń pomocy materialnej dla studentów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym;
 - 3) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - 4) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
 - 5) świadczeń pomocy materialnej dla studentów przyznawanych przez jednostki samorządu terytorialnego;
 - 6) stypendiów za wyniki w nauce przyznawanych przez osoby fizyczne lub osoby prawne niebędące państwowymi ani samorządowymi osobami prawnymi.
4. W przypadku, gdy student jest samodzielny finansowo i nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami lub jednym z nich, nie bierze się pod uwagę osób wymienionych w ust. 2 pkt 3 (oraz ich dochodów) przy ustalaniu sytuacji materialnej studenta.

5. Student jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - 3) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w pkt 1 i 2, nie jest mniejszy niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
 - 4) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami lub jednym z nich;W pozostałych przypadkach, tzn., gdy student nie jest samodzielny finansowo, wg powyższej definicji, jego sytuacja materialna będzie ustalona również z uwzględnieniem jego rodziców i rodzeństwa.

Źródłem stałego dochodu studenta może być wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, a także między innymi renta po zmarłym rodzicu, renta inwalidzka, alimenty, cyklicznie zawierane umowy zlecenia, umowy o dzieło. Stałe źródło dochodu oznacza nieprzerwane źródło dochodu w roku, czyli dla ostatniego roku podatkowego przez 12 miesięcy w roku. Uczelnia może jednak w szczególnych przypadkach uznać źródło dochodu jako stałe np. w sytuacji rozpoczęcia pracy przez studenta później niż w styczniu, pod warunkiem, że przy liczeniu miesięcznego dochodu studenta dochód z ostatniego roku podatkowego będzie traktowany jako dochód z 12 miesięcy. Ciężar udowodnienia posiadania stałego źródła dochodu spoczywa na studencie. Może on udokumentować powyższe, przedstawiając m. in. zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, umowy cywilnoprawne (zlecenia, o dzieło), decyzje właściwego organu o przyznaniu renty, wyrok sądowy zasądzający alimenty, ponadto zaświadczenia o wysokości osiągniętego dochodu (zaświadczenia z urzędu skarbowego, zaświadczenia z zakładu pracy o wysokości osiągniętego dochodu i inne).
6. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, z późn. zm.). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
7. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na ustalenie prawa do pomocy materialnej wymagają potwierdzenia innymi dokumentami lub oświadczeniami niż wymienione w załączniku nr 6 do niniejszego regulaminu, podmiot ustalający dochód rodziny studenta i realizujący świadczenia może domagać się przedłożenia dodatkowych dokumentów i oświadczeń.
8. W uzasadnionych przypadkach Rektor może zażądać doręczenia opinii jednostki w systemie pomocy społecznej odpowiedzialnej za ustalenie sytuacji dochodowej i majątkowej osób i rodzin, i uwzględnić ją w postępowaniu.

Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 10

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student, którego niepełnosprawność potwierdzona jest orzeczeniem właściwego organu.
2. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych tylko na jednym wybranym kierunku.

3. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na semestr lub rok akademicki zgodnie z § 6.
4. Ustanie stanu będącego podstawą wydania orzeczenia, o którym mowa w ust. 1 lub wygaśnięcie ważności orzeczenia powoduje wygaśnięcie prawa do otrzymywania przyznanego świadczenia.
5. Jeśli orzeczenie potwierdzające niepełnosprawność studenta pobierającego stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych utraciło ważność w trakcie trwania roku akademickiego, a student dostarczył ważne orzeczenie oraz z ważnego orzeczenia wynikać będzie nieprzerwane trwanie niepełnosprawności, studentowi przysługuje wyrównanie za czas jaki upłynął od daty utraty ważności poprzedniego orzeczenia.
6. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych uzależnione jest od stopnia niepełnosprawności.
7. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych ustala Rektor w drodze zarządzenia, w porozumieniu z przedstawicielami uczelnianego organu samorządu studenckiego Uczelni.

Stypendium rektora dla najlepszych studentów

§ 11

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów, który uzyskał za poprzedni rok studiów wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
2. Stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznaje się raz w roku, po semestrze letnim na okres roku akademickiego. Jeżeli z uwagi na czas trwania studiów lub organizację roku, nauka kończy się po zaliczeniu semestru zimowego, wówczas świadczenie jest przyznawane na pięć miesięcy.
3. W stosunku do osób, które przystąpią wcześniej do składania egzaminu dyplomowego, świadczenie przysługuje jedynie do końca miesiąca, w którym powyższy egzamin został złożony z wynikiem pozytywnym.
4. Stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest na wniosek studenta. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające uzyskanie w poprzednim roku akademickim osiągnięć naukowych, artystycznych lub wyników sportowych np. stosownych zaświadczeń, kopii dyplomów (oryginały do wglądu).
5. Stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni.
6. Za 100% studentów, z których wylicza się najlepszych studentów każdego kierunku przyjmuje się wszystkich studentów, którzy zostali wpisani na bieżący rok akademicki według stanu na dzień 1 października każdego roku akademickiego, z wyjątkiem studentów pierwszego roku studiów.
7. Studentów klasyfikuje się na osobnych listach rankingowych, które sporządza się według formy studiów (studia stacjonarne i niestacjonarne) oraz według danego rocznika na podstawie punktacji uzyskanej za średnią ocen, osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe zgodnie z kryteriami zawartymi w ust. 8.
8. O pozycji studenta na liście rankingowej decyduje liczba punktów uzyskanych za:
 - 1) **średnią ocen** - w stosunku do studentów rozliczanych według systemu ECTS średnią ocen stanowi średnia ważona punktami ECTS wszystkich ocen uzyskanych w danym roku akademickim liczona wg wzoru:

$$\text{średnia ocen} = \frac{\sum(\text{ocena z przedmiotu} \times \text{punkty})}{\sum(\text{punkty})}$$

- w stosunku studentów rozliczanych w systemie zwykłym jest to średnia arytmetyczna z zaokrągleniem matematycznym do dwóch miejsc po przecinku. W obliczeniu średniej należy uwzględnić wszystkie oceny, których uzyskanie jest przewidziane na dany rok akademicki w programie studiów.

Średnia ocen	Punkty
5,00- 4,90	100
4,89 – 4,80	90
4,79 – 4,70	80
4,69- 4,60	70
4,59- 4,50	60
4,49-4,40	50
4,39-4,30	40
4,29-4,20	30
4,19-4,10	20
4,09-4,00	10

2) osiągnięcia naukowe

Osiągnięcie	Punkty
Recenzjonowana publikacja artykułu w czasopiśmie naukowym lub popularnonaukowym o objętości 0,5 arkusza wydawniczego i więcej.	2 za każdy artykuł
Czynny udział w zagranicznych konferencjach, sympozjach (referat, poster, prezentacja multimedialna) w tym publikacja w języku obcym w materiałach pokonferencyjnych	5 za każdy udział wraz z publikacją
Czynny udział w ogólnopolskich konferencjach, sympozjach (referat, poster, prezentacja multimedialna) w tym publikacja w materiałach pokonferencyjnych	2 za każdy artykuł
Miejsce medalowe w międzynarodowych konkursach, olimpiadach naukowych	100
Miejsce medalowe w ogólnopolskich konkursach, olimpiadach naukowych	75

3) osiągnięcia artystyczne

Osiągnięcie	Punkty
Miejsce od 1 do 3 w konkursach, przeglądach, festiwalach i przedsięwzięciach artystycznych o zasięgu międzynarodowym	100
Miejsce od 4 do 5 w konkursach, przeglądach, festiwalach i przedsięwzięciach artystycznych o zasięgu międzynarodowym	70
Miejsce od 1 do 3 w konkursach, przeglądach, festiwalach i przedsięwzięciach artystycznych o zasięgu ogólnopolskim	60
Miejsce od 4 do 5 w konkursach, przeglądach, festiwalach i przedsięwzięciach artystycznych o zasięgu ogólnopolskim	50

4) osiągnięcia sportowe (wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym)

<i>Impreza sportowa</i>		<i>Wynik</i>	<i>Ilość pkt.</i>	<i>Uwagi</i>
<i>międzynarodowe</i>	- Igrzyska Olimpijskie	udział	100	w tym Paraolimpijskie
	- Mistrzostwa Świata - Mistrzostwa Europy	udział	80	w tym mistrzostwa niepełnosprawnych
	- Akademickie Mistrzostwa Świata - Akademickie Mistrzostwa Europy	udział	60	
<i>krajowe</i>	- Mistrzostwa Polski	indywidualnie i zespołowo miejsce od 1 do 3	75	w dyscyplinach olimpijskich
	- Akademickie Mistrzostwa Polski	indywidualnie miejsce od 1 do 3	75	
		od 4 do 8	50	
		udział w turnieju finałowym	50	tylko drużyny w grach sportowych
		zespołowo miejsce od 1 do 3	75	w pozostałych dyscyplinach
		od 4 do 8	50	
	- Młodzieżowe Mistrzostwa Polski	indywidualnie miejsce od 1 do 3	50	wiek 20 – 22 lat

9. Student otrzymuje liczbę punktów ustaloną na podstawie uzyskanej średniej ocen oraz udokumentowanych osiągnięć naukowych, artystycznych i sportowych. Ostateczna liczba punktów przyznana studentowi to suma punktów uzyskanych za wszystkie osiągnięcia wymienione w ust. 8 pkt 1-4.
10. W przypadku tej samej liczby punktów o miejscu na liście rankingowej decydować będzie większa średnia ocen ze wszystkich ocen uzyskanych w danym roku akademickim lub większa liczba punktów za średnią ocen.
11. W przypadku tej samej liczby punktów i takiej samej średniej ocen ze wszystkich ocen uzyskanych w danym roku akademickim w celu wyłonienia 10% najlepszych studentów brana będzie pod uwagę średnia ocen z egzaminów w poprzednim roku akademickim

ważona punktami ECTS lub w przypadku studentów rozliczanych w systemie zwykłym średnia arytmetyczna.

§ 12

1. Wysokość stypendium rektora dla najlepszych studentów jest uzależniona od ilości punktów uzyskanych przez studenta za uzyskaną średnią ocen oraz udokumentowane osiągnięcia naukowe, artystyczne, sportowe i przyznawane jest wg podstawy naliczania stypendium za wyniki w nauce.
2. Podstawę naliczania stypendium za wyniki w nauce ustala Rektor w drodze zarządzenia, w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego PWSZ w Pile.
3. Stypendium za wyniki w nauce przyznawane jest w następujących wysokościach:

Liczba uzyskanych punktów	Procent podstawy naliczania
100	100%
od 99 do 80	80%
od 79 do 60	70%
od 59 do 40	50%
od 39 do 10	40%

4. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który znalazł się na listach rankingowych w grupie 10% najlepszych studentów i otrzymał, co najmniej 10 punktów za osiągnięcia wymienione w ust. 8 pkt 1-4.

§ 13

1. Wnioski o stypendium dla najlepszych studentów studenci składają we właściwych sekretariatach Instytutów do 10 października każdego roku akademickiego.
2. Dyrektorzy Instytutów potwierdzają osiągnięcia wymienione w ust. 8 pkt 1-4 i przekazują wnioski studentów z pełną dokumentacją do Rektora do 20 października każdego roku akademickiego.

§ 14

1. Student, który przeniósł się z innej uczelni do PWSZ im. Stanisława Staszica w Pile lub z jednego kierunku na drugi w ramach Uczelni może otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów na zasadach ogólnych.
2. Student, który przeniósł się z innej uczelni musi złożyć wniosek o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów za wyniki w nauce wraz z zaświadczeniem o wysokości średniej z poprzedniej uczelni.

§ 15

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów, przyznawane przez Rektora, nie przysługuje w przypadkach określonych w § 7.
2. Student przebywający na urlopie uzyskuje prawo do otrzymania stypendium rektora dla najlepszych studentów po powrocie z urlopu, według obowiązujących zasad w danym roku akademickim, na podstawie osiągnięć wymienionych w ust. 8 pkt 1-4 w roku poprzedzającym urlop.
3. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendium rektora dla najlepszych studentów tylko na jednym wybranym kierunku.

Zapomogi

§ 16

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej. Świadczenie to nie przysługuje, jeśli trudna sytuacja materialna nie jest spowodowana zdarzeniem losowym, a jedynie złą sytuacją materialną rodziny.
2. Zapomoga może być przyznana na podstawie wniosku złożonego przez studenta do Rektora.
3. Wniosek studenta ubiegającego się o przyznanie zapomogi powinien być udokumentowany odpowiednimi zaświadczeniami. W przypadku braku możliwości przedstawienia tych zaświadczeń, podstawę do przyznania zapomogi może stanowić rozeznanie środowiskowe, dokonywane przez przedstawicieli Zarządu Samorządu Studenckiego.
4. Wniosek o zapomogę należy złożyć niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 4 miesięcy od daty zdarzenia uprawniającego do przyznania świadczenia.
5. Student przebywający na urlopie udzielonym z powodów zdrowotnych lub urodzenia dziecka może w uzasadnionych przypadkach otrzymać zapomogę.
6. Za przyczyny uzasadniające przyznanie zapomogi uznaje się między innymi:
 - 1) nieszczęśliwy wypadek,
 - 2) ciężką chorobę,
 - 3) urodzenie dziecka,
 - 4) śmierć członka rodziny prowadzącego wspólne gospodarstwo domowe,
 - 5) klęski żywiołowe,
 - 6) inne zdarzenia losowe.
6. Zapomoga może być przyznana dwa razy w roku akademickim tylko na jednym kierunku.

Przepisy końcowe

§ 17

Stypendia oraz inne świadczenia pomocy materialnej będą przekazywane na wskazany przez studenta rachunek bankowy po złożeniu stosownego oświadczenia – załącznik nr 7.

§ 18

Przepisy niniejszego regulaminu stosuje się do studentów niebędących obywatelami polskimi, w zakresie określonym w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.).

§ 19

W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego regulaminu stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.).

§ 20

Regulamin wchodzi w życie w terminie i na zasadach określonych w zarządzeniu Rektora.