

REGULAMIN

korzystania z samochodu – ambulansu specjalistycznego ratunkowego Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.

§1

1. Samochód – ambulans może być wykorzystywany wyłącznie:
 - 1) do celów dydaktycznych Uczelni,
 - 2) do świadczenia usług w zakresie transportu medycznego w szczególności jako ambulans paramedyczny (ambulans typu P) lub transportowy (ambulans typu T),
 - 3) do zabezpieczenia imprez masowych,
na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Jako miejsce garażowania pojazdu ustanawia się siedzibę Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile przy ul. Podchorążych 10, budynek F.
3. Parkowanie w innych miejscach poza godzinami pracy, dozwolone jest wyłącznie po uzyskaniu zgody Kanclerza, w tym przypadku kierowca odpowiada za zabezpieczenie pojazdu.
4. Samochód – ambulans znajduje się w dyspozycji:
 - 1) Kanclerza Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile;
 - 2) Dyrektora Instytutu Ochrony Zdrowia;
 - 3) Kierownika Zakładu Ratownictwa Medycznego.
5. Ewidencję samochodu prowadzi Kwestura.
6. Samochodem - ambulansem może kierować:
 - 1) pracownik zatrudniony na etacie kierowcy;
 - 2) pracownik posiadający odpowiednią kategorię prawa jazdy, którego upoważniono do kierowania ww. samochodem.
7. Upoważnienie do kierowania, o którym mowa w ust. 6 pkt 2) udziela Kanclerz Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile (wzór – załącznik nr 1).

§2

W celu zabezpieczenia świadczeń transportu medycznego, imprez masowych dla użytkowników prywatnych, instytucji i firm samochód – ambulans wynajmowany będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, jako:

- 1) zespół paramedyczny w skład, którego wchodzi dwóch ratowników medycznych i kierowca – ambulans typu P,
- 2) zespół transportowy w skład, którego wchodzi kierowca i pielęgniarz/pielęgniarka lub ratownik medyczny – ambulans typu T.

§3

1. Powierzenie i zwrot samochodu – ambulansu następuje na podstawie pisemnego protokołu zdawczo-odbiorczego (wzór – załącznik nr 2).
2. Równocześnie z powierzeniem obowiązków prowadzenia pojazdu pracownikowi wydane zostają:
 - 1) klucz (drugi klucz w posiadaniu pracodawcy),
 - 2) dowód rejestracyjny,
 - 3) dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia.

3. Pracownik, któremu powierzono pojazd przed udaniem się na urlop, zwolnienie lekarskie lub w związku z nieobecnością w pracy z innego powodu, zdaje klucz oraz dokumenty wymienione w ust. 2, jednej z osób, o której mowa w §1 ust. 4.
4. Pracownicy korzystający z ww. samochodu – ambulansu zobowiązani są do kierowania się zasadą celowości i oszczędności.
5. W celu racjonalnego wykorzystania samochodu – ambulansu, przejazd powinien się odbywać optymalną drogą, chyba że warunki oraz okoliczności powstałe podczas jazdy zmuszają kierowcę do wybrania innej drogi, umożliwiającej wykonanie zadania służbowego.

§4

1. Korzystanie z samochodu – ambulansu przez pracowników Zakładu Ratownictwa Medycznego odbywa się na podstawie „Zamówienia na środek transportu” (wzór – załącznik nr 3), który zatwierdza Dyrektor Instytutu Ochrony Zdrowia oraz akceptuje Zleceniodawca usługi.
2. Korzystanie z ww. pojazdu, w celu odbycia wyjazdu służbowego poza teren Uczelni, odbywa się wyłącznie za zgodą Kanclerza Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.
3. Wykładowca Zakładu Ratownictwa Medycznego, który otrzymał odpowiednie pełnomocnictwo ze strony Kierownika Zakładu Ratownictwa Medycznego składa zamówienie do Kanclerza Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile, nie później niż na pięć dni roboczych przed planowanym wyjazdem.
4. W przypadku niemożności zrealizowania zamówienia, sekretariat Kanclerza powiadamia niezwłocznie składającego zamówienie.

§5

1. Podstawowym dokumentem dla samochodu – ambulansu, służącym jako podstawa do udokumentowania wyjazdu służbowego, rozliczania czasu pracy pojazdu i kierowcy - pracownika upoważnionego do kierowania pojazdem służbowym, rozliczania pobranego paliwa oraz sporządzania miesięcznej karty eksploatacyjnej jest „Karta drogowa” (wzór – załącznik nr 4).
2. Karta drogowa jest drukiem ściśłego zarachowania.
3. Wyznaczeni pracownicy prowadzą „Ewidencję kart drogowych” (wzór – załącznik nr 5), zajmują się wydawaniem kart i ich rozliczaniem.
4. Kierowcy oraz pracownicy upoważnieni do kierowania ww. samochodem służbowym zobowiązani są do wypełniania „Karty drogowej” i potwierdzenia swoim podpisem czas korzystania z pojazdu, ilości przejechanych kilometrów wynikających ze stanu licznika, jak również odnotowania w odpowiedniej rubryce zakupu paliwa.
5. Poprawki na karcie mogą być dokonywane przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej z zachowaniem czytelności błędnego zapisu oraz podpisanie poprawki i umieszczenie daty.
6. „Kartę drogową” otrzymuje kierowca lub pracownik, o którym mowa w §1 ust. 6, po uprzednim oddaniu ostatniej wydanej i wypełnionej „Karty drogowej”.
7. Wydanie „Karty drogowej” powinno być odnotowane w ewidencji, o której mowa w ust. 3.
8. Na podstawie kart drogowych wyznaczony pracownik dokonuje, w okresach miesięcznych, rozliczenia kilometrów przebiegu pojazdu i zużycia paliwa. Rozliczenie następuje na druku „Miesięcznej karty eksploatacyjnej” (wzór – załącznik nr 6).

9. Pracownik upoważniony do prowadzenia ambulansu zobowiązany jest na bieżąco do prowadzenia „Miesięcznej karty ewidencji zużycia wszelkich materiałów eksploatacyjnych i medycznych” (wzór – załącznik nr 7).

§6

1. Kierowca samochodu - ambulansu ponosi odpowiedzialność materialną za powierzone mu mienie – Umowa o powierzenie mienia (wzór – załącznik nr 8), która przechowywana jest w aktach osobowych kierowcy.
2. Kierowcy oraz pracownicy upoważnieni do kierowania ww. pojazdem zobowiązani są do:
 - 1) eksploataowania samochodu zgodnie z zasadami bezpieczeństwa oraz z zachowaniem ekonomicznego stylu jazdy;
 - 2) niezwłocznego zawiadomienia Kierownika Zakładu Ratownictwa Medycznego oraz Kanclerza Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile o każdym przypadku awarii czy usterki;
 - 3) niezwłocznego zawiadomienia Policji i Kanclerza Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile w przypadku zaistnienia wypadku drogowego, kolizji drogowej, kradzieży samochodu lub elementów jego wyposażenia;
 - 4) niezwłocznego zgłoszenia szkody do ubezpieczyciela, za pośrednictwem Kwestora uczelni, w przypadku zaistnienia wypadku drogowego, kolizji drogowej, kradzieży samochodu lub elementów jego wyposażenia;
 - 5) użytkowania samochodu służbowego zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa o ruchu drogowym oraz do pokrywania wszelkich kosztów związanych z naruszeniem przepisów prawa o ruchu drogowym;
 - 6) dokonywania tankowania właściwego paliwa do baku paliwowego samochodu służbowego;
 - 7) przestrzegania warunków gwarancji, instrukcji obsługi pojazdu i zasad jego użytkowania pod rygorem poniesienia wszelkich kosztów spowodowanych przez użytkowanie samochodu niezgodne z tymi dokumentami;
 - 8) dotrzymywania terminów przeglądów okresowych;
 - 9) bieżącej kontroli stanu pojazdu przez sprawdzenie ciśnienia w ogumieniu, poziomu paliwa, płynów i olejów, świateł i niezwłocznego zgłaszania nieprawidłowości Kierownikowi Zakładu Ratownictwa Medycznego oraz Kanclerzowi Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile;
 - 10) dbania o wygląd zewnętrzny i porządek wewnątrz samochodu;
 - 11) dbania o dokumenty pojazdu, w tym w szczególności pilnowania terminu ważności obowiązkowych badań technicznych i ubezpieczenia;
 - 12) bezpiecznej i zgodnej z przepisami ruchu drogowego jazdy.
3. Kierowcy oraz pracownikom, o których mowa w §1 ust. 6, nie wolno:
 - 1) wlewać paliwa do kanistrów i przewozić paliwa w kanistrach ww. samochodzie;
 - 2) palić papierosów w samochodzie;
 - 3) zabierać autostopowiczów;
 - 4) przewozić materiały niebezpieczne nie związane z działalnością uczelni;
 - 5) użyczać samochodu osobom trzecim;
 - 6) używać samochodu do celów prywatnych.
4. Spowodowanie przez kierowcę lub pracownika upoważnionego do kierowania samochodem służbowym szkody, która z jego przyczyny nie podlega zwrotowi z tytułu ubezpieczenia, powoduje odpowiedzialność majątkową tej osoby, do wysokości pełnej kwoty spowodowanej szkody.

§7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu pracy, Kodeksu cywilnego, Kodeksu drogowego oraz inne obowiązujące przepisy prawa mające wpływ na wykonywanie obowiązków służbowych związanych z korzystaniem z samochodu – ambulansu.
2. Integralną częścią niniejszego regulaminu są wzory druków:
 - 1) wzór upoważnienia do kierowania ambulansem specjalistyczno-ratunkowym – załącznik nr 1,
 - 2) wzór protokołu zdawczo-odbiorczego – załącznik nr 2,
 - 3) wzór zamówienia na środek transportu – załącznik nr 3,
 - 4) wzór Karty drogowej – załącznik nr 4,
 - 5) wzór Ewidencji kart drogowych – załącznik nr 5,
 - 6) wzór Miesięcznej karty eksploatacji – załącznik nr 6,
 - 7) wzór Miesięcznej karty ewidencji zużycia wszelkich materiałów eksploatacyjnych i medycznych – załącznik nr 7,
 - 8) wzór Umowy o powierzenie mienia – załącznik nr 8.

Wzór

Piła, data

U P O W A Ź N I E N I E
do kierowania ambulansem specjalistyczno ratunkowym

upoważniam....., ur.
w, zam. w
przy ul.,
posiadającego prawo jazdy kat....., nr ,
wydane przez w dniu r., do kierowania
ambulansem specjalistyczno ratunkowym marki Mercedes Benz Sprinter nr. rej.
.....,

.....

Kanclerz

Wzór

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

Ambulansu specjalistycznego ratunkowego zgodnego z normą PN EN 1789 – TYP-„B„ -
skonstruowanego i wyposażonego do transportu, podstawowego i specjalistycznego leczenia
oraz monitorowania pacjentów. Karetka **Mercedes Benz Sprinter 315 cdi.**

1. Spisany dnia:..... roku.

Przekazujący PRACODAWCA :

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Stanisława Staszica w Pile,
mająca siedzibę przy **ul. Podchorążych 10, 64-920 Pila,**
o numerze NIP 764-22-77-132, REGON 570889124
reprezentowana przez:

.....

Przyjmujący PRACOWNIK:

.....

Określenie przekazywanego przedmiotu:

Lp.	Wyszczególnienie	Jm.	Ilość	Uwagi
1	Nr VIN (<i>nadwozia</i>):WDB9066331S329651	-	-	
2	Nr rejestracyjny :.....	-	-	
3	Rok produkcji 2008	-	-	
4	Przebiegk m	-	-	
5	Automatyczna skrzynia biegów	szt.	1	
6	Napęd na tylne koła	szt.	1	
7	DMC 3500 kg	-	-	
8	Elementy obudowy wewnętrznej połączone bez spoin silikonowych	-	-	
9	Zabudowa wnętrza pojazdu zapewnia ułatwioną możliwość dezynfekcji	-	-	
10	Typu furgon częściowo przeszklony (z izolacją termiczną i akustyczną).	-	-	
11	Przystosowany do przewozu 5 osób (z kierowcą i pacjentem na noszach)	-	-	
12	Szyby w drzwiach tylnych podgrzewane.	-	-	
13	Wymiary pomieszczenia dla pacjenta – wnętrza przedziału medycznego (dług. szer. wys.) 3250 x 1700 x 2000 mm. Wysokie	-	-	

	drzwi dwuskrzydłowe z szybami, otwierane na boki o 260 ⁰ .			
14	Drzwi boczne do przedziału medycznego z prawej strony przesuwne; wejście ze stopniem stałym wewnętrznym.	szt.	1	
15	Stopień tylny stanowiący jednocześnie zderzak tylny ochronny	szt.	1	
16	Kolor nadwozia biały	-	-	
17	Centralny zamek wszystkich drzwi sterowany pilotem	kpl.	1	
18	Czujnik deszczu.	kpl.	1	
19	Układ kierowniczy ze wspomaganiem	kpl.	1	
20	Poduszka powietrzna dla kierowcy i pasażera	kpl.	1	
21	Reflektory przeciwmgielne	kpl.	1	
22	Światła boczne pozycyjne	kpl.	1	
23	Szyby w kabinie kierowcy sterowane elektrycznie	kpl.	1	
24	Fotel kierowcy z pełną regulacją wzdłużną, reg. oparcia, reg. wysokości	szt.	1	
25	Fotel kierowcy i pasażera z podłokietnikami	kpl.	1	
26	Lusterka zewnętrzne elektrycznie regulowane i ogrzewane	kpl.	1	
27	Regulacja kolumny kierowniczej w dwóch płaszczyznach	szt.	1	
28	Dogrzewacz silnika o mocy 5 kW (skraca czas pracy zimnego silnika) stanowiący jednocześnie ogrzewanie postojowe kabiny kierowcy	kpl.	1	
29	Klimatyzacja kabiny kierowcy z czujnikiem temperatury zewnętrznej	kpl.	1	
30	Wzmocniony alternator min. 180 A	szt.	1	
31	Wymiennik ciepła wyposażony w automatyczny termostat umożliwiający zadanie temperatury w przedziale medycznym i utrzymanie jej na żądanym poziomie	kpl.	1	
32	Wentylator o wydajności 850 m ³ /h, co daje ponad 80-krotną wymianę powietrza w przedziale medycznym w czasie jednej godziny	kpl.	1	
33	Automatyczna klimatyzacja dwu parownikowa przedziału medycznego umożliwiająca zadanie temperatury w przedziale medycznym i utrzymanie jej na żądanym poziomie, 6 wylotów schłodzonego powietrza umieszczonych w suficie przedziału medycznego bezpośrednio nad noszami znacznie poprawia wydajność jak i komfort.	kpl.	1	
34	Ogrzewanie postojowe - grzejnik elektryczny z sieci 230 V Defa Termini o mocy 2000 W	kpl.	1	
35	Dodatkowy niezależny od pracy silnika system ogrzewania przedziału kierowcy i przedziału medycznego, umożliwiający ogrzanie silnika a także kabiny kierowcy i przedziału medycznego przed rozruchem silnika	kpl.	1	
36	Zespół dwóch akumulatorów o łącznej pojemności 200 Ah	kpl.	1	
37	Układ elektryczny zaprojektowany i wykonany tak, że odbiorniki przedziału medycznego pobierają prąd tylko z akumulatora dodatkowego; z głównego korzysta tylko oświetlenie zewnętrzne (niebieskie światła), oba akumulatory są ładowane alternatorem i automatycznym prostownikiem po podłączeniu do instalacji 230V	kpl.	1	
38	Przyłącze zewnętrzne 230V umożliwiające ładowanie i pracę urządzeń zamontowanych w ambulansie	szt.	1	
39	Gniazda poboru energii elektrycznej o napięciu 230V w przedziale medycznym	szt.	2	
40	Gniazda poboru energii elektrycznej o napięciu 12V w przedziale medycznym do podłączenia urządzeń medycznych	szt.	4	

41	Reflektory zewnętrzne z trzech stron pojazdu ze światłem rozproszonym do oświetlania miejsca akcji z możliwością ich włączenia/wyłączenia zarówno z kabiny kierowcy jak i przedziału medycznego	kpl.	1	
42	Zabezpieczenie uniemożliwiające rozruch silnika przy podłączonym zasilaniu zewnętrznym 230 V	kpl.	1	
43	Zabezpieczenie przeciwporażeniowe	kpl.	1	
44	Automatyczna ładowarka akumulatorowa umożliwiająca jednoczesne ładowanie dwóch akumulatorów na postoju	szt.	1	
45	Urządzenie nagłaśniające zamontowane w przednim zderzaku z modulowanym sygnałem dźwiękowym oraz możliwością zmiany modulacji pedałem zamontowanym w podłodze kierowcy	kpl.	1	
46	Okna w przedziale medycznym pokryte w 2/3 wysokości folią półprzezroczystą	kpl.	1	
47	Na wysokości pasa przedniego 2 niebieskie lampy pulsacyjne.	kpl.	1	
48	W tylnej części pojazdu zintegrowane (wkomponowane w dach) z dachem pojazdu 2 lampy w technologii LED w kolorze niebieskim z światłem STOP i kierunkowskazem	kpl.	1	
49	Dodatkowe światło STOP	szt.	1	
50	Kabina kierowcy przystosowana do zainstalowania radiotelefonu przenośnego	kpl.	1	
51	Wyprowadzenie instalacji do podłączenia radiotelefonu	kpl.	1	
52	Antena zewnętrzna.	szt.	1	
53	Panel sterujący pracą sygnalizacji świetlno-dźwiękową, informujący kierowcę o działaniu reflektorów zewnętrznych, braku możliwości uruchomienia pojazdu z powodu podłączenia ambulansu do sieci 230 V, poziomie naładowania akumulatorów, z możliwością załączania i wyłączenia niezależnego ogrzewania przedziału medycznego, możliwością załączania i wyłączenia oświetlenia przedziału medycznego jak również reflektorów zewnętrznych, możliwość awaryjnego zespolenia dwóch akumulatorów celem uruchomienia silnika w przypadku nieoczekiwanego spadku mocy akumulatora głównego	kpl.	1	
54	Nad fotelem pasażera zainstalowana lampka do czytania	szt.	1	
55	Dodatkowy nożny włącznik sygnałów dźwiękowych	szt.	1	
56	Światło rozproszone typu jarzeniowego umieszczone po obu stronach górnej części przedziału medycznego zapewniające prawidłowe oświetlenie przedziału medycznego 6 - lamp sufitowych z możliwością załączania i wyłączenia z przedziału medycznego w trzech punktach (bok, środek, tył pojazdu) jak również kabiny kierowcy	kpl.	1	
57	Halogenowe punkty świetlne nad noszami w suficie, umożliwiające bezpieczną obsługę pacjenta oraz 1 nad blatem roboczym z regulacją kąta padania światła	kpl.	1	
58	Punkty poboru tlenu	szt.	2	
59	Miejsce na mocowanie dwóch butli tlenowych o poj. 10L	kpl.	1	
60	Wzmocniona podłoga umożliwiająca mocowanie ruchomej podstawy pod nosze główne o powierzchni przeciwpoślizgowej, łatwo zmywalnej, połączonej szczelnie z zabudową ścian	kpl.	1	
61	Podłoga wykonana metodą natryskową odporną na ewentualne uszkodzenia mechaniczne np. przypadkowe rozcięcie	kpl.	1	
62	Ściany boczne, sufit pokryte bezspoinowo głęboko tłoczonym tworzywem sztucznym ABS w kolorze białym, które	kpl.	1	

	po przemieleniu nadaje się do powtórnego przerobu tzw. RECYKLINGU, łatwo zmywalne, niepalne i nietoksyczne, idealnie gładkie, z zaokrąglonymi krawędziami, łatwe do dezynfekcji			
63	Na ścianach bocznych zestawy półek w tym jedna na 3 szt. pudełek na rękawiczki jednorazowe wykonanych z tworzywa sztucznego, zabezpieczonych przed niekontrolowanym wypadnięciem umieszczonych tam przedmiotów, w zabudowie meblowej znajduje się zamykany na klucz schowek oraz wysuwana szafka – „apteczka” z wyjmowanymi przezroczystymi pojemnikami na leki i sprzęt medyczny	kpl.	1	
64	Nad kabiną kierowcy schowek typu "pawłacz" (dostęp z przedziału medycznego) na umiejscowienie wyposażenia medycznego tj. kamizelki typu KED, szyny Kramera, deski pediatrycznej itp.	szt.	1	
65	Szafka z blatem roboczym wykończona blachą nierdzewną z pojemnikami na zużyte igły, strzykawki - 2 szt.	kpl.	1	
66	Sufitowy uchwyt do kroplówki na 3 szt. płynów infuzyjnych o poj. około 500 ml	kpl.	1	
67	Bezpieczne meble, zamki i mocowania odporne na przeciążenia.	kpl.	1	
68	Obrotowy fotel na prawej i lewej ścianie wyposażony w bezwładnościowe, trzypunktowe pasy bezpieczeństwa i zagłówek, ze składanym do pionu siedziskiem i podłokietnikiem – wszystkie miejsca siedzące w pomieszczeniu dla pacjenta certyfikowane w klasie M1 zgodnie z najnowszymi wytycznymi HOMOLOGOWANE (przeznaczone do samochodów osobowych)	kpl.	1	
69	Przejście z drzwiami przesuwными między kabiną kierowcy a przedziałem medycznym.	szt.	1	
70	Podstawa pod nosze hydrauliczna z regulacją pochylenia (pozycja Trendlemburga i anty-), przesuwem bocznym i wysuwem na zewnątrz pojazdu ułatwiającym wjazd noszy – przystosowana do mocowania wszelkiego typu noszy z dodatkowym schowkiem na deskę ortopedyczną lub nosze podbierakowe	kpl.	1	
71	W szufladach mebli urządzenie do podgrzewania płynów infuzyjnych z automatycznym układem utrzymania temperatury	szt.	1	
72	W szufladzie zamontowana lodówka o pojemności 1 litr.	szt.	1	
73	W górnej części nad głową pacjenta dotykowy panel sterujący z funkcją obsługi: <ul style="list-style-type: none"> ➤ oświetlenia przedziału medycznego, ➤ klimatyzacji, ➤ systemu wentylacji, ➤ zegara, ➤ daty, ➤ aktualnej temperatury, ➤ hydraulicznej podstawy pod nosze 	szt.	1	
74	Sufitowy uchwyt dla personelu profilowany w kształcie litery C, łatwo dostępny z trzech stron na całej długości i szerokości nad noszami – długość 150 cm	kpl.	1	
75	Szyna typu Modura w suficie	kpl.	1	
76	Wyjście ewakuacyjne	szt.	1	
77	Urządzenie do wybijania szyb	szt.	1	
78	Dodatkowa gaśnica w przedziale medycznym	szt.	1	

79	Nóż do przecięcia pasów bezpieczeństwa	szt.	1	
80	Miejsce mocowania defibrylatora, respiratora i innego sprzętu medycznego, po lewej stronie przedziału medycznego miejsce na mocowanie butli tlenowych	kpl.	1	
81	Ergonomiczne wykończenie wnętrza pojazdu	kpl.	1	
	Wyposażenie medyczne – wszystkie urządzenia muszą posiadać paszporty techniczne i być w pełni sprawne:			
82	Defibrylator dwufazowy marki Zoll seria M - komplet baterii, przewód zasilający, przewód do EKG, przewód do elektrod do stymulacji/kardiowersji/defibrylacji, łyżki do defibrylacji, wyposażenie dodatkowe: możliwość wykonania stymulacji, kardiowersji, monitorowanie EKG z możliwością wykonania 12-odprowadzeniowego EKG, pulsoksymetr, torba ochronna, uchwyt do mocowania w przedziale medycznym	kpl.	1	
83	Pompa odsysająca Accuvac	kpl.	1	
84	Pompa infuzyjna Alaris	kpl.	1	
85	Respirator Parapac z mocowaniem w przedziale medycznym, przewody zasilające, butla tlenowa, pozostałe akcesoria respiratora	kpl.	1	
86	Butle tlenowe 10L	szt.	2	
87	Deska ortopedyczna z kompletem pasów, zagłówkami i mocowaniem do zagłówków	kpl.	1	
88	Nosze podbierakowe	szt.	1	
89	Nosze samojezdne wielozadaniowe z odpinanym transporterem STRYKER M1 wytrzymałość na obciążenie do 225kg, przystosowane do prowadzenia reanimacji	szt.	1	
90	Krzesełko składane kardiologiczne Ferno	szt.	1	
91	Urządzenie do automatycznego ucisku klatki piersiowej Zoll Autopuls zasilane elektrycznie z ładowarką, 2 bateriami	kpl.	1	
	Wyposażenie przedziału medycznego - sprzęt ratowniczy:			
92	Butla tlenowa 2,7 l aluminiowa	szt.	1	
93	Reuktor z złączem AGA	szt.	1	
94	Preparat do dezynfekcji Fugaten 5lL	szt.	1	
95	Desderman pure gel – 1L	szt.	1	
96	Opatrunek Ashermana.	szt.	2	
97	Pulsoksymetr CMS 50 DL	szt.	1	
98	Ciśnieniomierz zegarowy HS-20C dla noworodków i dzieci	szt.	1	
99	Jednorazowy wskaźnik CO2 Easycap II	szt.	4	
100	Zestaw położniczy	szt.	1	
101	Plecak Medicum 3	szt.	1	
102	Torba medica 3	szt.	1	
103	Torba medica 4 (tlenowa, ale o przekroju prostokątnym)	szt.	1	
104	Torba medica 8	szt.	1	
105	Torba medica 9	szt.	1	
106	Ampularium 160	szt.	1	
107	Ampularium 120 ampułek	szt.	1	
108	Zestaw triage duży z kamizelkami	szt.	1	
109	Igły do szpikowe dla dorosłych	szt.	1	
110	Igły do szpikowe dla dzieci	szt.	1	
111	Laryngoskop z łyżkami prostymi i zagiętymi na światłowodach, metalowy z możliwością ładowania	szt.	1	
112	Rurki krtaniowe	szt.	6	
113	I-gel	szt.	6	

114	Rurki intubacyjne	szt.	15	
115	Rurki ustno-gardłowe	szt.	16	
116	Nosowo-gardłowe	szt.	14	
117	Maski do tlenoterapii dla dorosłych i dzieci z rezerwuarem	szt.	16	
118	Wąsy tlenowe	szt.	4	
119	Maski do nebulizacji dla dorosłych i dzieci.	szt.	8	
120	Kompletne worki samorozprężalne dla dorosłych, dzieci, noworodków	szt.	3	
121	Igły i kaniule dożylnie po opakowaniu z każdego rozmiaru	opk.	11	
122	Pedipack	szt.	1	
123	Igły do odbarczania odmy prężnej	szt.	5	
124	Jałowe prześcieradła (fizelina z TZMO)	szt.	1	
125	Rękawiczki L, M, XL nitryle	opk.	6	
126	Zestaw kołnierzy ortopedycznych w torbie	szt.	1	
127	Zestaw szyn Kramera w torbie	szt.	1	
128	Opatrunki na oparzenia zestaw	szt.	1	
129	Staza taktyczna	szt.	4	
130	Kamizelki taktyczne w kolorze fluo	szt.	4	
131	Wykonanie oklejania pojazdu w oznaczenia i logotypy.	kpl.	1	
132	Pojazd wyposażony w silnik z zapłonem samoczynnym, turbodoładowany o mocy 150 KM i pojemności 2148 cm ³	-	-	
	Pozostałe:			
133	Dowód rejestracyjny	szt.	1	
134	Książka serwisowa	szt.	1	
135	Instrukcja obsługi	szt.	1	
136	Dokumenty homologacji samochód specjalny sanitarny	szt.	1	
137	Ubezpieczenie OC	szt.	1	
138	Komplet kluczy do samochodu	szt.	2	

2. Uwagi stron:

Przyjmujący oświadczą, że przekazany przedmiot zamówienia wymieniony w pkt. 2 jest:

- kompletny, sprawny, zgodny,
- nie kompletny, nie sprawny, nie zgodny
(właściwe podkreślić)
- nie zgłasza żadnych zastrzeżeń oraz uwag,
- zgłasza następujące zastrzeżenia i uwagi:
(właściwe podkreślić)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpis i pieczęć strony przekazującej – pracodawcy:

Podpis i pieczęć strony przyjmującej – pracownika:

Wzór

Piła, data

Z A M Ó W I E N I E
na środek transportu

- 1) Imię i nazwisko/ Przedsiębiorstwo/Instytucja
-
- 2) Adres (kod, miejscowość, ulica)
- 3) NIP
- 4) Osoba upoważniona do kontaktu
- 5) Nr telefonu, e-mail
- 6) Data wyjazdu.....
- 7) Od godziny.....do godziny.....
- 8) Adres miejsca docelowego (kod, miejscowość, ulica)
-
- 9) Cel wyjazdu.....
-
-
- 10) Imiona i nazwiska uczestników wyjazdu
-
-

Szacunkowa cena wynajmu pojazdu:

Akceptuje warunki wynajmu pojazdu:

Zatwierdzam wyjazd:

.....
Zleceniodawca usługi

.....
Dyrektor Instytutu Ochrony Zdrowia

.....
Kanclerz

Wzór

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Stanisława Staszica w Pile	Karta drogowa Nr data wystawienia	<u>SM</u> 101
Samochód osobowy		
Marka i typ		
Rodzaj paliwa		
Pojemność cylindrów		
Rodzaj nadwozia		
Nr inwentarzowy		
Miejsce garażowania		
Imię i nazwisko kierowcy		
Czas pracy kierowcy		
Promień wyjazdu		
Pojazd samochodowy sprawny do wyjazdu		
		podpis kierowcy
Zleca wyjazd	Zatwierdza wyjazd	
Stan licznika przy wyjeździe /w km/		
Pojemność		
Stan paliwa przy otrzymaniu karty /w litrach/		
Norma zużycia paliwa l/100 km	Podpis wystawiającego kartę	
Pobrano (fv, miejsce zakupu, ilość, wartość)		
Przebieg /w km/		
Zużycie paliwa /w litrach wg norm po uwzględnieniu poprawek/		
Stan paliwa przy zwrocie karty /w litrach/		
Stan licznika przy powrocie /w km/		
Czas pracy, uwagi (kontrole drogowe) *		
Podpis kierowcy		
Wyniki obliczyła		
Podpis kontrolującego wyniki		
* Uwagi: w razie niemożności powrotu w tym samym dniu do miejsca stałego postoju, tj. przy dalszych jazdach, dysponujący pojazdem obowiązany jest codziennie odnotować czas, tj. godzinę i minutę rozpoczęcia pracy (wyjazdu) i czas ukończenia pracy (przyjazdu). Kierowca wpisuje uwagi o stanie technicznym pojazdu samochodowego, wydarzenie w drodze, spóźnienia, przestoje, zmianę ogumienia itp.		

Wzór

Miesięczna Karta Eksploatacji

1	2				2				
MIESIĘCZNA KARTA EKSPLOATACYJNA				SM 113					
za m-c									
3				4					
Samochód osobowy specjalny motocykl*) Nr rej.				Pojemność zbiornika					
Marka i typ Pojemność cyl. cm ³									
Rodzaj paliwa Rodzaj nadwozia									
Grupa Nr inw.									
5		Norma zużycia paliwa na 100 km przebyt.							
6		Kierowca		Wyniki pracy pojazdu		Zużycie paliwa			
Dz. m-ca	Numery kart drogowych	Imię i nazwisko	Godziny pracy	Ilość godzin pracy	Przebieg km	wg norm po uwzgl. poprawek	rzeczywiste	oszczędność	przekroczenie
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
Do przeniesienia									

Dz. m-ca	Numery kart drogowych	Kierowca		Wyniki pracy pojazdu		Zużycie paliwa			
		Imię i nazwisko	Godziny pracy	Ilość godzin pracy	Przebieg km	wg norm po uwzgl. poprawek	rzeczywiste	oszczędność	przekroczenie
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		z przeniesienia							
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									
		Razem							
Uwagi						Data sporządzenia			
						Podpis sporządzającego			

Wzór

UMOWA O POWIERZENIE MIENIA

zawarta ww dniu r. pomiędzy: Państwową Wyższą Szkołą Zawodową im. Stanisława Staszica w Pile., reprezentowaną przez:

1. Kanclerza Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.
2. Kwestora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.

jako Pracodawcą z jednej strony,

a zam. legitymującym/cą się dowodem osobistym, zwanym/ną dalej Pracownikiem o następującej treści:

§ 1

1. Pracodawca powierza, a Pracownik przyjmuje samochód marki Mercedes Benz Sprinter nr rej., nr nadwozia WDB9066331S329651 zwany dalej „pojazdem” wraz z wyposażeniem medycznym, dokumentacją oraz sprzętem ratowniczym z obowiązkiem zwrotu na każde żądanie Pracodawcy, w określonym przez Pracodawcę miejscu i terminie.
2. Pojazd posiada fabryczne zabezpieczenia przeciwkradzieżowe.
3. Pracownik zobowiązuje się korzystać z pojazdu wyłącznie w celu wykonywania prac zleczanych przez Pracodawcę.
4. Pracownik zobowiązuje się korzystać z pojazdu w sposób racjonalny i celowy, dbać o utrzymanie pojazdu w należyтым stanie technicznym zgodnie z instrukcją obsługi/używania i zgodnie z postanowieniami określonymi w §§ 4, 5 i 6.
5. Pracownik oświadcza, że zapoznał się z zarządzeniem w sprawie zasad korzystania z samochodów służbowych będących własnością Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile obowiązującym u Pracodawcy i zobowiązuje się stosować do jego postanowień.

§ 2

1. Pracownik odpowiada za powierzony pojazd od dnia wydania mu pojazdu do dnia jego zwrotu Pracodawcy.
2. Pracownik oświadcza, że samochód został mu wydany w dniu, stan licznika:
3. Wraz z wydaniem samochodu przekazano Pracownikowi: - klucz do samochodu (drugi klucz w posiadaniu Pracodawcy); - dowód rejestracyjny - dowód ubezpieczenia pojazdu, - instrukcję obsługi, - trójkąt ostrzegawczy, - - Pracownik potwierdza, że w dniu wydania samochód był bez uszkodzeń.

§ 3

1. Pracownik zobowiązuje się w każdym czasie udostępnić pojazd Pracodawcy w celu skontrolowania jego stanu.
2. Pracownik jest odpowiedzialny za: - utratę pojazdu i szkody w nim wyrządzone z przyczyn zawinionych przez Pracownika, a niepokryte przez zakład ubezpieczeń; - szkody powstałe na skutek nieprzestrzegania obowiązków związanych z użytkowaniem

pojazdu; - nadmierną eksploatację pojazdu będącą następstwem jego nieprawidłowego użytkowania; - przekroczenie norm zużycia paliwa.

§ 4

Do obowiązków Pracownika należy, w szczególności:

- 1) posiadanie aktualnych uprawnień do kierowania pojazdem,
- 2) informowanie Pracodawcy o terminach aktualizacji ubezpieczenia pojazdu OC i AC,
- 3) eksploataowanie pojazdu zgodnie z zaleceniami, instrukcja obsługi,
- 4) utrzymanie pojazdu w należytych stanie technicznym,
- 5) prowadzenie dokumentacji eksploatacyjnej (naprawy, przeglądy),
- 6) dotrzymywanie terminów obsługi eksploatacyjnej (wymiana oleju, filtrów itp.),
- 7) dotrzymywanie terminów przeglądów rejestracyjnych, gwarancyjnych, okresowych,
- 8) przestrzeganie norm zużycia paliwa,
- 9) utrzymywanie pojazdu w czystości,
- 10) przestrzeganie ustawy „Prawo o ruchu drogowym“,
- 11) przestrzeganie warunków określonych w umowach ubezpieczenia pojazdu,
- 12) przestrzeganie instrukcji używania samochodów służbowych obowiązującej u Pracodawcy,
- 13) zawiadamianie o konieczności dokonania napraw,
- 14) zawiadamianie o wszelkich uszkodzeniach w pojeździe lub o jego utracie,
- 15) nieudostępnianie pojazdu osobom trzecim bez zezwolenia,
- 16) niewykorzystywanie pojazdu do innych celów niż przewidziane w eksploatacji,
- 17) sporządzanie raportów dotyczących pojazdu na żądanie Pracodawcy.

§ 5

1. Utrata lub uszkodzenie pojazdu lub jego wyposażenia spowodowane niedbalstwem, lekkomyślnością lub z winy umyślnej stanowi naruszenie podstawowych obowiązków pracowniczych.
2. Naruszenie podstawowych obowiązków pracowniczych stanowi także niezwrócenie pojazdu Pracodawcy zgodnie z § 1 pkt 1.
3. Pracownik wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia za pracę kwot związanych z ponadnormatywnym zużyciem paliwa i innych należności, w tym odszkodowań, do których Pracownik zobowiązany jest zgodnie z umową.

§6

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Pracodawca

Pracownik

