

**UCHWAŁA NR XXII/153/14**  
**SENATU PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ**  
**IM. STANISŁAWA STASZICA W PILE**

**z dnia 12 czerwca 2014 r.**

**w sprawie zatwierdzenia wzoru dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia,  
wzoru dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia prowadzonych wspólnie przez  
Państwową Wyższą Szkołę Zawodową i inne uczelnie lub instytucje oraz wzoru  
świadcstwa ukończenia studiów podyplomowych w Państwowej Wyższej szkole  
Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile**

Na podstawie art. 167 ust 1a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.)

**uchwała się, co następuje:**

**§ 1.** Wprowadza się następujące wzory dokumentów:

- 1) wzór dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia – stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) wzór dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia prowadzonych wspólnie przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową im. Stanisława Staszica w Pile i inne uczelnie lub instytucje – stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) wzór świadectwa ukończenia studiów podyplomowych – stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Dyplomy ukończenia studiów w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile, zawierają następujące niezbędne elementy:

- 1) godło uczelni umieszczone w widocznym miejscu oraz informację o treści: "Wydany w Rzeczypospolitej Polskiej";
- 2) nazwę uczelni wydającej dyplom lub nazwy uczelni i instytucji naukowych prowadzących studia wspólnie, w przypadkach o których mowa w §1 ust. 2 oraz nazwę podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni;
- 3) nazwę: "dyplom ukończenia studiów" wraz z informacją o uzyskaniu kwalifikacji pierwszego stopnia a w przypadku studiów prowadzonych wspólnie do nazwy dyplomu dodaje się wyrażenie: "prowadzonych wspólnie";
- 4) fotografię posiadacza dyplomu pieczętowaną pieczęcią urzędową uczelni do tłoczenia w papierze;
- 5) informacje dotyczące posiadacza dyplomu:
  - a) imię lub imiona i nazwisko,
  - b) datę i miejsce urodzenia;
- 6) miejsce na podpis posiadacza dyplomu;
- 7) numer dyplomu;
- 8) informacje dotyczące studiów, w tym:
  - a) formę i poziom studiów,
  - b) określenie kierunku studiów lub kierunku i specjalności oraz obszaru i profilu kształcenia,
  - c) wynik studiów;
- 9) nazwę i datę uzyskania tytułu zawodowego;

- 10) pieczęć imienne i podpisy rektora uczelni oraz kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej;
- 11) miejscowość i datę wydania dyplomu;
- 12) pieczęć urzędową uczelni.

§ 3. W odpisie dyplomu oraz odpisie dyplomu przeznaczonym do akt uczelni pod nazwą dyplomu umieszcza się, odpowiednio, napis: "(ODPIS)" lub "(ODPIS PRZEZNACZONY DO AKT)".

§ 4. Dyplomy ukończenia studiów w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile oraz ich odpisy sporządzane są zgodnie z poniższym opisem:

- 1) format dyplomu, odpisu dyplomu oraz odpisu dyplomu przeznaczonego do akt uczelni – po złożeniu A6 (105mm x 148mm);
- 2) strony wewnętrzne dyplomu (2-7) wykonane na papierze celulozowym powlekanym, matowym białym, o gramaturze nie niższej niż 120 g/m<sup>2</sup>;
- 3) odpis dyplomu oraz odpis dyplomu przeznaczony do akt wykonany na papierze białym, powlekanym dwustronnie, o gramaturze 120g/m<sup>2</sup> zawiera cztery strony (strona 1. okładka, strona 2. wewnętrzna lewa, strona 3. wewnętrzna prawa, strona 4.); w przypadku odpisu dyplomu ukończenia studiów prowadzonych wspólnie na stronie 4. umieszcza się informacje o uczelniach i instytucjach naukowych prowadzących kształcenie, zgodnie z informacjami na stronie 7. oryginału dyplomu;
- 4) strony wewnętrzne dyplomu (2-7), odpisu dyplomu oraz odpisu dyplomu przeznaczonego do akt uczelni (2-3) pokryte gilozem według wzoru zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej uchwały; giloz stanowi siatka w kolorze brązowym – nr pantone 480, o wymiarach 148mm x 210mm, grubość linii 0,567 pkt, przesuniętych względem siebie o kąt 5°;
- 5) druk tekstu stron wewnętrznych dyplomu (2-7), odpisu dyplomu oraz odpisu dyplomu przeznaczonego do akt uczelni (2-3) w kolorze czarnym;
- 6) druk tekstu odpisu dyplomu oraz odpisu dyplomu przeznaczonego do akt uczelni w kolorze czarnym, godło w kolorze czarnym; pod nazwą dyplomu umieszcza się, odpowiednio, napis: „Odpis” lub „Odpis przeznaczony do akt”;
- 7) napisy na oraz godło państwowe i godło uczelni na okładce dyplomu tłoczone srebrną folią;
- 8) fotografia na dyplomie, odpisie dyplomu oraz odpisie dyplomu przeznaczonym do akt uczelni opieczętowana pieczęcią do tłoczenia w papierze;
- 9) okładka dyplomu wykonana z tektury o gramaturze 630g/m<sup>2</sup>, oprawiana w skórę naturalną, w kolorze niebieskim;
- 10) napisy oraz godło uczelni:
  - a) strona 1. zewnętrzna:
    - godło państwowe o wymiarach 15x16,5 mm na okładce umieszczone jest na wysokości 16 mm od górnej krawędzi dyplomu),
    - godło uczelni na okładce ma wymiary 25x25 mm i umieszczone jest w odstępnie 16 mm od dolnej krawędzi dyplomu,
    - napisy na okładce: „DYPLOM” – czcionka Optima 36 pkt, „UKOŃCZENIA STUDIÓW” ,RODZAJ STUDIÓW – kapitaliki, czcionka Optima12 pkt, “Wydany w Rzeczypospolitej Polskiej” – czcionka Optima 12 pkt,
  - b) strona 2. wewnętrzna:

- objaśnienia: fotografia 45 x 65mm, pieczęć urzędowa uczelni i tekst w nawiasach: czcionka Optima 6 pkt,
  - napisy: Pan(i), data i miejsce urodzenia oraz nr dyplomu – czcionka Optima 8 pkt,
- c) strona 3. wewnętrzna:
- górna krawędź napisu „DYPLOM” w odległości 37 mm od górnej krawędzi strony, czcionka Optima 18 pkt, kapitaliki bold,
  - napisy: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Stanisława Staszica w Pile: czcionka Optima 9 pkt bold,
  - napisy: Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej, Rektor oraz tekst w nawiasach: czcionka Optima 6 pkt,
  - napisy: ukończenia studiów na kierunku, w specjalności, w formie, w obszarze kształcenia, o profilu kształcenia, z wynikiem, i uzyskania w dniu, tytułu zawodowego, oraz dnia...r. - Optima 8 pkt.

**§ 5.** Wzór świadectwa ukończenia studiów podyplomowych stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały. Druk świadectwa na papierze formatu A4, papier offsetowy biały, gramatura 80g/m<sup>2</sup>, papier pokryty giloszem według wzoru zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej uchwały; gilosz stanowi siatka w kolorze brązowym – nr pantone 480, o wymiarach 148mm x 210mm, grubość linii 0,567 pkt, przesuniętych względem siebie o kąt 5°.

**§ 6.** Dyplomy według wzoru, o którym mowa w § 1, wydawane będą absolwentom, którzy rozpoczęli studia w roku akademickim 2012/2013 i w latach następnych.

**§ 7.** Szczegółowe zasady sporządzania dokumentów, o których mowa w § 1 określi Rektor odrębnym aktem wewnętrznym.

**§ 8.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu  
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej  
im. Stanisława Staszica w Pile

prof. nadzw. dr hab. Donat Mierzejewski