

Zarządzenie Nr 38/05
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile
z dnia 17 sierpnia 2005 roku
w sprawie wysokości i zasad pobierania opłat od studentów Państwowej Wyższej Szkoły
Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile za zajęcia dydaktyczne w roku akademickim
2005/2006.

Na podstawie art. 38 ust. 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1997 roku o wyższych szkołach zawodowych (Dz.U. Nr 96, poz.590 z późn. zm.) i § 9 ust.2, Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 sierpnia 1991 roku w sprawie zasad gospodarki finansowej uczelni (Dz.U. Nr 84, poz.380 z późn. zm.) **zarządza się, co następuje:**

§ 1

Ustala się następującą wysokość opłat za semestr w roku akademickim 2005/2006 za zajęcia dydaktyczne na studiach zaocznych i za zajęcia na studiach dziennych, powtarzane z powodu niezadowalających wyników w nauce:

- 1) kierunek Politologia
 - a) specjalność Polityka Bezpieczeństwa i Zarządzanie Kryzysowe - 1.400 zł.
- 2) kierunek Budownictwo - 1.450 zł.

§ 2

1. Opłaty, o których mowa w § 1 student wnosi jednorazowo lub w dwóch ratach.
2. Wniesienie opłaty jednorazowo w wysokości określonej w § 1 powinno nastąpić w nieprzekraczalnym terminie do:
 - do 30 września 2005 r. za semestr zimowy,
 - do 17 lutego 2006 roku za semestr letni.
3. Student może uiścić opłatę określoną w § 1 w dwóch równych ratach w następujących nieprzekraczalnych terminach:
 - 1) I rata:
 - do 30 września 2005 r. za semestr zimowy,
 - do 17 lutego 2006 r. za semestr letni.
 - 2) II rata:
 - do 30 listopada 2005 r. za semestr zimowy,
 - do 30 kwietnia 2006 r. za semestr letni.

§ 3

1. Opłata powinna wpłynąć na konto Uczelni przed upływem terminów, określonych w § 2.
2. W przypadku wpływu opłat na konto Uczelni w ciągu 14 dni po upływie terminów, przewidzianych w § 2, naliczone będą odsetki ustawowe.
3. W przypadku braku wpływu opłat na konto Uczelni w terminach, określonych w § 2 i w ciągu 14 dni po ich upływie, student zostanie skreślony z listy studentów.

§ 4

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor na wniosek studenta, zaopiniowany przez uczelniany organ samorządu studenckiego, może zwolnić studenta z obowiązku uiszczenia opłaty w całości lub w części. Wniosek w tej sprawie należy złożyć do Rektora nie później niż w terminie 14 dni przed upływem terminów określonych w § 2.

§ 5

1. Student, który rezygnuje ze studiów, nie później niż w ciągu 14 dni od rozpoczęcia semestru, może na swój wniosek złożony do Rektora, uzyskać zwrot wniesionej opłaty, tylko w udokumentowanych, wyjątkowych przypadkach losowych. Decyzję w tej sprawie podejmuje Rektor.
2. Student, który rezygnuje ze studiów w czasie trwania semestru, nie może ubiegać się o zwrot wniesionej opłaty.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Prorektorowi ds. Dydaktyki i Studentów, Dyrektorom Instytutów oraz Kanclerzowi.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.