

WYTYCZNE DO WERYFIKACJI OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OKREŚLONYCH W PROGRAMIE STUDIÓW Z WYKORZYSTANIEM TECHNOLOGII INFORMATYCZNYCH

1. Weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się przeprowadzane poza siedzibą uczelni mogą być przeprowadzane przy użyciu narzędzia Microsoft Teams.
2. Warunkiem zdalnej weryfikacji jest dostęp prowadzącego i studenta do urządzeń informatycznych obsługujących narzędzia Microsoft Teams, pozwalających na dwukierunkowy przekaz audio/video w czasie rzeczywistym.
3. Przeprowadzanie weryfikacji efektów uczenia się w formie ustnej:
 - 1) na 10 minut przed planowaną godziną rozpoczęcia weryfikacji prowadzący weryfikację i student zobowiązani są do bycia dostępnymi przy urządzeniu z uruchomioną aplikacją MS Teams, studenci oczekują na wywołanie połączenia przez prowadzącego;
 - 2) weryfikacja rozpoczyna się w momencie, w którym prowadzący nawiązuje połączenie video poprzez aplikację MS Teams ze studentem;
 - 3) obowiązkiem prowadzącego jest weryfikacja tożsamości studenta i podanie nazwy przedmiotu, roku, kierunku i poziomu studiów, z którego będzie przeprowadzana weryfikacja;
 - 4) w trakcie trwania weryfikacji student ma obowiązek posiadania stale uruchomionej i skierowanej na siebie kamery. Obraz z kamery nie może być przetworzony – nie wolno używać dodatkowego oprogramowania modyfikującego obraz, np. dodającego tło lub efekty. Nieprzestrzeganie tych obowiązków może stanowić podstawę przerwania i anulowania wyniku weryfikacji;
 - 5) dopuszcza się zaproszenie przez prowadzącego dodatkowych osób wspierających kontrolę samodzielnej pracy studentów podczas weryfikacji. Osoby te mają dostęp do obrazu z kamer studentów;
 - 6) jeżeli w trakcie weryfikacji połączenie zostanie przerwane prowadzący decyduje o ewentualnej konieczności uzupełnienia lub powtórzenia albo wystawia ocenę uwzględniając przebieg weryfikacji;
 - 7) w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie przebiegu weryfikacji prowadzący po uprzednim upomnieniu studenta dopuszczającego się naruszenia, może zarządzić przerwanie weryfikacji i decyduje czy powtórzyć weryfikację, czy wystawić ocenę niedostateczną.
4. Przeprowadzanie weryfikacji efektów uczenia się w formie pisemnej:
 - 1) w dniu weryfikacji na 10 minut przed planowaną godziną rozpoczęcia prowadzący i student zobowiązani są do bycia dostępnymi przy urządzeniu z uruchomioną aplikacją MS Teams, studenci oczekują na wywołanie połączenia przez prowadzącego;
 - 2) przed uruchomieniem testu, udostępnieniem zestawu pytań czy innej formy weryfikacji pisemnej, prowadzący sprawdza listę obecności, weryfikuje tożsamość studentów i informuje studentów o szczegółowych zasadach przebiegu weryfikacji;
 - 3) prowadzący weryfikację ma obowiązek zarchiwizowania prac studentów i przechowania ich w okresie jednego roku od zakończenia danej formy kształcenia.