

ZARZĄDZENIE NR 26/11
REKTORA PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
IM. STANISŁAWA STASZICA W PILE

z dnia 22 czerwca 2011 r.

**w sprawie zasad i trybu rejestracji kandydatów na studia na rok akademicki 2011/2012
prowadzonej w formie elektronicznej**

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) oraz § 40 ust. 4 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej, w związku z § 2 ust. 2 uchwały nr XXII/89/10 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 20 maja 2010 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji na I rok studiów w roku akademickim 2011/2012

zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Rejestracja kandydatów na studia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile w roku akademickim 2011/2012 prowadzona jest w formie elektronicznej na stronie internetowej rekrutacja.pwsz.pila.pl i obsługiwana przez system Internetowej Rejestracji Kandydatów (IRK).

2. Rejestracja kandydata poprzez system IRK jest warunkiem niezbędnym do dopuszczenia do postępowania kwalifikacyjnego.

§ 2. 1. W systemie Internetowej Rekrutacji Kandydatów, kandydat wykonuje następujące czynności:

- 1) zakłada osobiste konto rejestracyjne, gdzie identyfikatorem konta („loginem”) jest numer PESEL kandydata (cudzoziemcy podlegający postępowaniu rekrutacyjnemu na zasadach obowiązujących obywateli polskich, którzy nie posiadają numeru PESEL, zgłaszają się w celu rejestracji do Działu Nauczania i Spraw Studenckich, ul. Podchorążych 10, p. 7);
- 2) wypełnia i zatwierdza formularz internetowy zawierający niezbędne dane osobowe;
- 3) dokonuje wyboru trybu studiów oraz kierunku studiów;
- 4) wnosi opłatę rekrutacyjną;
- 5) podaje wyniki egzaminu maturalnego/dojrzałości lub oceny końcowe ze świadectwa dojrzałości z przedmiotów wymaganych w postępowaniu kwalifikacyjnym na danym kierunku studiów;
- 6) umieszcza zdjęcie w formie elektronicznej wymagane do wydania Elektronicznej Legitymacji Studenckiej.

2. Konsekwencje błędnego wypełnienia pól formularzy internetowych, ich niewypełnienia lub podania nieprawdziwych informacji ponosi kandydat.

3. Opłatę rekrutacyjną, o której mowa w ust. 1 pkt 4, kandydat wnosi na konto Uczelni. W przypadku wyboru większej liczby kierunków studiów kwota, którą kandydat zobowiązany jest wnieść na indywidualne konto stanowi wielokrotność opłaty rekrutacyjnej ustalonej przez Rektora.

4. Kandydat jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy hasła dostępu do osobistego konta rejestracji. Uczelnia nie odpowiada za skutki udostępnienia hasła osobom trzecim.

§ 3. 1. Osobiste konto rejestracyjne kandydata służy m. in. do przekazywania przez komisje rekrutacyjne informacji dotyczących kolejnych etapów postępowania rekrutacyjnego, w tym:

- 1) wyników postępowania rekrutacyjnego;

- 2) terminów i miejsc składania dokumentów;
- 3) terminów egzaminów sprawnościowych – jeżeli takie przewidziano w postępowaniu rekrutacyjnym;
- 4) wszelkich innych wiadomości.

2. Przesyłanie informacji na osobiste konto rejestracyjne jest jedyną formą powiadamiania kandydata o kolejnych etapach toczącego się postępowania. Wiadomości umieszczone na osobistym koncie kandydata uznaje się za dostarczone.

3. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za skutki niezapoznania się przez kandydata z wiadomościami umieszczonymi na jego osobistym koncie rejestracyjnym.

§ 4. 1. Od kandydatów na I rok studiów wymagane są następujące dokumenty:

- 1) wydrukowany i podpisany formularz internetowy stanowiący podanie o przyjęcie na studia;
- 2) oryginał lub odpis świadectwa dojrzałości;
- 3) świadectwo ukończenia szkoły średniej/ponadgimnazjalnej (oryginał lub kopia potwierdzona przez szkołę);
- 4) zaświadczenie lekarskie wystawione przez lekarza medycyny pracy stwierdzające brak przeciwwskazań do studiów na obranym kierunku – dotyczy kierunków: Pielęgniarstwo, Fizjoterapia, Ratownictwo Medyczne;
- 5) kserokopia dowodu osobistego poświadczona notarialnie lub przez pracownika sekretariatu właściwego instytutu PWSZ im. Stanisława Staszica w Pile;
- 6) 4 fotografie kolorowe o wymiarach 35 x 45 mm bez nakrycia głowy, na jasnym tle;
- 7) dowód wniesienia opłaty rekrutacyjnej;
- 8) w przypadku kandydatów kończących zagraniczne szkoły średnie/ponadgimnazjalne (późniejszy termin wydawania świadectw) kandydat może złożyć stosowne zaświadczenie dot. świadectwa dojrzałości; w przypadku przyjęcia na studia, student zobowiązany jest w terminie 14 dni od otrzymania decyzji lub najpóźniej do 15 września dostarczyć oryginał świadectwa dojrzałości pod rygorem skreślenia z listy przyjętych na studia;
- 9) oryginał dokumentu potwierdzającego udział w finale olimpiady przedmiotowej, zgodnie z przepisami uchwały nr XLV/266/08 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 29 maja 2008 r. w sprawie zasad przyjmowania na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych laureatów i finalistów olimpiad przedmiotowych z zakresu określonej dziedziny wiedzy w latach 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012.

2. Kandydaci, którzy zarejestrowali się w systemie IRK wybierają konkretny termin złożenia w Uczelni dokumentów wymienionych w ust. 1.

3. Niedopełnienie obowiązku dostarczenia wymaganych dokumentów skutkuje niedopuszczeniem do postępowania kwalifikacyjnego.

§ 5. 1. Postępowanie kwalifikacyjne na I rok studiów w roku akademickim 2011/2012 odbywa się w terminach określonych w zarządzeniu nr 17/11 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 13 maja 2011 roku w sprawie terminów postępowania kwalifikacyjnego na rok akademicki 2011/2012.

2. Wyniki postępowania kwalifikacyjnego zostaną podane w systemie IRK. Kandydat po zalogowaniu na osobiste konto rejestracyjne uzyska informację o przyjęciu lub nieprzyjęciu na studia.

3. Kandydaci, którzy nie zostali zakwalifikowani do przyjęcia na studia z powodu wyczerpania limitu miejsc, na podstawie § 5 uchwały nr XXII/89/10 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 20 maja 2010 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji na I rok studiów w roku akademickim 2011/2012, mogą złożyć do Uczelnianej

Komisji Rekrutacyjnej prośbę o przyjęcie na studia w ramach zwalnianych miejsc w limicie. W przypadku braku ww. prośby, osoba taka nie będzie brana pod uwagę do przyjęcia na studia w ramach zwalnianych miejsc.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Prorektorowi ds. Dydaktyki i Studentów.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
im. Stanisława Staszica w Pile
prof. dr hab. Adam Marcinkowski