

Załącznik do zarządzenia Nr 11/12  
Rektora PWSZ im. St. Staszica w Pile  
z dnia 26 kwietnia 2012 r.

Załącznik nr 1  
do Konkursu na Nauczycieli Akademickich  
Zatrudnianych w Państwowej Wyższej Szkole  
Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile

Wzór postanowienia o ogłoszeniu konkursu

**OGŁOSZENIE NR .../...**

**REKTORA PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ  
IM. STANISŁAWA STASZICA W PILE**

**z dnia .....**

**w sprawie konkursu na stanowisko .....**

Na podstawie art. 118a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) oraz § 75 ust. 2 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile

§ 1. Ogłaszam konkurs na stanowisko .....

§ 2. Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w art. 109 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365) i odpowiadają kryteriom wskazanym w konkursie

§ 3. 1. Zgłoszenie do konkursu winno zawierać

- 1) wniosek o zatrudnienie;
- 2) oświadczenie o spełnianiu wymogów określonych w art. 109 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365)
- 3) skrócony życiorys i kwestionariusz osobowy;
- 4) potwierdzone kopie dokumentów stwierdzających uzyskanie tytułu naukowego, stopnia naukowego, tytułu zawodowego lub równorzędnego;
- 5) informacje o dorobku naukowym i dydaktycznym;
- 6) wykaz publikacji;
- 7) oświadczenie, którym miejscem pracy dla kandydata będzie Uczelnia;
- 8) inne .....

2. Kandydat może też złożyć inne dokumenty lub podać informacje, które w jego ocenie mogą być przydatne w rozstrzygnięciu konkursu. Przede wszystkim może złożyć oświadczenie, że Uczelnia będzie jego podstawowym miejscem pracy.
3. Zgłoszenie na konkurs należy przesłać na adres: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Stanisława Staszica w Pile, ul. Podchorążych 10, 64-920 Piła.
4. Termin składania dokumentów upływa w dniu .....

Załącznik nr 2

**do Konkursu na Nauczycieli Akademickich  
Zatrudnianych w Państwowej Wyższej Szkole  
Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile**

Wzór zawiadomienia o powołaniu w skład komisji konkursowej

Piła, dn. ....

Pan/Pani

.....  
.....  
.....

Zawiadamiam, że zarządzeniem Rektora nr ../. z dnia ..... został/a Pan/i  
powołany/a w skład komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko  
..... w .....

Posiedzenie komisji konkursowej odbędzie się .....

Przewodniczący Komisji konkursowej

Załącznik nr 3  
**do Konkursu na Nauczycieli Akademickich  
Zatrudnianych w Państwowej Wyższej Szkole  
Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile**

Wzór protokołu z posiedzenia komisji konkursowej

Wariant I

Protokół

wstępnego posiedzenia komisji konkursowej odbytego dnia .....

1. Posiedzenie prowadził .....  
..... - Przewodniczący Komisji Konkursowej.

2. Na posiedzeniu komisji konkursowej obecni byli:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Przedmiotem spotkania było:

- wyłonienie sekretarza komisji konkursowej,
- omówienie procedur związanych z pracami komisji,
- określenie terminu/ów rozmów z kandydatami na stanowisko

..... w .....

- ustalenie daty spotkania komisji konkursowej w celu wyłonienia kandydata do zatrudnienia.

Załącznikiem do niniejszego protokołu jest kopia ogłoszenia o konkursie.

Przewodniczący Komisji stwierdza, że ogłoszenie o konkursie zostało zamieszczone zgodnie z wymogami art. 118 a ustawy tj. na stronach internetowych uczelni, stronach Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, a także na stronach internetowych Komisji Europejskiej w europejskim portalu dla mobilnych naukowców, przeznaczonym do publikacji ofert pracy naukowców.

.....

Przewodniczący Komisji Konkursowej

Wariant II

Protokół

posiedzenia komisji konkursowej odbytego dnia .....

1. Posiedzenie prowadził .....

..... - przewodniczący komisji konkursowej.

2. Na posiedzeniu komisji konkursowej obecni byli:

.....

.....

.....

.....

3. Przewodniczący stwierdził, że komisja konkursowa może podejmować prawomocne uchwały, ponieważ posiedzenie zwołane zostało prawidłowo, zaś liczba biorących w nim udział członków komisji przewyższa minimum przewidziane w regulaminie.

4. Przewodniczący otworzył dyskusję nad porządkiem obrad komisji.

W dyskusji głos zabrali .....

.....

5. Porządek obrad został uchwalony bez zmian/z następującymi zmianami:

.....

.....

.....

.....

6. Za przyjęciem porządku głosowało ..... członków komisji, przeciw przyjęciu .....

członków komisji, wstrzymało się od głosu ..... członków komisji.

7. Uchwalony porządek obrad:

.....

.....

.....

8. Przewodniczący otworzył dyskusję nad sprawami przewidzianymi w porządku obrad.

W dyskusji głos zabrali:

.....  
.....

9. Przewodniczący zebrał od członków komisji Karty punktacji kandydatów biorących udział w konkursie i przekazał sekretarzowi, celem ustalenia przez niego średniej ocen przyznanych przez członków komisji oraz ustalenie łącznej ilości punktów poszczególnych kandydatów.

10. Sekretarz komisji po podliczeniu punktacji wszystkich kandydatów biorących udział w konkursie, przedstawił komisji listę kandydatów uporządkowaną według zdobytych punktów, w kolejności malejącej.

11. Przewodniczący sformułował projekt uchwały o wyborze kandydata do zatrudnienia na stanowisku ..... w .....

Członkowie komisji nie wnieśli do projektu zastrzeżeń/ wnieśli następujące zastrzeżenia:

.....

12. Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie tajne. Za przyjęciem projektu głosowało..... członków komisji, przeciw..... członków komisji, wstrzymało się od głosu..... członków komisji.

13. Przewodniczący sformułował projekt uchwały o braku poparcia dla kandydata do zatrudnienia na stanowisku ..... w .....

Członkowie komisji nie wnieśli do projektu zastrzeżeń/ wnieśli następujące zastrzeżenia:

.....

14. Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie tajne. Za przyjęciem projektu głosowało..... członków komisji, przeciw..... członków komisji, wstrzymało się od głosu..... członków komisji.

15. Wobec wyczerpania porządku obrad przewodniczący zamknął posiedzenie.

Przewodniczący komisji konkursowej

Sekretarz

.....

.....

Wariant III

Protokół  
posiedzenia komisji konkursowej odbytego dnia .....

1. Posiedzenie prowadził.....  
.....- przewodniczący komisji konkursowej.

2. Na posiedzeniu komisji konkursowej obecni byli:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. Przewodniczący stwierdził, że komisja konkursowa nie może podejmować prawomocnych uchwał, z następujących powodów:

.....  
.....  
.....  
.....

4. Przewodniczący wyznaczył nowy termin posiedzenia komisji konkursowej na dzień  
..... godz. .... . Posiedzenie odbędzie się w .....

5. Przewodniczący zamknął posiedzenie.

Przewodniczący komisji konkursowej

.....

Sekretarz

.....

Załącznik nr 4

**do Konkursu na Nauczycieli Akademickich  
Zatrudnianych w Państwowej Wyższej Szkole  
Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile**

Wzór uchwały o dopuszczeniu do konkursu

Piła, dn. ....

Uchwała nr .....

Komisja konkursowa powołana do przeprowadzenia konkursu na stanowisko  
.....dopuszcza..... do udziału w konkursie.

Posiedzenie Komisji, odbędzie się

.....

Udział ww. kandydata jest obowiązkowy.

Przewodniczący Komisji konkursowej



Załącznik nr 5

**do Konkursu na Nauczycieli Akademickich  
Zatrudnianych w Państwowej Wyższej Szkole  
Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile**

Wzór uchwały o dopuszczeniu do konkursu

Piła, dn. ....

Uchwała nr .....

Komisja konkursowa powołana do przeprowadzenia konkursu na stanowisko  
.....nie dopuszcza..... do udziału  
w konkursie.

Przewodniczący Komisji konkursowej

Załącznik nr 6

**do Konkursu na Nauczycieli Akademickich  
Zatrudnianych w Państwowej Wyższej Szkole  
Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile**

Wzór zawiadomienia o niedopuszczeniu do konkursu

Piła, dn. ....

Pan/Pani

.....  
.....

Zawiadamiam, że Komisja konkursowa powołana do przeprowadzenia konkursu na stanowisko .....  
postanowiła nie dopuścić Pan/Pani do udziału w konkursie ze względu na  
.....  
.....

Od powyższej decyzji przysługuje prawo odwołania się w terminie 3 dni do Rektora PWSZ w Pile.

Przewodniczący Komisji Konkursowej

Załącznik nr 7

**do Konkursu na Nauczycieli Akademickich  
Zatrudnianych w Państwowej Wyższej Szkole  
Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile**

Wzór decyzji Rektora PWSZ w Pile w sprawie dopuszczenia kandydata do konkursu

Piła, dn. ....

Pan/Pani

.....  
.....

Po rozpatrzeniu odwołania z dnia ..... w przedmiocie odmowy dopuszczenia  
do konkursu przez komisję konkursową postanawiam dopuścić/nie dopuścić

.....  
do udziału w konkursie.

UZASADNIENIE

.....  
.....  
.....

Rektor PWSZ w Pile

Załącznik nr 8  
**do Konkursu na Nauczycieli Akademickich  
Zatrudnianych w Państwowej Wyższej Szkole  
Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile**

Wzór Kart punktacji kandydatów dopuszczonych do udziału w konkursie

Karta punktacji – członek Komisji

Imię i nazwisko kandydata	
Ocena dokumentów (max. 100 pkt)	
Rozmowa z kandydatem (max. 100 pkt)	
Łącznie (max. 200 pkt)	
Imię i nazwisko członka Komisji	
Podpis członka Komisji	

Karta punktacji – średnia wszystkich ocen

Imię i nazwisko kandydata				
Imię i nazwisko członka komisji	Członek I	Członek II	Członek ...	Średnia
Ocena dokumentów				
Rozmowa z kandydatem				
Łącznie				

Przewodniczący Komisji Konkursowej

Załącznik nr 9  
**do Konkursu na Nauczycieli Akademickich  
Zatrudnianych w Państwowej Wyższej Szkole  
Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile**

Wzór uchwały stwierdzającego spełnianie kryteriów przez kandydata

Uchwała nr .....

Komisja konkursowa powołana do przeprowadzenia konkursu na stanowisko

..... w .....

Stwierdza, że niżej wymienieni kandydaci spełnili kryteria podane w ogłoszeniu o konkursie

.....

.....

.....

Komisja konkursowa w wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego przedstawia

Rektorowi PWSZ w Pile kandydaturę .....

Do zatrudnienia na ww. stanowisko ze względu na uzyskanie najlepszych wyników.

Przewodniczący Komisji Konkursowej

Załącznik nr 10  
**do Konkursu na Nauczycieli Akademickich  
Zatrudnianych w Państwowej Wyższej Szkole  
Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile**

Wzór uchwały stwierdzającej nie udzielenie poparcia kandydatowi

Uchwała nr .....

Komisja konkursowa powołana do przeprowadzenia konkursu na stanowisko

..... w .....

nie udziela poparcia do zatrudnienia kandydatowi

.....

Brak poparcia dla ww. kandydata związany jest z udzieleniem poparcia innemu kandydatowi, który w ocenie komisji konkursowej uzyskał najlepsze wyniki w postępowaniu konkursowym do zatrudnienia na ww. stanowisku.

Przewodniczący Komisji Konkursowej