

Regulamin

przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów dziennych Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Pile

Opracowano na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 września 1998 r. w sprawie warunków, form, trybu przyznawania i wypłacania oraz wysokości pomocy materialnej dla studentów studiów dziennych uczelni zawodowych (Dz. U. Nr 124, poz. 814) ustala się, co następuje:

I. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady, formy i tryb przyznawania i wypłacania pomocy materialnej dla studentów studiów dziennych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Pile.
2. Szczegółowe zasady i warunki udzielania pomocy materialnej studentom studiów dziennych, nie uregulowane bezpośrednio niniejszym Regulaminem, określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 września 1998 r. W sprawie warunków, form, trybu przyznawania i wypłacania oraz wysokości pomocy materialnej dla studentów studiów dziennych uczelni zawodowych (Dz. U. Nr 124, poz. 814).

§ 1

1. Świadczeniami pomocy materialnej ze środków budżetu państwa dla studentów studiów dziennych Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Pile są:
 - a) stypendia socjalne.
 - b) stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych.
 - c) stypendia za wyniki w nauce,
 - d) stypendia ministra za osiągnięcia w nauce.
 - e) dopłaty do posiłków,
 - f) dopłaty do zakwaterowania,
 - g) zapomogi,
2. Stypendia ministra za osiągnięcia w nauce przyznawane są przez Ministra Edukacji Narodowej na wniosek Senatu Uczelni. Propozycje wraz z uzasadnieniem o przyznaniu stypendium przygotowuje Dyrektor Instytutu i składa Rektorowi w celu wniesienia pod obrady Senatu.
3. Stypendia za wyniki w nauce przyznaje Uczelniana Komisja Stypendialna na wniosek Dyrektora odpowiedniego Instytutu.
4. Świadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt a,b,f i g, są przyznawane przez Uczelnianą Komisję Stypendialną na wniosek studenta
5. Świadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt f, studenci mogą otrzymywać także dla niepracujących małżonków i dzieci.

§ 2

1. Od decyzji podjętej w sprawie pomocy materialnej określonej w § 1 ust 1 pkt a,b,f i g przysługuje studentowi prawo odwołania do Odwoławczej Uczelnianej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od daty ogłoszenia na tablicy ogłoszeń.
2. Uczelniana Komisja Stypendialna i Odwoławcza Uczelniana Komisja Stypendialna powoływana jest przez Rektora.
3. Decyzja Odwoławczej Uczelnianej Komisji Stypendialnej jest ostateczna.

§ 3

1. Za właściwe skompletowanie dokumentów odpowiada student.
2. W przypadku dokumentów budzących wątpliwości Komisja Stypendialna ma prawo wnosić o ich uzupełnienie.

- Świadczenia pomocy materialnej uzyskane na podstawie nieprawdziwych danych podlegają zwrotowi na fundusz stypendialny Uczelni.

II. Stypendium socjalne

§ 4

- Stypendium socjalne może otrzymać student, który jest w trudnej sytuacji materialnej.
- Stypendium socjalne przyznawane jest na okres semestru lub roku akademickiego i wypłacane, co miesiąc, z wyjątkiem października (świadczenie wypłacane łącznie z listopadowym). Stypendia socjalne studenci otrzymują przez okres 9-ciu miesięcy w danym roku akademickim tj. od października do czerwca.
- Jeżeli student złoży z wynikiem pozytywnym egzamin dyplomowy przed upływem 9 miesięcy, na które zostało przyznane świadczenie, wówczas świadczenie przysługuje jedynie do końca miesiąca, w którym powyższy egzamin został złożony z wynikiem pozytywnym.
- Jeżeli z uwagi na czas trwania studiów lub jego organizację rok nauki kończy się po zaliczeniu semestru zimowego wówczas świadczenie jest przyznawane na 5 miesięcy. W stosunku do osób, które w tym przypadku przystąpią wcześniej do składania egzaminu dyplomowego, świadczenie przysługuje jedynie do końca miesiąca, w którym powyższy egzamin został złożony z wynikiem pozytywnym.
- Stypendium wypłacane jest w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, w którym ono przysługuje, z wyjątkiem m-ca listopada (świadczenie wypłacane jest w terminie do końca miesiąca).
- Student, o którym mowa w ust. 1 może otrzymać stypendium socjalne, gdy miesięczny dochód brutto na osobę w rodzinie jest mniejszy od podstawy naliczania stypendium socjalnego (PNSS).
- Podstawę naliczania stypendium socjalnego (PNSS) ustala Rektor w porozumieniu z przedstawicielami Zarządu Samorządu Studenckiego PWSZ w Pile.
- Uczelnia nie wypłaca stypendium socjalnego studentom odbywającym praktyki na podstawie umowy o pracę, a także na podstawie skierowania, jeżeli student otrzymuje środki na pokrycie kosztów żywienia.

§ 5

- Stypendium socjalne obliczane jest jako różnica pomiędzy PNSS i miesięcznym dochodem brutto przypadającym na osobę w rodzinie studenta.
- Naliczane studentowi stypendium zaokrągla się do pełnych złotych.
- Stypendium socjalne nie może być niższe niż 50 zł.
- Wysokość stypendiów może ulec zmianie, jeżeli ilość przeznaczonych środków finansowych nie wystarczy na przyznanie stypendiów w pełnej wysokości, wszystkim uprawnionym. Decyzje w tej sprawie podejmuje Uczelniana Komisja Stypendialna w porozumieniu z Rektorem.

§ 5a

W przypadku zmiany sytuacji materialnej w rodzinie studenta, zaistniałej wskutek:

- śmierci rodzica,
- utraty pracy przez rodzica,
- utraty prawa do renty rodzinnej

pomimo niespełnienia wymogu, o którym mowa w § 4 ust. 6, Odwoławcza Uczelniana Komisja Stypendialna może przyznać studentowi stypendium socjalne do wysokości najwyższego stypendium socjalnego w danym roku akademickim.

§ 6

Dochód uprawniający do otrzymania stypendium socjalnego obliczany jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. Nr 228, poz. 2255).

§ 7

- Za małżeństwo studenckie uznaje się związek małżeński studenta studiów dziennych z osobą, która pobiera naukę lub studiuje w trybie dziennym.
- Wysokość stypendium socjalnego dla studentów pozostających w związku małżeńskim studenckim ustalana jest na podstawie dochodów ich rodzin, zarówno w przypadku

samodzielnego zamieszkania małżeństwa studenckiego, jak i zamieszkania w domach rodzinnych.

3. Wysokość stypendium socjalnego dla studentów z małżeństw nie studenckich ustalana jest na podstawie dochodów tych małżeństw.
4. Jeżeli dotychczas pracujący współmałżonek studenta pozostaje w pewnym okresie bez pracy i nie otrzymuje zasiłku dla bezrobotnych lub kiedy jedynym dochodem małżeństwa jest zasiłek wychowawczy, za dochody do celów stypendialnych studenta przyjmuje się dochody rodziców studenta. Przy obliczaniu miesięcznego dochodu brutto w rodzinie studenta bierze się pod uwagę osoby pozostające na utrzymaniu jego rodziców.

§ 8

1. Studenci powtarzający rok lub semestr studiów oraz studenci urlopowani nie otrzymują stypendium socjalnego, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Studenci mogą ubiegać się o przyznanie stypendium socjalnego, jeżeli przyczyną powtarzania lub urlopu były następujące przyczyny:
 - dłuższa ciężka choroba,
 - urodzenie dziecka,
 - zdarzenie losowe.
3. Studenci studiujący równocześnie na kilku specjalnościach studiów, mogą otrzymać świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt a-c i e-g na jednej wybranej przez siebie specjalności.
4. Student, który po ukończeniu studiów kontynuuje naukę na drugiej specjalności może otrzymać świadczenia określone w § 1 ust. 1, z tym, że stypendium socjalne tylko przez rok od ukończenia pierwszej specjalności.

§ 9

1. Studentowi okresowo wstrzymuje się przyznane stypendium w przypadkach:
 - a) zawieszenia w prawach studenta,
 - b) warunkowego wpisu na następny semestr/rok studiów do czasu spełnienia warunku (po spełnieniu warunku wypłata stypendium, bez wypłaty stypendium zaległego następuje w miesiącu kolejnym po miesiącu, w który student warunek zaliczył.
2. Przyznane stypendium nie przysługuje w przypadku:
 - a) powtarzania roku lub semestru studiów,
 - b) skreślenia z listy studentów,
 - c) przebywania na urlopie dziekańskim,
 - d) ukończenia studiów zgodnie z § 4 ust. 3 i 4.
3. Stypendium przestaje być wypłacane natychmiast, lecz nie później niż poczynając od pierwszego dnia miesiąca po dacie podjęcia decyzji o cofnięciu stypendium.

Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 10

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student, którego niepełnosprawność potwierdzona jest orzeczeniem właściwego organu i powoduje konieczność ponoszenia dodatkowych kosztów związanych ze studiowaniem.
2. Wysokość stypendium, o którym mowa w ust. 1, ustala indywidualnie Uczelniana Komisja Stypendialna, nie może być ona jednak niższa niż 25% najniższego wynagrodzenia asystenta w poprzednim miesiącu.

Stypendium za wyniki w nauce

§ 11

1. Stypendium za wyniki w nauce może otrzymać student nie wcześniej niż po pierwszym roku studiów.
2. Stypendium za wyniki w nauce przyznaje się raz w roku po semestrze letnim na okres roku akademickiego.

3. Stypendium za wyniki w nauce może otrzymać student, który zaliczył w terminie poprzedni rok studiów i uzyskał średnią ocen za ubiegły rok akademicki:
 - kierunek Ekonomia 4,5;
 - kierunek Politologia 4,5;
 - kierunek Pielęgniarstwo 4,5;
 - specjalność Język Angielski 4,5;
 - specjalność Budowa i Eksploatacja Maszyn 4,0;
 - specjalność Elektrotechnika z Elektroniką 4,0.
 W obliczeniu średniej należy uwzględnić wszystkie oceny, których uzyskanie jest przewidziane na dany rok akademicki w programie studiów.
4. Przez terminowe zaliczenie roku akademickiego rozumie się:
 - a) uzyskanie ocen pozytywnych ze wszystkich egzaminów i zaliczeń w terminach zgodnych z organizacją roku akademickiego,
 - b) posiadanie wpisu zwykłego przez cały rok akademicki, za który będzie naliczane stypendium,
 - c) złożenie w terminie indeksu w instytucie w celu uzyskania zaliczenia roku akademickiego.

§ 12

1. Stypendium za wyniki w nauce nie przysługuje:
 - d) studentowi, który otrzymuje stypendium Ministra Edukacji Narodowej,
 - e) studentowi, który otrzymuje stypendium przyznane z innych źródeł za wyniki w nauce,
 - f) studentowi w okresie powtarzania semestru/roku studiów,
 - g) studentowi, który w poprzednim roku studiów został ukarany karami dyscyplinarnymi,
 - h) studentowi, który aktualnie korzysta z urlopu lub przerwy w studiach z wyjątkiem urlopu zdrowotnego lub macierzyńskiego, oraz w przypadku:
 - i) skreślenia z listy studentów,
 - j) ukończenia studiów – zgodnie z § 4 ust. 3 i 4.

§ 13

1. Wysokość stypendium za wyniki w nauce jest uzależniona od średniej ocen i przyznawane jest wg podstawy naliczania stypendium za wyniki w nauce.
2. Podstawę naliczania stypendium za wyniki w nauce określa ustala Rektor w porozumieniu z przedstawicielami Zarządu Samorządu Studenckiego PWSZ w Pile.
3. Stypendium a wyniki w nauce przyznawane jest w następujących wysokościach:

Średnia ocen	Procent podstawy naliczania
od 4,00 do 4,25	40%
powyżej 4,25 do 4,50	60%
powyżej 4,50 do 4,75	80%
powyżej 4,75	100%

Dopłata do posiłków

§ 14

1. Studenci mają prawo korzystać z dopłaty do wyżywienia w stołówce za okazaniem legitymacji studenckiej.
2. Dopłata do posiłków w pierwszej kolejności przysługuje studentowi:
 - a) będącemu w trudnej sytuacji materialnej,
 - b) zamieszcowemu, któremu nie przyznano miejsca w domu studenckim,
 - c) zamieszcowemu, któremu przyznano miejsce w domu studenckim,
 - d) nie posiadającemu możliwości żywienia się w domu rodzinnym.
3. Wysokość miesięcznej dopłaty do posiłków w stołówce studenckiej lub innym zakładzie żywienia zbiorowego, z którym została zawarta przez Rektora umowa o wyżywieniu studentów, nie może być wyższa niż połowa kosztów przygotowania posiłków. Wysokość dopłaty do posiłków ustala Rektor.

Dopłata do zakwaterowania

§ 15

1. Dopłata do zakwaterowania w domu studenckim przysługuje studentowi zamieszkałemu na stałe poza Piłą.
2. Wysokość dopłaty do miejsca w domu studenckim ustala Rektor.
3. Wysokość miesięcznej dopłaty do zakwaterowania poza domem studenckim- po przedstawieniu przez studenta umowy najmu kwatery- nie może być wyższa od dopłaty do miejsca w domu studenckim.

Zapomogi

§ 16

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który przejściowo znajduje się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Zapomoga udzielana jest w formie pieniężnej i może być przyznana w wysokości do 50 % najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu.
3. Zapomoga przyznana jest na podstawie wniosku złożonego przez studenta do Uczelnianej Komisji Stypendialnej.
4. Wniosek studenta ubiegającego się o przyznanie zapomogi powinien być udokumentowany odpowiednimi zaświadczeniami. W przypadku braku możliwości przedstawienia zaświadczeń podstawę do przyznania zapomogi stanowi rozeznanie środowiskowe, dokonywane przez Komisję ds. Studenckich Zarządu Samorządu Studenckiego.
5. Kwota zapomogi jest uzależniona od wysokości doraźnego wydatku studenta i od dochodu przypadającego na osobę w rodzinie.
6. Za przyczyny uzasadniające przyznanie zapomogi uznaje się:
 - a) nieszczęśliwy wypadek,
 - b) ciężką chorobę,
 - c) urodzenie dziecka,
 - d) śmierć członka rodziny prowadzącego wspólne gospodarstwo domowe,
 - e) inne ważne przyczyny.
7. Zapomoga może być przyznana jeden raz w roku akademickim w maksymalnej wysokości lub kilka razy w ciągu roku w kwotach nie przekraczających łącznie maksymalnej wysokości.

Przypisy końcowe

§ 17

Przepisów niniejszego regulaminu nie stosuje się do studentów nie będących obywatelami polskimi.

§ 18

Sytuacje nieprzewidziane w niniejszym regulaminie będą rozpatrywane w trybie indywidualnym przez Uczelnianą Komisję Stypendialną.

§ 19

Stypendia oraz inne świadczenia pomocy materialnej będą przekazywane na wskazany przez studenta rachunek bankowy.

§ 20

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 października 2005 r.